

Jaarplan 2024 - 2025

Christelijk Basisonderwijs De Walikker OUDEMIRDUM



Datum: 12 november 2024

JAARPLAN 2024 - 2025	
School	Christelijk Basisonderwijs De Walikker
Datum	27-06-2024
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

Speerpunten
1. Basisvaardigheden, waarde(n)volle identiteit en burgerschap; onderwijsplannen borgen en blijvend evalueren
2. Zicht op ontwikkeling, de leerling, onderwijskwaliteit en ondersteuning: doelgericht werken aan het onderwijsaanbod
3. Didactisch handelen: verankeren EDI model in onze lessen
4. IKC-ontwikkeling, intern en extern samenwerken
5. Organisatievoorwaarden

School & omgeving	
Groepen	Groep 1/2A Groep 1/2B Groep 3/4 Groep 5/6 Groep 7/8
Functies [namen / taken]	Directeur, kwaliteitscoördinator, leerkrachten, onderwijsondersteuner, conciërge en administratief medewerker. Directeur: Anthonia Veldstra Kwaliteitscoördinator: Hilda Rijpkema Leerkrachten: Kornelia Hornstra Ria van der Wal Janny Volbeda Wouter Sijsma Yvonne Geertsma Naomi Gijzen Nynke Brouwer Conciërge: Geert Talsma Administratie: Peter Schaper Onderwijsondersteuner:
Twee sterke kanten	Hoge leeropbrengsten Fijne, veilige sfeer op school
Twee zwakke kanten	Aandacht voor burgerschap Didactisch handelen; afstemmen en modellen kan beter
Twee kansen	Peuterspeelzaal inpandig Nieuwe enthousiaste groep leerkrachten
Twee bedreigingen	Personeelstekort Kwaliteit in doorgaande lijn door wisselingen in personeelsbestand

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
13	19	12	13	10	9	13	10		99
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Afgelopen jaren veel instroom in de kleutergroep. Er zijn veel kinderen geboren in Oudemirdum tussen 2019-2021									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	7 (1 man en 6 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	1 (mannen en 1 vrouw)
Aantal uitstromers	2
Aantal nieuwkomers	3
Aantal BHV-ers	3
Aantal geplande FG's	8

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Sterkte-zwakteanalyse	Onderbouw; beredeneerde aanbod versterken	groot
GD2	Speerpunt	Basisvaardigheden, waarde(n)volle identiteit en burgerschap; onderwijsplannen borgen en blijvend evalueren	groot
GD3	Speerpunt	Zicht op ontwikkeling, de leerling, onderwijskwaliteit en ondersteuning: doelgericht werken aan het onderwijsaanbod	groot
GD4	Speerpunt	Didactisch handelen: verankeren EDI model in onze lessen	groot
GD5	Speerpunt	IKC-ontwikkeling, intern en extern samenwerken	groot
GD6	Speerpunt	Organisatievoorwaarden	groot
<hr/>			
KD1	Sterkte-zwakteanalyse	Ouderbetrokkenheid 3.0 herijken en continueren.	klein
KD2	Beleidsplan 2024-2028: Waarde(n)volle identiteit en burgerschap	Veiligheidsbeleid monitoren.	klein
KD3	Beleidsplan 2024-2028: Organisatievoorwaarden: ICT	Informatie- en privacybeveiliging terugkerend bespreken op teamvergaderingen.	klein
KD4	Beleidsplan 2024-2028: Intern en extern samenwerken en IKC-vorming	Zorgpartners: alle scholen brengen sociale kaart in beeld met hierin huidige samenwerkingsniveau en wenselijk niveau.	klein
KD5	Beleidsplan 2024-2028: Intern en extern samenwerken en IKC-vorming	Zorgpartners: we nodigen specifieke (EBP) partners van harte uit om zich in de school te vestigen.	klein
KD6	Beleidsplan 2024-2028: Medewerkers, werkklimaat (cultuur) en professionalisering	directeuren zorgen voor bemensing van de kwaliteitskringen	klein
KD7	Beleidsplan 2024-2028: Medewerkers, werkklimaat (cultuur) en professionalisering	directeuren stimuleren hun teamleden voor het volgen van specialistenopleidingen + vorming PLG	klein

