

Christelijk Basisonderwijs De Walikker

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk.

De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Wâlikker

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijk Basisonderwijs De Walikker
Jan Schotanuswei 44 A
8567LC Oudemirdum

☎ 0514571472
🌐 <http://www.nijegaast.nl/walikker>
✉ walikker@nijegaast.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anthonia Veldstra	walikker@nijegaast.nl

De directie is op wisselende dagen aanwezig. Als u een vraag heeft kunt u het beste van tevoren even een mailtje sturen zodat we een afspraak kunnen maken.

Schoolbestuur

Stichting Nije Gaast

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1009

🌐 <http://www.nijegaast.nl>

Samenwerkingsverband

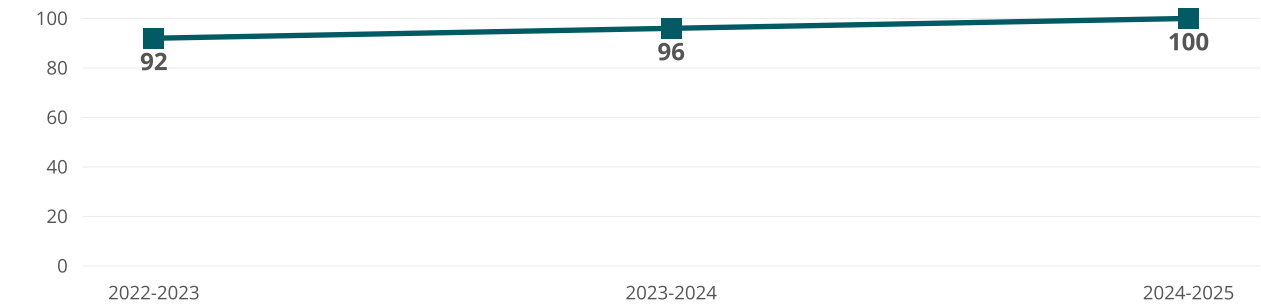
Onze school is aangesloten bij Stg.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

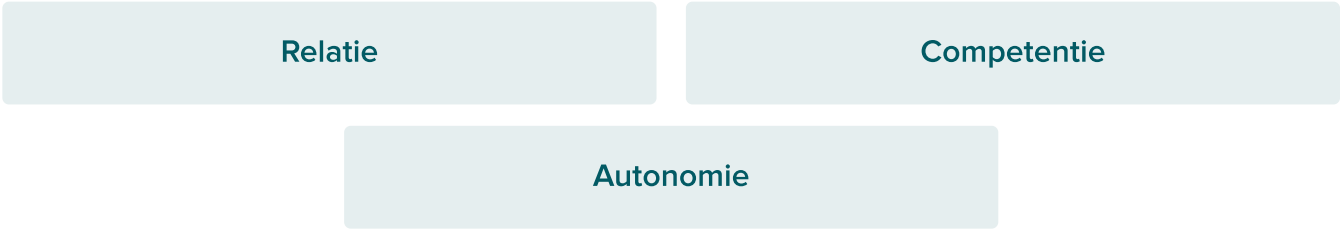
2024-2025
100

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie Nije Gaast

Ieder kind wil zich van nature ontwikkelen en heeft daarbij een natuurlijke behoefte aan relaties, autonomie en competentie. Competentie houdt in dat leerlingen vertrouwen en plezier hebben in hun eigen kunnen. Autonomie wordt gewaarborgd wanneer leerlingen de ruimte krijgen om taken zelfstandig te verrichten. Relatie heeft te maken met de waardering die ze krijgen om wie ze zijn. Onze enthousiaste en betrokken leerkrachten maken zich sterk voor deze drie basisbehoeften in het contact met de leerlingen.

Wij zijn er van overtuigd dat ons onderwijs de komende jaren steeds meer gericht moet zijn op maatwerk: voor de kinderen, ouders en medewerkers. Daarmee waarborgen we dat ons onderwijs ook in de toekomst blijven aansluiten op de behoeften van kinderen en ouders. Alleen dan kunnen we het beste onderwijs aan ieder kind bieden. We leren onze kinderen om zich staande te houden en te ontwikkelen binnen een snel veranderende en complexe maatschappij. We bereiden leerlingen voor op de maatschappij van de toekomst, door hen vaardigheden te leren die ze daarin nodig hebben. Denk aan vaardigheden als communiceren, samenwerken, problemen oplossen en creatief en kritisch denken. Maar ook ICT-vaardigheden, informatievaardigheden en zelfregulering. Wie zorg draagt voor de wereld van morgen, kiest voor een duurzame werkwijze. Vandaar dat we ook dit aandachtspunt hebben verwerkt in onze visie en missie.

Visie de Wâlikker

De missie van onze school is: "Alles wat aandacht krijgt groeit!".

Waar willen wij dan aandacht aan besteden? En aandacht voor krijgen? Dat komt naar voren in onze visie: ieder kind is uniek. Wij bieden een veilige omgeving met toekomstgericht en uitdagend onderwijs op maat, waarmee wij ieder kind de kans geven om zich op eigen niveau te ontwikkelen. We willen leerlingen mede-eigenaar maken van hun leerproces. Ze mogen hierbij eigen keuzes maken ter vergroting van hun intrinsieke motivatie en talentontwikkeling. We willen daarbij aanspraak maken op de talenten van zowel leerling, team als ouders. Daarbij vinden wij een open en betrokken sfeer en een gezamenlijke verantwoordelijkheid van wezenlijk belang. Bij ons op school vinden we het belangrijk dat kinderen gezien en gehoord worden. Iedereen moet zich kunnen ontplooiën naar zijn of haar eigen vermogen.

