



De Klimbeam

Ontmoetingsschool De Klimbeam

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie voor ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027.

In deze schoolgids beschrijven wij waar wij als school voor staan en hoe wij werken. U kunt lezen over de wijze waarop wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen en over de resultaten die wij met hen willen bereiken. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen en de verlofregeling. U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en/of als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar. Voor meer informatie kunt u ook onze website bezoeken: www.nijegaast.nl/deklimbeam. Het beleid en de beleidsvoornemens voor 'De Klimbeam' staan verwoord in het schoolplan. Als u hiervoor belangstelling heeft, dan kunt u dit inzien op school. We hopen dat u na het lezen van deze gids een goede indruk heeft van wie wij als school zijn en van onze werkwijze. Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op!

Wij staan u graag te woord.

Namens team Ackelyn Stapensea

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Ontmoetingsschool De Klimbeam
't Heale Paed 1
8723AG Koudum

☎ 0514522194
🌐 <http://www.nijegaast.nl/deklimbeam>
✉ deklimbeam@nijegaast.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ackelyn Stapensea	deklimbeam@nijegaast.nl

De directie is van maandag t/m donderdag aanwezig.

Wanneer u een vraag hebt kunt u het beste even contact zoeken via de telefoon of mail zodat wij, indien nodig, een afspraak kunnen maken.

Schoolbestuur

Stichting Nije Gaast
🌐 <http://www.nijegaast.nl>

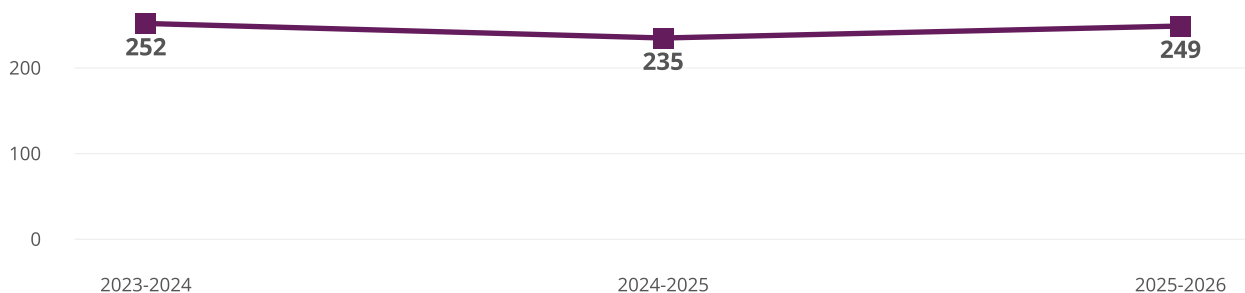
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 249

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Anders kijken is meer zien

Je mag zijn wie je bent

Veiligheid

Missie en visie

De visie van “De Klimbeam’ geeft richting aan het onderwijs en vormt de basis voor het handelen van de school. Hieronder beschrijven wij de onderdelen die wij als team en ouders belangrijk vinden.