Uitwerking GD1: Onderbouw; beredeneerde aanbod versterken	
Hoofdstuk / paragraaf	Sterkte-zwakteanalyse
Resultaatgebied	Basisvaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment is het ontwikkelingsmateriaal bij de kleuters verouderd. Ook zijn er wisselingen geweest bij de onderbouwleerkrachten waardoor er op dit moment onvoldoende sprake is van een doorgaande lijn. De leerkrachten die nu in de onderbouw werken zijn enthousiast maar startend in deze groep. Er is daardoor onvoldoende sprake van een beredeneerd aanbod in de onderbouw.
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van het schooljaar is het aanbod van ontwikkelingsmateriaal op peil en weten de leerlingen hoe ze ermee moeten werken. Daarnaast is er sprake van een rijke leeromgeving door de doelen in thema's beredeneerd aan te bieden. De onderbouwleerkrachten zijn competent om de thema's zelfstandig voor te bereiden en de rijke leeromgeving in te richten. Het overgangsprotocol 2-3 is aangescherpt en actueel. Leerkrachten kunnen hier goed mee werken.
Activiteiten (hoe)	We doen een investering in een rijk aanbod voor de onderbouw Door middel van collegiale consultatie/intervisie zorgen we ervoor dat de leerkrachten praktische tips krijgen en samen thema's gaan voorbereiden. Zodat het nieuwe materiaal goed ingezet wordt en de thema's beredeneerd aangeboden worden.
Consequenties organisatie	4 a 5 woensdagmiddagen per jaar inplannen voor kleuteroverleg en interventie. Onderwijsondersteuner vervangt.
Consequenties scholing	Scholing met Noorderwerkt inzetten op het doelgericht werken en zicht op ontwikkeling in de onderbouw.
Betrokkenen (wie)	Onderbouwleerkrachten, onderwijsondersteuner.
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 en 31
Eigenaar (wie)	Directie + kc-er + onderbouwleerkrachten
Meetbaar resultaat	De leerlingen van groep 2 voldoen aan het eind van het jaar aan alle eisen van het geactualiseerde overgangsprotocol. In de klassen is een zichtbaar rijke leeromgeving en worden de lessen door de leerkrachten vanuit een beredeneerd aanbod gepland binnen de thema's. Er is voldoende ontwikkelingsmateriaal beschikbaar.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In februari bij de opbrengstendag evalueren we het eerste half jaar. Eventueel bijsturen. In juli bij de opbrengstendag evalueren we het tweede half jaar. Daarbij bepalen we dan het plan voor schooljaar 25-26
Borging (hoe)	Borgen in een onderwijsplan / kwaliteitskaart 'beredeneerd werken in de onderbouw' + overgangsprotocol 2-3. Deze wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