Identiteit

CBS De Wâlikker is een open Christelijke basisschool.

De school is gebouwd op een stuk land of akker (ikker) naast een boomwal (wâl). Uit deze combinatie is de naam "De Wâlikker" ontstaan.

Onze school gaat uit van een christelijke grondslag en is voor alle leerlingen toegankelijk, ongeacht hun godsdienst of levensbeschouwing. De bijbel is de basis voor ons handelen in een open, multiculturele samenleving, waarvoor we samen verantwoordelijk zijn. De mens draagt verantwoordelijkheid voor de wereld waarin hij leeft.

Vanuit deze 'geworteldheid' willen we een school zijn, waar we samen leven en samen leren. Wij zijn ons bewust van de verschillen tussen kinderen. Ieder kind is immers uniek! Onze enthousiaste en betrokken leerkrachten helpen uw kind te ontdekken wie het werkelijk is. Zo kan het met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan. De normen en waarden zoals die in de Bijbel staan, spelen een rol bij ons werken, leren, spelen en omgaan met elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school heerst een fijne, open sfeer. We werken samen op de leerpleinen, groepsoverstijgend.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 u 45 min	 6 u 30 min
Rekenen	 5 u 45 min	 6 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 5 u 30 min	 6 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min
Taal	2 u 30 min	4 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	8 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal



2.2 Het team

In schooljaar 2025-2026 hebben wij vijf combinatiegroepen;

- Groep 1/2 A juf Naomi
- Groep 1/2B meester Dirk-Wytse en juf Yvonne
- Groep 3/4 juf Nynke
- Groep 5/6 juf Kornelia en juf Janny
- Groep 7/8 juf Dayonne en meester Wouter

Wij werken met vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs en kunst en cultuur. De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week bewegingsonderwijs onder begeleiding van een vakdocent in MFC it Klif in Oudemirdum, de kleuters hebben deze les in het speellokaal. Daarnaast werken we samen met vakdocenten van it Toanhús voor een cultuuraanbod.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Hoe wordt vervanging geregeld bij verlof en/of ziekte:

Ons bestuur Nije Gaast heeft een invalpool met leerkrachten. Wanneer een leerkracht ziek is benaderen we eerst de invalpool. Echter staan wij af en toe voor grote uitdagingen bij ziekte in combinatie met het lerarentekort. Zijn alle invallers uit de pool al ingezet? Dan kijken we of er iemand van onze eigen mensen een dagje extra kan werken. Lukt dat ook niet, dan zijn we genooddaakt de groep een dag vrij te geven. We verzorgen altijd noodopvang voor ouders die zo snel geen opvang kunnen regelen.

In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Er zijn twee opvangen in Oudemirdum*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

We werken samen met twee kinderopvangorganisaties. Namelijk *Skik kinderopvang* en *Thuishuis Kleurrijk*.

Skik kinderopvang biedt peuteropvang op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30 tot 11.30 uur. Op dinsdag en vrijdag is er ook verlengde peuteropvang mogelijk in de middagen.

Thuishuis Kleurrijk biedt kinderopvang vijf dagen per week. Hier is ook een peutergroep. Zij zijn elders in het dorp gesitueerd.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Wereldwijs;

Onderwijsplannen borgen en blijvend evalueren. Dit actiepoint vloeit uit de auditrapportage en is in lijn met hoofdstuk 1 en 2 van het koersplan. Daarnaast sluit het aan bij onze visie op leren. Het is ook passend bij de landelijke ontwikkelingen.

Doelen:

- Borging van bestaande onderwijsplannen en voortdurende evaluatie om de kwaliteit te waarborgen.
- Implementatie en verdieping van burgerschapsaanbod en digitale geletterdheid.

Acties:

- Onderwijsplannen evalueren; elk jaar tijdens evaluatievergaderingen worden alle onderwijsplannen geëvalueerd en waarnodig aangepast.
- Aanstellen van- en werken met- PLG's op de verschillende vakgebieden.
- Zorgen voor actuele input van kennis in het team door specialisten in onze eigen school

2. De basis op orde

Doelgericht werken aan het onderwijsaanbod. Dit actiepoint vloeit uit de auditrapportage en is in lijn met hoofdstuk 2 van het koersplan. Daarnaast sluit het aan bij onze visie op leren en is het passend bij de landelijke ontwikkelingen.

Doelen:

- We hebben door de juiste analyse goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen
- Door de ontwikkeling scherp te volgen kunnen wij goed inspelen op de voorkennis van leerlingen.

Acties:

- We werken met een duidelijk logboek waarin we de ontwikkeling van leerlingen per blok of periode volgen. Ook werken we met sleepdoelenmapjes. Twee keer per jaar plannen we een analyse-dag waarop we met elkaar de leerlingresultaten analyseren en op zoek gaan naar verklaringen

3. Werkgeluk

Dit actiepoint vloeit uit de auditrapportage en is in lijn met onze visie op leren organiseren. Passend bij hoofdstuk 3 van het koersplan van Nije Gaast.