1. **Burgerschap:** Onze school streeft ernaar om leerlingen bewust te maken van hun rol als sociale wereldburger. We bevorderen actief burgerschap, respect voor diversiteit en betrokkenheid bij maatschappelijke vraagstukken.
2. **Identiteit:** Wij geloven in het ontwikkelen van een sterke identiteit bij leerlingen. Dit omvat zelfkennis, zelfvertrouwen en het begrijpen van hun eigen normen en waarden.
3. **Basisvaardigheden:** Naast vakinhoudelijke kennis leggen we de nadruk op essentiële vaardigheden zoals communicatie, kritisch denken, probleemoplossing en samenwerking.
4. **Mediawijsheid:** In een digitale wereld is mediawijsheid cruciaal. We leren leerlingen om kritisch om te gaan met informatie, sociale media en technologie.
5. **Driehoek ouders-leerling-school:** Samenwerking tussen ouders, leerlingen en school is essentieel voor succesvol onderwijs. We streven naar open communicatie en betrokkenheid van alle partijen.
6. **Differentiatie ter ondersteuning van groei:** Elke leerling is uniek. We differentiëren ons onderwijs om tegemoet te komen aan individuele behoeften om zo kansengelijkheid te bevorderen. Als leerkrachten ondersteunen we de kinderen in hun groei. We stellen vragen en geven feedback. We bieden een helpende hand en laten los als dat nodig is.
7. **Aandacht voor welbevinden:** Het welzijn van leerlingen staat centraal. Er is aandacht voor het welbevinden, zodat de kinderen gelukkig zijn en zich gezien en gehoord voelen. In persoonlijke gesprekken tussen kinderen, ouders en leerkrachten kijken we naar persoonlijke en cognitieve ontwikkeling.
8. **Verschillende kwaliteiten en behoeften:** We erkennen en waarderen diversiteit. Leerlingen hebben verschillende kwaliteiten en behoeften, en we bieden maatwerk om aan deze variëteit tegemoet te komen.
9. **Autonomie:** We stimuleren leerlingen om zelfstandig te denken, keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.
10. **Rijke thema's:** Ons onderwijs is verweven met boeiende thema's en projecten die leerlingen inspireren en nieuwsgierig maken. Deze visie is dynamisch en kan evolueren op basis van nieuwe inzichten en ontwikkelingen. Het is belangrijk dat alle betrokkenen binnen de schoolgemeenschap deze visie delen en actief bijdragen aan de realisatie ervan.

Identiteit

Wij zijn een ontmoetingsschool met een open karakter. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen en ouders zich thuis en welkom voelen op onze school.

Identiteit is voor ons belangrijk. Daarom laten wij de kinderen kennismaken met een veelheid aan levensbeschouwingen. Onze school kent verschillende vormen van dagopeningen, heeft uren voor levensbeschouwelijke vorming en viert bewust belangrijke religieuze feesten, waaronder Kerst en Pasen. Op onze school werken zowel leerkrachten met een christelijke als met een openbare achtergrond.

Vanuit de pedagogische driehoek kind- ouder-school werken wij samen met ouders aan de ontwikkeling van kinderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van 'De Klimbeam' vindt lezen erg belangrijk. Het team heeft een leescoördinator en maakt gebruik van de leesconsulent van 'de bieb op school'. In de school hebben wij een 'zwerfboekenstation', de boeken die hier staan mogen mee naar huis worden genomen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Kunstzinnige vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Levensbeschouwelijk onderwijs	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Fruit eten en pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Burgerschapsvorming - Burgerschapskunde is geen op zichzelf staand vak, het is een vormingsgebied waarbij democratie, actieve participatie en identiteit de hoofdbegrippen zijn. Bij de vakken wereldoriëntatie, sociale vaardigheid en bij levensbeschouwelijk onderwijs komen deze begrippen onder meer aan de orde. We laten hen kennismaken met andere leerlingen, kennismaken met andere achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten. We schenken dus aandacht aan de samenleving en de diversiteit daarin en bevorderen daarmee deelname aan en betrokkenheid bij de samenleving. Betrokken zijn in de samenleving betekent ook dat we leerlingen wijzen op een zorgvuldig omgaan met het milieu, hun gedrag als

verkeersdeelnemer, het omgaan met reclame en hun rol als consument en diverse andere aspecten. Er is een beleidsplan 'Burgerschap'.

Sociaal emotionele ontwikkeling - In de emotionele ontwikkeling van uw kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat uw kind antwoorden gaat zoeken op vragen zoals 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en hoe gedraag ik me in het contact met anderen. Het antwoord op deze vragen vindt uw kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Wij geven ook lessen 'sociale vaardigheden' middels het concept van 'De Kanjertraining', onze leerkrachten zijn gecertificeerd Kanjertrainer. De doelen voor het onderwijs zijn: - Leerlingen durven zichzelf te zijn - Leerlingen voelen zich veilig - Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken - Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen - Leerlingen kunnen gevoelens onder woorden brengen Tweemaal per jaar vullen de leerkrachten de KANVAS observatielijsten in. Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerling vragenlijst, een docentenvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. Op die manier monitort de school de veiligheidsbeleving van leerlingen, de vragenlijst kan de school eveneens gebruikt worden om de sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie te verantwoorden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 30 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 15 min	4 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min
Voorlezen	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Fruit eten en pauze	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Sociale emotionele ontwikkeling	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Frysk	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

In het schooljaar 2025-2026 werken wij met twaalf groepen. Er zijn twee combinatiegroepen en acht enkelvoudige groepen. Eén van deze groepen, onze taalklas, kenmerkt zich door een intensief taalaanbod voor NT2 leerlingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Ons bestuur 'Nije Gaast' heeft een invalpool met leerkrachten. Wanneer een leerkracht ziek is benaderen wij eerst de medewerkers van de invalpool.