Uitwerking GD2: Basisvaardigheden, waarde(n)volle identiteit en burgerschap; onderwijsplannen borgen en blijvend evalueren	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school • Burgerschap richt zich ten minste op de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn in de pluriforme samenleving en de kerndoelen die daaraan gerelateerd zijn • Burgerschapsvisie en -curriculum zijn integraal (en in samenhang) ontwikkeld en geborgd • Bewust werken aan de sociale en maatschappelijke competenties vanuit ons visieplan burgerschap
Resultaatgebied	Basisvaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	De Wâlikker beschikt voor taal-lezen, taal-spelling en rekenen over actuele onderwijsplannen. Deze worden elk jaar geëvalueerd en bijgesteld. Op het gebied van basisvaardigheden - burgerschap is er wel al sprake van een visiedocument. Het is echter nog niet een 'levend document'. Ook is het nog onvoldoende concreet. Zie aanbevelingen auditrapport februari 2024.
Gewenste situatie (doel)	De Wâlikker beschikt over een doelgericht en samenhangend curriculum burgerschap dat past bij de leerlingenpopulatie van de school. Hierin wordt bewust gewerkt aan de sociale en maatschappelijke competenties.
Activiteiten (hoe)	Inzicht krijgen in hoe we werken aan de kerndoelen door op studiedagen met elkaar de tabellen in te vullen.
Betrokkenen (wie)	PLG sociale veiligheid en burgerschap, team
Plan periode	wk 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Yvonne, Janny, directie
Meetbaar resultaat	Aan het eind van het schooljaar is het visiedocument burgerschap concreet en gebaseerd op de actuele kerndoelen. Er wordt doelgericht en samenhangend in de groepen aan burgerschap gewerkt. Dit meten we in het portfolio van de kinderen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni teamvergadering hele team
Borging (hoe)	Vastleggen in visiedocument burgerschap, dit jaarlijks evalueren en bijstellen.

Uitwerking GD3: Zicht op ontwikkeling, de leerling, onderwijskwaliteit en ondersteuning: doelgericht werken aan het onderwijsaanbod	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> De school analyseert waar de ontwikkeling van individuele leerlingen stagneert wanneer ze niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	De lange cyclus is op dit moment goed weggezet op de Wâlikker. Twee keer per jaar zijn er analysedagen waarop de leerkrachten de opbrengsten presenteren aan elkaar. In de korte cyclus is vorig jaar een aanzet gemaakt om beter in te spelen op de onderwijsbehoeften van leerlingen per doel en per blok. Hier is nog niet sprake van een doorgaande lijn in afspraken en handelen.
Gewenste situatie (doel)	Er zijn duidelijke afspraken over de korte zorgcyclus op de Wâlikker. Er is een eenduidige afspraak in hoe we observaties administreren. Er is ruimte in de dag-/weekplanning voor sleepdoelen en plus-/meerwerkers.
Activiteiten (hoe)	In teamsessies laten we zicht op ontwikkeling regelmatig terugkomen. We laten leerkrachten van en met elkaar leren door de groepsmap mee te nemen naar deze teamsessies. Ook is er op de studiedagen van Noorderwerkt aandacht voor de lange en korte cyclus. Deze dagen maken we concrete afspraken hoe nu verder en komen daar een volgende keer op terug.
Consequenties scholing	Studiedagen Noorderwerkt
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 6, 7, 8, 9, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Directie + kc-er
Meetbaar resultaat	Aan het eind van het schooljaar is een doorgaande lijn zichtbaar in de klassenmappen in de korte en lange cyclus. De leerkrachten van de Wâlikker kunnen de manier van werken verwoorden en voelen zich eigenaar van de gemaakte afspraken.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Februari 2025 tussenevaluatie door KC en directie Juni 2025 eindevaluatie door KC en directie
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart HGW in februari en juni bijwerken.