Doelen:

- Verankeren van het expliciete directe instructiemodel (EDI) in de lessen waar dit passend is. Verbeteren van modellen en afstemmen in de lessen

Acties:

- Leerkrachten volgen trainingen in het EDI model en krijgen coaching om de technieken effectief toe te passen in hun dagelijkse lespraktijk.
- Lesobservaties en feedback: zowel door de directeur en kwaliteitscoördinator als door collega's worden lesobservaties uitgevoerd met gerichte feedback op de eigen leervraag of passend bij de schoolontwikkeling.
- Lesson study; leerkrachten doen samen een blokvoorbereiding of themavoorbereiding.

4. Verbinding

Dit speerpunt draait om een goede samenwerking met de kinderopvang en zorgpartners in de buurt.

5. Organisatievoorwaarden (financiën, huisvesting en ICT)

Dit laatste speerpunt bevat alles rondom financiën en huisvesting om de school zo optimaal mogelijk te laten draaien.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen Nije Gaast staat kwaliteitszorg voor het systematisch bewaken, evalueren en verbeteren van de onderwijskwaliteit. We hanteren een heldere onderwijsvisie, vertaald naar concreet beleid en doelen vanuit het koersplan Fier foarút sjen. Jaar- en meerjarenplannen met meetbare doelen vormen de basis voor planmatig werken.

Door middel van regelmatige zelfevaluaties en datagestuurde analyses (zoals toetsen, enquêtes en observaties) houden we zicht op de onderwijskwaliteit. We investeren in de professionele ontwikkeling van ons personeel via het professionaliseringstraject Onderwijskundig leiderschap, kwaliteitskringen en stimuleren een cultuur van samenwerking en continue verbetering.

We communiceren transparant over resultaten in rapportages en jaarverslagen en gebruiken data structureel om leerprestaties en processen te analyseren en gerichte verbeteringen door te voeren. Het onderwijs wordt voortdurend afgestemd op de leerlingpopulatie zodat er afstemming is voor het aanbod en de aanpak feedback en onderzoek.

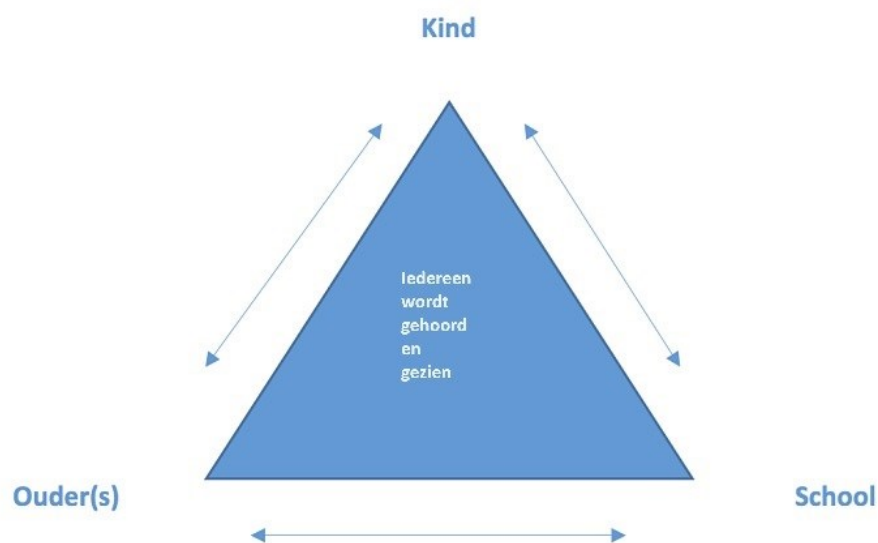
Zo borgen we kwalitatief hoogwaardig onderwijs dat bijdraagt aan de optimale ontwikkeling van elke leerling.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning op de Wâlikker

Op onze school zorgen we voor een stevige basis waarin elk kind zich goed kan ontwikkelen. We bieden onderwijs in een veilige, gestructureerde omgeving, met aandacht voor wat leerlingen nodig hebben. Daarbij volgen we de afspraken die binnen het Samenwerkingsverband PO Friesland zijn gemaakt.

Onze basisondersteuning bestaat uit:

- Kwalitatief goed onderwijs: Wij voldoen aan de wettelijke eisen van de onderwijsinspectie. Denk aan een doordacht lesaanbod, voldoende onderwijstijd, een positief pedagogisch klimaat, goede leerlingenzorg en zicht op leerprestaties.
- Duidelijk beleid: We werken met heldere protocollen, bijvoorbeeld voor dyslexie, rekenen, sociaal-emotionele veiligheid en (hoog)begaafdheid.
- Goede ondersteuning: We signaleren op tijd als een kind extra hulp nodig heeft en zorgen dan voor passende ondersteuning. Daarbij werken we nauw samen met ouders én met specialisten binnen en buiten de school. Ook betrekken we de leerling actief bij het maken van plannen.
- Samenwerking en expertise: Waar nodig schakelen we externe expertise in en werken we samen met zorgpartners. We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig en passen ons onderwijs daarop aan.