Echter staan wij af en toe voor grote uitdagingen bij ziekte in combinatie met het leerkrachtentekort. Zijn alle invallers uit de pool al ingezet dan kijken wij of er iemand van onze eigen collega's een dagje extra kan werken. Lukt dat ook niet, dan zijn wij genoodzaakt de groep een dag vrij te geven. Wanneer ouders op de eerste dag in de problemen komen dan kunnen wij noodopvang bieden. In geval van langdurige ziekte zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *It Fûgelnêst*.

Wij werken intensief samen met It Fûgelnêst. Wij hebben gezamenlijk een pedagogische en didactische visie ontwikkeld. Twee keer per jaar is er een gezamenlijk overleg. Daarnaast vindt er altijd een warme overdracht plaats tussen de voorschool en het primair onderwijs.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

- 1 Waarde(n)volle identiteit en burgerschap
- 2 De leerling, onderwijs en ondersteuning
- 3 Personeel, werkklimaat (cultuur) en professionaliseren
- 4 Samenwerken (intern en extern) en IKC-vorming
- 5 Organisatievoorwaarden (financiën, huisvesting en ICT)

Kwaliteitszorg is voor ons een belangrijk onderdeel. Alle stappen zijn opgenomen in het 'Handboek Kwaliteit'. Wij zorgen als school voor een ononderbroken ontwikkeling van alle leerlingen. Wij bewaken deze ononderbroken ontwikkeling door ons onderwijs af stemmen op de leerbehoeften van leerlingen, monitoren en analyseren dit, middels methode gebonden, ongebonden toetsen en observaties, om vervolgens maatregelen ter verbetering van dit proces in te zetten.

In de onderbouw maken wij gebruik van het volgsysteem van Parnassys. De ontwikkeling van de individuele leerling wordt in dit systeem bijgehouden.

Voor verder informatie verwijzen wij u naar het Koersplan 2024-2028 van stichting 'Nije Gaast'.

Voor een verdere uitwerking verwijzen wij u naar het schooljaarplan /jaarverslag van 'De Klimbeam'. Dit document is op onze website te vinden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen Nije Gaast staat kwaliteitszorg voor het geheel aan activiteiten en processen waarmee basisscholen systematisch de onderwijskwaliteit bewaken, evalueren en verbeteren. Dit omvat:

1. Visie en Beleidsvoering
2. Een heldere onderwijsvisie, vertaald naar concreet beleid en doelen vanuit het koersplan Fier foarút sjen staan beschreven in het schoolplan passend bij de leerlingpopulatie.
3. Planmatig Werken
4. Opstellen en uitvoeren van jaar- en meerjarenplannen met meetbare doelen en verbeteractiviteiten.
5. Zelfevaluatie en Monitoring
6. Regelmatige zelfevaluaties en datagestuurde analyses (toetsen, enquêtes, observaties) ter verbetering van het onderwijs.
7. Professionalisering van Personeel
8. Gericht investeren in de ontwikkeling van leraren via scholing en kwaliteitskringen passend bij het koersplan Fier foarút sjen.
9. Kwaliteitscultuur
10. Stimuleren van onderwijskundig leiderschap, samenwerking en een cultuur van continue verbetering.
11. Interne en Externe Verantwoording
12. Transparante communicatie over resultaten via tandemgesprekken, rapportages en jaarverslagen.
13. Gebruik van Data
14. Twee keer per jaar is een teambrede systematische analyse van leerprestaties en onderwijsprocessen om gerichte interventies te plannen.
15. Onderwijsleerproces
16. Afstemmen van aanbod en aanpak op leerlingbehoeften en voortdurende verbetering op basis van verschillende analyses.