Uitwerking GD4: Didactisch handelen: verankeren EDI model in onze lessen	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan • De leraren leggen de lesstof duidelijk uit • Didactisch handelen; aandacht voor de doorgaande lijn in didactisch handelen vanuit onze visie op leren.
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Op de Wâlikker werken een relatief groot aantal nieuwe leerkrachten. In de auditrapportage van februari 2024 werd het didactisch handelen van de toenmalige leerkrachten als 'moet beter' beoordeeld. Elementen van het EDI model zijn zichtbaar in de lessen. Het is echter nog onvoldoende verankerd.
Gewenste situatie (doel)	In de lessen is het EDI model verankerd. Het lukt ons om goed af te stemmen en uitstekend te modelen. We bieden de instructie volgens onze visie stapsgewijs aan en sluiten aan bij de voorkennis.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Studiedagen Noorderwerkt onderwijsadvies 2. Lesbezoeken door directie, kwaliteitscoördinator en Noorderwerkt 3. Collegiale consultatie
Consequenties scholing	Scholing van Noorderwerkt
Betrokkenen (wie)	Team, kc-er, leerkrachten
Plan periode	wk 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 en 31
Eigenaar (wie)	Directie + kc-er
Meetbaar resultaat	Didactisch handelen en het gebruik van het EDI model in de les is verbeterd. Dit is zichtbaar in de gebruikte kijkwijzer (Kapablo, flitobservatie instructie). Alle leerkrachten scoren voldoende of verbeteren zichzelf in de periode november '24 - maart '25.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie door directeur en kc-er na eerste ronde lesbezoeken in november. Tweede ronde lesbezoeken in maart. Daarna wederom evaluatie. Dit keer met Noorderwerkt.
Borging (hoe)	Gebruikte kijkwijzers worden opgeslagen in personeelsdossier. We gebruiken de kijkwijzer de komende jaren weer, om in de gaten te houden of de ontwikkeling gaande blijft. Leerkrachten formuleren n.a.v. de observaties hun eigen ontwikkelvraag Onderwijsplannen aanvullen met EDI gebruik jaarlijks aanpassen en evalueren.

Uitwerking GD5: IKC-ontwikkeling, intern en extern samenwerken	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Kinderopvang: alle scholen groeien in Sardesniveau • IKC ontwikkeling; de volgende stap zetten richting een IKC.
Resultaatgebied	Intern en extern samenwerken
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment werken we samen met twee kinderopvangpartners in Oudemirdum. Vanuit Skik is de situatie als volgt: Er is 4 dagen in de week een peuteraanbod. Naschools is twee keer per week een aanbod. Vanuit Kleurrijk is vijf dagen in de week kinderopvang, peuteropvang en naschoolse opvang mogelijk. Door de verscheidenheid in samenwerkingspartners en het gebrek aan overleg met de basisschool is er nog niet sprake van een doorgaande lijn peuter-kleuter.
Gewenste situatie (doel)	Realiseren 5 dagen in de week opvang bij de school. De doorgaande lijn van peuters naar kleuters is verbeterd.
Activiteiten (hoe)	Gesprekken met beide kinderopvangorganisaties Doelen stellen ten aanzien van de samenwerking met kinderopvang en deze evalueren Doorgaande lijn in de onderbouw peuter kleuter opzetten aan de hand van de kwaliteitskaart van Sardes.
Consequenties organisatie	Twee keer per jaar een peuter kleuter overleg met de verschillende organisaties inplannen. Hiervoor worden de kleutercollega's uitgeroosterd.
Betrokkenen (wie)	Directie en kinderopvang
Plan periode	wk 49, 50, 51, 52, 2, 3, 4, 5, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	Aan het eind van het schooljaar is de BSO uitgebouwd naar in ieder geval vier dagen per week in de school. Er is twee keer per jaar een overleg geweest tussen peuters en kleuters. Hier zijn notulen van en dit wordt de komende jaren verder uitgebouwd.
Borging (hoe)	Notulen peuter-kleuteroverleg. Kwaliteitskaart peuter kleuter Sardes aanhouden als uitgangspunt.

Uitwerking GD6: Organisatievoorwaarden	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Uitwerking nieuw meubilair De Bolster, De Skutslús en De Walikker. • Aanvragen subsidies en realiseren groen/blauwe pleinen.
Resultaatgebied	Organisatievoorwaarden
Huidige situatie + aanleiding	<p>Het meubilair van de Wálikker is afgeschreven en aan vervanging toe.</p> <p>Het schoolplein van de Wálikker is veelal betegeld en kan uitdagender ingericht worden met betrekking tot buitenspel.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Er is nieuw meubilair aangeschaft passend bij de visie van de school.</p> <p>Het plein is opgeknapt met iets meer groen, tegen de hittestress en meer speelmogelijkheden.</p>
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samen met team aanbestedingsformulier meubilair invullen. 2. Drie offertes opvragen 3. Keuze maken op basis van wensen team. 4. Opening ANWB verkeersplein 5. Ontwerp maken wat passend is bij de pleinsituatie op de Wálikker 6. Subsidies aanvragen
Plan periode	wk 41, 6, 7, 8 en 9
Kosten	<p>130.000 euro meubilair 4000 euro meubilair bibliotheek.</p> <p>50.000 euro plein (hiervoor nog subsidies aanvragen)</p>
Meetbaar resultaat	<p>Aan het eind van het schooljaar is in de hele school nieuw meubilair zichtbaar.</p> <p>Aan het eind van het schooljaar is er een ontwerp hoe het schoolplein eruit kan zien.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2025 door directeur
Borging (hoe)	nvt