Wilt u precies weten wat de basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband inhoudt? Bekijk dan het volledige handboek op: [SWV-PO-Friesland-Handboek-basisondersteuning.pdf](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

De leerkrachten verzorgen de lessen van alle vakgebieden. Zij worden ondersteund door specialisten. Op de Wâlikker zijn drie leergroepen; leergroep taal, leergroep rekenen en leergroep sociale veiligheid en burgerschap.

Door samen te werken met andere scholen hebben wij toegang tot een rekenspecialist. Zelf hebben wij een taalspecialist in opleiding. Leerkrachten kunnen bij de specialisten informatie inwinnen en andersom zorgen de vak-experts ervoor dat het team op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen en onderzoeken.

De kwaliteitscoördinator is 1,5 dag per week aanwezig en is trendanalist, zorgregisseur en leercoördinator. Zij beheert en bewaakt de onderwijsprocessen op schoolniveau en voert hierover wekelijks overleg met de schoolleider.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Al onze leerkrachten hebben de Kanjertraining scholing gevolgd of gaan deze volgen.

Daarnaast hebben wij via ons bestuur toegang tot een gedragsspecialist.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Alle leerkrachten van Nije Gaast hebben scholing gericht op meer-, en hoogbegaafdheid gevolgd. Daarnaast heeft elke school een coördinator meer- en hoofdbegaafdheid. Op deze manier kan er goed ingespeeld worden op de leerbehoefte voor de meeste meer- en hoogbegaafde leerlingen.

In een enkel geval zullen de lessen op de basisschool niet toereikend zijn. Deze kinderen hebben een bepaalde hulpvraag die op de eigen school niet opgelost kan worden, bijv. doordat een leerling snel frustreert in het levelwerk. Deze kinderen kunnen aangemeld worden voor de "plusklas". Hier krijgen kinderen van groep 5 t/m 8 één dag per week les van een gespecialiseerde leerkracht. Aanmelding gebeurt na overleg met de ouders. Aanmelding betekent niet automatisch dat de leerling geplaatst wordt. Een toelatingscommissie beslist hierover. Wanneer besloten is dat een leerling toegelaten wordt, dan wordt er door de leerkracht van de Plusklas in samenspraak met de leerkracht, leerling en ouders een plan opgesteld waarin het doel van de plaatsing en de werkwijze worden opgenomen.

De locatie van de Plusklas is in Hemelum. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het halen en brengen van de leerling.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wij werken samen met een fysiotherapeut. Zij verzorgt bij ons op school soms extra ondersteuning op motorisch gebied.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben de ambitie om de komende tijd inclusiever onderwijs verder uit te bouwen. Dit is lijn met het koersplan van Nije Gaast.

'Omsjen' naar een kind betekent voor ons dat we ons bij de besluitvorming niet laten afremmen door het systeem en/of huidige structuren. We verlaten het hokjesdenken: we werken mensgericht en zoeken adequate, creatieve (adaptieve) oplossingen thuisnabij. Gezien de regionale inbedding van onze scholen hebben we een extra opdracht ten aanzien van het realiseren van thuisnabij passend onderwijs. Wij willen zo thuisnabij, preventief en licht mogelijk (gewoon waar het kan, speciaal waar het moet) een adequaat aanbod realiseren voor leerlingen met allerlei uiteenlopende onderwijsbehoeften op velerlei gebieden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Inbreng van leerlingen bij ondersteuning op school

Leerlingen hebben het recht om mee te denken en mee te praten over hun eigen ondersteuning. Op onze school vinden we het belangrijk dat zij gehoord worden. Daarom betrekken we leerlingen – op een manier die past bij hun leeftijd – bij het bespreken van hun onderwijsbehoeften en bij het opstellen van ondersteuningsplannen, zoals het ontwikkelperspectiefplan (OPP). Zij mogen hierin hun mening geven en meebeslissen waar dat mogelijk is.

Ook op schoolniveau worden leerlingen betrokken. Dit kan bijvoorbeeld via de leerlingenraad, die signalen of ideeën kan aandragen over het schoolklimaat, de veiligheid of de ondersteuning in brede zin. De input van leerlingen nemen we mee in de verdere ontwikkeling van ons ondersteuningsaanbod en in de manier waarop we onze ondersteuning organiseren.

De mate van invloed verschilt per situatie, maar we streven er altijd naar om leerlingen serieus te nemen en samen te werken aan een passend aanbod waarin zij zich gezien en gehoord voelen.

Extra informatie

Samenwerking met ouders

De ondersteuningsroute van Nije Gaast zoals deze hieronder beschreven wordt, maakt duidelijk dat, om gezamenlijk tot een passende ondersteuning van de leerling te komen, een open communicatie en wederzijds vertrouwen tussen school en ouders van wezenlijk belang is. De school heeft de wettelijke plicht om te beoordelen of een leerling extra ondersteuning nodig heeft. Bovenstaande route helpt ons deze plicht te vervullen. Het meedenken en meewerken van ouders hierin is essentieel. Gedurende dit proces wordt er afstemming gezocht met ouders en brengt de school op de hoogte van de voortgang. Anderzijds is het belangrijk dat ouders aan school de informatie verstrekken die nodig is om een goede ondersteuning te kunnen bieden. Wanneer ouders om welke reden dan ook geen informatie aan de school willen verstrekken, kan dat de handelingsverlegenheid van de school vergroten. Het geven van gerichte begeleiding en onderwijs op maat wordt dan moeilijk tot onmogelijk met alle consequenties van dien. Hierbij willen we nogmaals benadrukken dat alle informatie met betrekking tot leerlingen strikt vertrouwelijk wordt behandeld volgens AVG-protocol. Uiteindelijk werken school en ouders aan één doel, namelijk dat de leerling passend onderwijs ontvangt en zich optimaal kan ontwikkelen.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling meer nodig dan de basisondersteuning die wij standaard bieden. We spreken dan van extra ondersteuning. Dit kan bijvoorbeeld gaan om intensievere begeleiding bij het leren, extra ondersteuning op sociaal-emotioneel vlak of hulp vanuit een externe specialist.