Door deze pijlers te borgen, zorgen we voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs dat bijdraagt aan de optimale ontwikkeling van iedere leerling.

De betrokkenheid en tevredenheid van belangstellenden te waarborgen. verantwoording af te leggen aan het college van bestuur, onderwijsinspectie en andere externe instanties.

Ons koersplan 2024-2028 heeft tot doel te zorgen voor richting en focus voor de komende vier jaar:

We willen het goede van ons onderwijs verbinden aan onze visie, waarden en ambities. Ook zorgt het voor helderheid over wat we de komende periode (minder) gaan doen. Daarbij zal er verbinding zijn met de stichtings- en schooldoelen, activiteiten en resultaten. Hieruit voortvloeiend heeft onze school een schoolplan waarin de kwaliteit van het onderwijs beschreven wordt. Elke vier jaar stelt de school samen met de medezeggenschapsraad een nieuw schoolplan vast.

De kwaliteit en hoe wij dat monitoren is opgenomen in het 'Kwaliteitshandboek' van 'De Klimbeam'.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning op onze school

Op onze school zorgen we voor een stevige basis waarin elk kind zich goed kan ontwikkelen. We bieden onderwijs in een veilige, gestructureerde omgeving, met aandacht voor wat leerlingen nodig hebben. Daarbij volgen we de afspraken die binnen het Samenwerkingsverband PO Friesland zijn gemaakt.

Onze basisondersteuning bestaat uit:

- Kwalitatief goed onderwijs: Wij voldoen aan de wettelijke eisen van de onderwijsinspectie. Denk aan een doordacht lesaanbod, voldoende onderwijstijd, een positief pedagogisch klimaat, goede leerlingenzorg en zicht op leerprestaties.
- Duidelijk beleid: We werken met heldere protocollen, bijvoorbeeld voor dyslexie, rekenen, sociaal-emotionele veiligheid en (hoog)begaafdheid.
- Goede ondersteuning: We signaleren op tijd als een kind extra hulp nodig heeft en zorgen dan voor passende ondersteuning. Daarbij werken we nauw samen met ouders én met specialisten binnen en buiten de school. Ook betrekken we de leerling actief bij het maken van plannen.
- Samenwerking en expertise: Waar nodig schakelen we externe expertise in en werken we samen met zorgpartners. We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig en passen ons onderwijs daarop aan.

Wilt u precies weten wat de basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband inhoudt? Bekijk dan het volledige handboek op: swvfriesland.nl – **Handboek Basisondersteuning (PDF)**

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Specialist Lezen
- Specialist Het jonge kind
- Specialist Gedrag

De leerkrachten verzorgen de lessen aan alle leerlingen.

Zij kunnen gebruik maken van de kennis van de specialisten.

De school heeft een aantal onderwijsassistenten die extra ondersteuning kunnen bieden.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling meer nodig dan de basisondersteuning die wij standaard bieden. We spreken dan van extra ondersteuning. Dit kan bijvoorbeeld gaan om intensievere begeleiding bij het leren, extra ondersteuning op sociaal-emotioneel vlak of hulp vanuit een externe specialist.

Hoe verloopt dit proces?

Wanneer we merken dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kijken we samen wat passend is. We doen dit in overleg met ouders en het team. De school bepaalt of de ondersteuning binnen het profiel en de mogelijkheden van de school past. Als dat zo is, stellen we samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op.

In een OPP staat:

- Wat we verwachten van de ontwikkeling van de leerling (het uitstroomprofiel, vanaf groep 6);
- Wat we gaan doen om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden (het handelingsdeel);
- Welke ondersteuning de leerling krijgt, wie daarbij betrokken is, en hoe we dat gaan volgen.

We vinden het belangrijk dat ouders actief betrokken zijn. Daarom bespreken we het OPP zorgvuldig met hen. Ouders denken mee, geven akkoord op het handelingsdeel en zijn betrokken bij de uitvoering. Minstens twee keer per schooljaar evalueren we het plan samen.

Wat houdt extra ondersteuning in de praktijk in?