Uitwerking KD1: Ouderbetrokkenheid 3.0 herijken en continueren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Sterkte-zwakteanalyse
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Intern en extern samenwerken
Gewenste situatie (doel)	Hercertificering ouderbetrokkenheid gehaald
Activiteiten (hoe)	Audit ouderbetrokkenheid 13 november
Betrokkenen (wie)	Team, ouders, directie
Plan periode	wk 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47 en 48
Kosten	1450

Uitwerking KD2: Veiligheidsbeleid monitoren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Waarde(n)volle identiteit en burgerschap
Gewenste situatie (doel)	Veiligheidsbeleid is up to date
Activiteiten (hoe)	In december een jaarlijkse check of alles nog klopt
Plan periode	wk 49, 50, 51 en 52

Uitwerking KD3: Informatie- en privacybeveiliging terugkerend bespreken op teamvergaderingen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Organisatievoorwaarden: ICT
Activiteiten (hoe)	Bij startvergadering informatie en privacybeveiliging bespreken.
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34 en 35

Uitwerking KD4: Zorgpartners: alle scholen brengen sociale kaart in beeld met hierin huidige samenwerkingsniveau en wenselijk niveau.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Intern en extern samenwerken en IKC-vorming
Gewenste situatie (doel)	De Wâlikker heeft sociale kaart in beeld met hierin huidige samenwerkingsniveau en wenselijk niveau.
Plan periode	wk 45, 46, 47 en 48

Uitwerking KD5: Zorgpartners: we nodigen specifieke (EBP) partners van harte uit om zich in de school te vestigen.

Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Intern en extern samenwerken en IKC-vorming
Gewenste situatie (doel)	We nodigen specifieke (EBP) partners van harte uit om zich in de school te vestigen.
Activiteiten (hoe)	Een logopedistendepondance in de school door samenwerking met Taalrijk
Plan periode	wk 45, 46, 47 en 48
Eigenaar (wie)	Directie + KC

Uitwerking KD6: directeuren zorgen voor bemensing van de kwaliteitskringen

Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Medewerkers, werkklimaat (cultuur) en professionalisering
Activiteiten (hoe)	Bij startgesprekken bespreken
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39 en 40

Uitwerking KD7: directeuren stimuleren hun teamleden voor het volgen van specialistenopleidingen + vorming PLG

Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2024-2028: Medewerkers, werkklimaat (cultuur) en professionalisering
Activiteiten (hoe)	Bij ontwikkelgesprekken opleidingen stimuleren
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39 en 40

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Onderwijskundig leiderschap	Team + directie en kwaliteitscoördinator	Schooljaar 2024-2025	Noorderwerkt onderwijsadvies	Bovenschools
DBos scholing	Team	17 oktober en 6 mei	Bibliotheek tusken Mar en Fean	Vanuit subsidie

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Tevredenheidsenquête ouders	Ouders	Januari	0
Tevredenheidsenquête leerlingen	Leerlingen van groep 6 t/m 8	Januari	0
Tevredenheidsenquête medewerkers	Personeel	Januari	0

Overige zaken	
Huisvesting	Airco's en warmtepompen worden geplaatst
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt ongeveer 5x bijeen. Hierbij is ook aandacht voor de criteria vanuit Ouderbetrokkenheid 3.0