Hoe verloopt dit proces?

Wanneer we merken dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kijken we samen wat passend is. We doen dit in overleg met ouders en het team. De school bepaalt of de ondersteuning binnen het profiel en de mogelijkheden van de school past. Als dat zo is, stellen we samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op.

In een OPP staat:

- Wat we verwachten van de ontwikkeling van de leerling (het uitstroomprofiel, vanaf groep 6);
- Wat we gaan doen om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden (het handelingsdeel);
- Welke ondersteuning de leerling krijgt, wie daarbij betrokken is, en hoe we dat gaan volgen.

We vinden het belangrijk dat ouders actief betrokken zijn. Daarom bespreken we het OPP zorgvuldig met hen. Ouders denken mee, geven akkoord op het handelingsdeel en zijn betrokken bij de uitvoering. Minstens twee keer per schooljaar evalueren we het plan samen.

Wat houdt extra ondersteuning in de praktijk in?

Leerlingen die extra ondersteuning krijgen, worden:

- Tijdigesignaleerd door leerkrachten of andere teamleden;
- Begeleid met gerichte hulp, zoals extra instructie of oefening in een klein groepje;
- Besproken in ons ondersteuningsteam en tijdens vaste overlegmomenten (zoals de HGPD-gesprekken);
- Ondersteund in samenwerking met ouders en – indien nodig – externe specialisten.
- Elke 6 tot 8 weken is er een zorggesprek met ouders waarin we de voortgang bespreken. Onze intern begeleider (KC'er), de leerkracht en indien van toepassing ook de orthopedagoog van Nije Gaast zijn hierbij betrokken.

Met deze aanpak zorgen we ervoor dat leerlingen die het nodig hebben, op tijd en effectief geholpen worden – zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Als blijkt dat de ondersteuning op school niet voldoende is, onderzoeken we samen met ouders of meer gespecialiseerde hulp (ondersteuningsniveau 3) nodig is.

Handelingsgericht werken: samen gericht op wat een kind nodig heeft

Op onze school werken we handelingsgericht. Dat betekent dat we niet zomaar iets doen, maar bewust, planmatig en samen. We stemmen het onderwijs zo goed mogelijk af op wat een leerling nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen – op cognitief, sociaal én emotioneel vlak.

Wat is handelingsgericht werken (HGW)?

Handelingsgericht werken is een manier van denken en werken waarbij we uitgaan van de onderwijsbehoeften van de leerling. We kijken naar wat goed gaat, waar kansen liggen en wat een kind nodig heeft om verder te komen. Daarbij betrekken we ouders actief, en waar mogelijk ook de leerling zelf. Samen vormen we een team rond het kind.

Zo werkt het in de praktijk

- Meerdere keren per jaar voeren we zogenoemde HGPD-gesprekken (Handelingsgericht Proces Diagnostiek) met de leerkracht, Kwaliteitscoördinator (KC'er), orthopedagoog en eventueel andere betrokkenen.
- Ouders worden actief betrokken bij het bespreken en afstemmen van de aanpak.
- Tussentijds plannen we, indien nodig, ook zorggesprekken (ongeveer elke 6–8 weken), zodat we tijdig kunnen bijsturen.
- We werken systematisch: we observeren, analyseren, maken een plan, voeren dit uit en evalueren samen.

De kracht van HGW:

We werken altijd doelgericht: wat willen we bereiken?

- De behoefte van de leerling staat centraal.
- We geloven in de kracht van positief samenwerken: tussen school, ouders en leerling.
- We benutten de kwaliteiten en sterke punten van ieder kind.
- Onze aanpak is duidelijk, transparant en planmatig.
- Met deze werkwijze zorgen we ervoor dat elk kind zich op zijn of haar eigen manier en tempo kan ontwikkelen in een omgeving die betrokken, professioneel en ondersteunend is.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school heerst. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte te ontdekken wie het werkelijk is. Kinderen mogen fouten maken en weer opnieuw beginnen. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan.

Helaas komt pesten op scholen nog steeds veel voor. Ons schoolbeleid is erop gericht het pestgedrag bespreekbaar te maken en zoveel mogelijk te voorkomen. We maken o.a. gebruik van het materiaal van de Kanjertraining. Het team heeft hiervoor de cursus gevolgd. Aan de hand van deze training worden leerlingen begeleid in hun gedrag. Reflectie op het gedrag is ook een belangrijk onderdeel. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Daarnaast leren wij door de Kanjertraining dat gedrag los staat van de persoon. En dat wij gedrag kunnen veranderen en verbeteren

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Elk jaar meten we de sociale veiligheidsbeleving door middel van een tevredenheidsenquête.

Daarnaast nemen we twee keer per jaar de vragenlijsten van de Kanjertraining af. De resultaten analyseren we als team zodat we gerichte acties in kunnen zetten wanneer nodig.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hornstra	k.hornstra@nijegaast.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Westerhuis - Veenstra	a.veenstra@ggdfryslan.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als team en ouders verzorgers van CBS de Wâlikker werken we, vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, samen om de leerlingen van onze school voor te bereiden op hun volgende stap in de maatschappij. In onze samenwerking staat de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen centraal. Hierbij zijn we gelijkwaardige partners en gaan we respectvol en met vertrouwen met elkaar om.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

In de eerste plaats heeft u de mogelijkheid om te overleggen met de leerkracht over uw kind. U kunt hiervoor een afspraak maken met de betreffende leerkracht.

Daarnaast hebben wij enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

- Startgesprekken in september
- Oudergesprekken in februari en juni (over de voortgang in de ontwikkeling van uw kind)
- Schooladvieskeuze in februari (voor groep 8)
- Ouderavond; een informatieve avond over een bepaald thema
- Inloop momenten. Maandelijks wordt een inloop georganiseerd. U kunt samen met uw kind vanaf 08.30 uur een kijkje in de klas nemen. De kinderen hebben iets gemaakt om te laten zien of er is een gastles/activiteit waar u bij kunt aansluiten. Om 08.45 uur verlaat u de school zodat de lessen kunnen starten.

De momenten communiceren wij via de Parro agenda.

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

- De website www.nijegaast.nl/dewalikker
- Het portfolio (twee keer per jaar)
- Parro ouder app
- De kalender (zit in Parro ouder app)
- "Glossy" die twee keer per jaar verschijnt

We werken met het raamwerk van Ouderbetrokkenheid 3.0. Er zijn tien criteria waar wij bewust aan werken om de betrokkenheid te verhogen en op orde te houden. Deze tien criteria worden besproken op MR-vergaderingen.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Iedere klacht wordt serieus genomen en met grote zorgvuldigheid afgehandeld. Een klacht hoort in eerste instantie terecht te komen en besproken te worden bij/met degene die de klacht aangaat. Als u op- of aanmerkingen heeft over onze school of schoolzaken kunt u in de eerste plaats terecht bij de groepsleerkracht. Wanneer u een probleem niet bij de groepsleerkracht bespreekbaar kan maken, kunt u terecht bij de directie. Daarnaast bestaat er een klachtenreglement. Ouders kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan door bestuur en personeel. U kunt een officiële klacht indienen volgens de regels van dit reglement. Als u nergens gehoor vindt en op geen enkel niveau tot overeenstemming kunt komen, kunt u uw klacht inbrengen bij onze schoolcontactpersoon. Deze schoolcontactpersoon, die strikt vertrouwelijk met uw klacht moet omgaan, verwijst u eventueel door naar een vertrouwenspersoon. Het reglement is te verkrijgen bij de directeur, de contactpersonen, of het bestuur.

Vertrouwenspersoon Nije Gaast Anneke Westerhuis – Veenstra

Telefoonnummer 06 31649279

Mailadres: a.veenstra@ggdfrysland.nl

U kunt hier zaken rondom ongewenst gedrag/machtsmisbruik voorleggen. De vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure. Zij behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk. Hierdoor kan het kind en/of de ouder/verzorger vrijuit spreken. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.nijegaast.nl. Onze stichting is aangesloten bij de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs

Inspectie: Mocht u vragen hebben over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder kunt u, naast de school, ook contact opnemen met de inspectie. Inspectie van het onderwijs, 0800 -8051 (gratis), info@owinsp.nl, www.onderwijsinspectie.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit vier personen. Voor een aantal besluiten hebben wij vooraf advies of instemming van de MR nodig. U kunt denken aan beleidszaken die met het personeel en ouders te maken hebben, zoals formatie, vakantierooster, begroting, schoolgids en schoolplan. U kunt contact zoeken met onze MR door te mailen naar mr.dewalikker@nijegaast.nl

De ouderraad bestaat uit ouders die betrokken zijn bij de ondersteuning en organisatie van verschillende activiteiten op school; vieringen, aankleding van het schoolgebouw enz. De ouderraad heeft geen wettelijke bevoegdheid.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Andere bijzondere dagen
- Koningsspelen
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis groep 1/2; €25

Schoolreis groep 3 t/m 8; €30

Kamp; €80

EHBO-lessen; €30

De gehele bijdrage is vrijwillig. Het is niet verplicht om te betalen. U kunt ook kiezen om een gedeelte van het bedrag te betalen.

Wij zorgen er altijd voor dat alle kinderen mee kunnen doen aan de schoolactiviteiten. Ongeacht of de ouderbijdrage wordt betaald.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden via Parro. Lukt dit niet dan kunt u dit ook tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch doorgeven via telefoonnummer; 0514-571251. Wanneer uw kind zonder afmelding afwezig is, neemt de leerkracht contact met de ouders/verzorgers op.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vanaf de eerste schooldag volgend op de maand waarin uw kind 5 jaar wordt is uw kind leerplichtig. Onder normale omstandigheden is het voor alle kinderen belangrijk om zo regelmatig mogelijk op school te komen. Wij gaan ervan uit dat u daar net zo over denkt en probeert om afspraken buiten schooltijd te regelen. Uiteraard lukt dit niet altijd. Verzuim bij ziekte is vanzelfsprekend. Wij verzoeken dit ruim voor schooltijd door te geven zodat de betreffende leerkracht hiervan tijdig op de hoogte is.

De richtlijnen die gelden voor verlof kunt u vinden op de website van de rijksoverheid.

Formulieren voor verlofaanvragen door bijzondere omstandigheden kunt u vinden op onze website. Hier is ook een formulier te vinden voor vakantie buiten de schoolvakanties. We wijzen u erop dat we te maken hebben met strenge regels en dit alleen in hoge uitzonderingen mogelijk is. Lees het verlofformulier goed door om teleurstellingen te voorkomen.

4.4 Extra informatie

Chromebook en koptelefoon - schade

Alle leerlingen krijgen bij ons op school vanaf groep 3 een chromebook en koptelefoon. Deze worden gebruikt tijdens de lessen. De chromebooks zijn kostbaar en we leggen de leerlingen uit hoe ze er goed mee om moeten gaan. Wanneer er onverhoopt toch schade ontstaat aan de chromebook en deze nog niet is afgeschreven proberen we het restbedrag te verhalen op de WA-verzekering van de ouders.

Lezen - bibliotheek op school

Wij vinden lezen erg belangrijk. Daarom hebben wij een bibliotheek op onze school. Het collectiebeheer is in handen van onze leesconsulente. Alle kinderen van de Wâlikker mogen elke week naar de schoolbibliotheek om boeken te lenen die mee mogen naar huis. Het uitleenbeheer is in handen van een vrijwilliger. Fijn dat alle kinderen van de Wâlikker op deze manier thuis door kunnen lezen! Wist u dat kinderen gratis lid kunnen worden van de bibliotheek? Zo kunt u met uw kind ook naar de bibliotheken van onze gemeente om leuke boeken uit te zoeken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen onze leerlingen doorlopend in hun ontwikkeling. Dit doen we door middel van observaties, toetsen en analyses. Wij werken handelingsgericht en planmatig volgens de HGW-cyclus (handelingsgericht werken). Dit is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Het onderwijs wordt daarop aangepast.

Korte cyclus

De korte cyclus is het dagelijks observeren van de leerlingen in de les. Door dagelijkse observatie stemt de leerkracht zijn instructie af. Daarnaast zijn er methodetoetsen waarin gecontroleerd wordt of de instructie helemaal begrepen is. Door middel van een analyse kan de leerkracht vervolgens weer een passende instructie bieden die goed aansluiten bij de ontwikkeling van de leerlingen.

Lange cyclus

Eens per half jaar nemen we methode-onafhankelijke toetsen af. Deze worden geanalyseerd op school, groeps- en leerlingniveau. Op basis van de analyse van deze toetsen passen we waar nodig interventies toe en stemmen we onze aanpak en het aanbod af passend bij de leerling populatie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

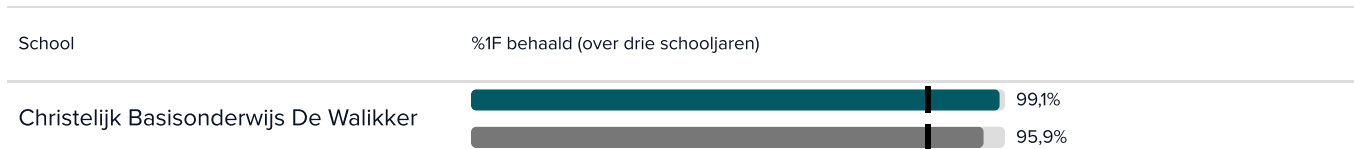
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

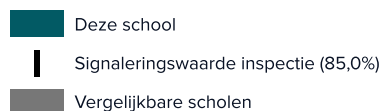
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Onze ambitie is om zowel op het fundamentele als streefniveau net iets boven het landelijk gemiddelde te scoren. Om deze ambitie te behalen monitoren we twee keer per jaar tijdens een analysedag of de groepen op koers zijn naar deze ambitie. Waar nodig sturen we bij. We monitoren in onze aanpak wat wel en niet werkt en we kijken of onze methodes nog passend zijn.

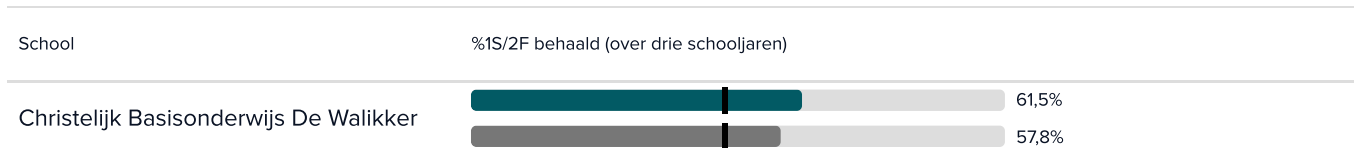
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



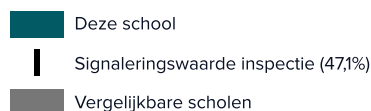
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De keuze voor het voortgezet onderwijs komt tot stand in goed overleg tussen de leerling, ouders en de leerkrachten van groep 8. Dit is gebaseerd op- en onderbouwd met de resultaten van het leerlingvolgsysteem, werkhouding en inzet.

De procedure is sinds 2023 iets anders dan afgelopen jaren. Dit omdat de eindtoets van groep 8 is vervangen door de doorstroomtoets.

- Voor kinderen die leerwegondersteuning nodig hebben, wordt in het begin van het schooljaar het NIO-onderzoek gedaan.
- Eind oktober/begin november nemen we de B8 toetsen af
- Tussen 10 en 31 januari ontvangen de leerlingen hun voorlopige schooladvies
- De doorstroomtoets is op 3 en 4 februari 2026
- Halverwege maart volgt de uitslag van de doorstroomtoets. Komt er uit de toets dat een leerling hoger kan instromen op de middelbare school? Dan wordt het schooladvies naar boven bijgesteld. Bij een lagere score verandert er niets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies
- Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan bij de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	7,1%
vmbo-k	7,1%
vmbo-k / -(g)t	28,6%
vmbo-(g)t	21,4%
vmbo-(g)t / havo	14,3%
havo	21,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Samen

Vertrouwen

Op de Wâlikker werken wij allemaal hard om een veilig en positief pedagogisch klimaat te bieden. Iedereen dient zich op onze school veilig en gerespecteerd te voelen. Wij zien dit als de basis voor elk kind om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Vanuit de veilige en positieve basis kunnen kinderen met vertrouwen uitdagingen aangaan en initiatieven ondernemen. Wij gebruiken de Kanjertraining als methodiek om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen te stimuleren.

Bij de Kanjertraining gaan wij uit van het stimuleren van positief gedrag en het negeren van negatief gedrag. Aan de hand van vier gekleurde petten (en bijbehorende dieren) krijgen de kinderen inzicht in hun eigen gedrag en dat van anderen. De kinderen leren dat zij een positieve bijdrage kunnen leveren aan hun omgeving door er voor te kiezen positief gedrag te laten zien.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De basis van de Kanjertraining is dat iedereen het verlangen heeft om het goed te doen en te vertrouwen te zijn. Hieraan is de witte pet (de tijger) gekoppeld. Deze staat voor positiviteit, verantwoordelijkheid en vertrouwen. Als een kind te vertrouwen is, dan heeft het altijd de witte pet op. Daarbij kan een kind nog één van de andere gekleurde petten (en daaraan gekoppelde dieren) van de Kanjertraining op hebben met de bijpassende kwaliteiten:

- Geel (konijn): Deze pet staat voor rustig en vriendelijk;
- Rood (aap): Deze pet staat voor levenslustig en humoristisch;
- Zwart (vogel): Deze pet staat voor leiderschap en stoer zijn.

Bij de Kanjertraining gaat het steeds om het inzichtelijk maken van gedrag, zodat kinderen bewust verstandige keuzes kunnen maken. Als het een kind niet lukt om een verstandige keuze te maken, betekent dit dat het hem/haar op dat moment niet lukt

de witte pet op te zetten. Eén van de andere gekleurde petten krijgt dan de overhand en de bijpassende kwaliteit wordt een vervorming:

- Geel (konijn): Deze pet gaat dan zielig doen, wordt dan angstig en teruggetrokken;
- Rood (aap): Deze pet gaat dan overdreven grappig doen, neemt niets meer serieus;
- Zwart (vogel): Deze pet gaat dan brutaal doen, zich afzetten, treiteren.

Door als leerkrachten het goede voorbeeld te geven en hoge verwachtingen uit te spreken over gewenst gedrag maken wij de kinderen duidelijk wat verstandige keuzes zijn in de sociale interactie. Door gedrag inzichtelijk en bespreekbaar te maken ondersteunen wij de kinderen om goed te reageren in situaties die ze als moeilijk ervaren. In alle groepen worden lessen vanuit de Kanjertraining gegeven. Daarnaast worden de principes van Kanjertraining gebruikt in de praktijk van alledag, bijvoorbeeld als zich een 'lastige situatie' voordoet of als een compliment op zijn plaats is. De leerkracht speelt hier dan op in. De Kanjertraining is ook een middel om pesten en ongepast gedrag op school te stoppen. Op onze school worden pesten en ongepast gedrag niet getolereerd. Gebeurt het toch dan zal de leerkracht actie ondernemen, eventueel met hulp van collega's. In voorkomende gevallen neemt de leerkracht zo snel mogelijk contact op met ouders, zodat zij ook positief kunnen bijdragen aan oplossingen om zo snel mogelijk weer een prettig leerklimaat te hebben.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: Om 12.00 uur is groep 1 vrij.

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 is vrij om 12.00 uur.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skik kinderopvang** en **Thuishuis Kleurrijk**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skik kinderopvang** en **Thuishuis Kleurrijk**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Bij ons in school is Skik kinderopvang gevestigd. Zij verzorgen peuteropvang (ma, di, do, vr) en VSO en BSO (di en do)

In het dorp is ook Thuishuis Kleurrijk gevestigd. Zij verzorgen kinderopvang, vso en bso (vijf dagen per week)



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	19 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

Andere vrije dagen en studiedagen vindt u in Parro.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolleider	Wisselende dagen	Wisselende tijden

De directie van de Wálikker is werkzaam op twee locaties en daarom op wisselende dagen aanwezig. Heeft u een vraag dan kunt u het beste even een afspraak maken via walikker@nijegaast.nl