Leerlingen die extra ondersteuning krijgen, worden:

- Tijdigesignaleerd door leerkrachten of andere teamleden;
- Begeleid met gerichte hulp, zoals extra instructie of oefening in een klein groepje;
- Besproken in ons ondersteuningsteam en tijdens vaste overlegmomenten (zoals de HGPD-gesprekken);
- Ondersteund in samenwerking met ouders en – indien nodig – externe specialisten.

Elke 6 tot 8 weken is er een zorggesprek met ouders waarin we de voortgang bespreken. Onze intern begeleider (KC'er), de leerkracht en indien van toepassing ook de orthopedagoog van Nije Gaast zijn hierbij betrokken.

Met deze aanpak zorgen we ervoor dat leerlingen die het nodig hebben, op tijd en effectief geholpen worden – zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Als blijkt dat de ondersteuning op school niet voldoende is, onderzoeken we samen met ouders of meer gespecialiseerde hulp (ondersteuningsniveau 3) nodig is.

Handelingsgericht werken: samen gericht op wat een kind nodig heeft

Op onze school werken we handelingsgericht. Dat betekent dat we niet zomaar iets doen, maar bewust, planmatig en samen. We stemmen het onderwijs zo goed mogelijk af op wat een leerling nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen – op cognitief, sociaal én emotioneel vlak.

Wat is handelingsgericht werken (HGW)?

Handelingsgericht werken is een manier van denken en werken waarbij we uitgaan van de onderwijsbehoeften van de leerling. We kijken naar wat goed gaat, waar kansen liggen en wat een kind nodig heeft om verder te komen. Daarbij betrekken we ouders actief, en waar mogelijk ook de leerling zelf. Samen vormen we een team rond het kind.

Zo werkt het in de praktijk:

- Meerdere keren per jaar voeren we zogenoemde HGPD-gesprekken (Handelingsgericht Proces Diagnostiek) met de leerkracht, Kwaliteitscoördinator (KC'er), orthopedagoog en eventueel andere betrokkenen.
- Ouders worden actief betrokken bij het bespreken en afstemmen van de aanpak.
- Tussentijds plannen we, indien nodig, ook zorggesprekken (ongeveer elke 6–8 weken), zodat we tijdig kunnen bijsturen.
- We werken systematisch: we observeren, analyseren, maken een plan, voeren dit uit en evalueren samen.

De kracht van HGW:

- We werken altijd doelgericht: wat willen we bereiken?
- De behoefte van de leerling staat centraal.
- We geloven in de kracht van positief samenwerken: tussen school, ouders en leerling.
- We benutten de kwaliteiten en sterke punten van ieder kind.
- Onze aanpak is duidelijk, transparant en planmatig.

Met deze werkwijze zorgen we ervoor dat elk kind zich op zijn of haar eigen manier en tempo kan ontwikkelen in een omgeving die betrokken, professioneel en ondersteunend is.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De leerkrachten verzorgen de lessen aan alle leerlingen.

Zij kunnen gebruik maken van de kennis van de specialisten.

De school heeft een aantal onderwijsassistenten die extra ondersteuning kunnen bieden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Heeft uw kind een voorsprong met leren? Dan heeft ook uw kind onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid tijdig te herkennen. Wij zijn in staat om dit bij uw kind te signaleren, een goede begeleiding te geven en leerstof op maat te bieden. Uw kind hoeft niet naar een speciale school te gaan. Meer dan gemiddeld begaafde leerlingen krijgen passende leerstof aangeboden in de vorm van bijvoorbeeld 'Levelwerk'. Alle leerkrachten van Nije Gaast hebben scholing gevolgd, gericht op de begeleiding van meer- en hoogbegaafde kinderen. Daarnaast beschikt elke school van de stichting over een coördinator Hoogbegaafdheid.

Voor 'De Klimbeam' zijn dit Anna Stilma (onderbouw) en Tonny Fabriek (bovenbouw). De Plusklas leerlingen voor wie de begeleiding en de aangeboden passende stof niet toereikend is, kunnen één keer per jaar aangemeld worden in de plusklas. Op 'De Klinkert' in Sloten krijgen deze leerlingen, uit groep 5 tot en met 8, één dag in de week les van een gespecialiseerde leerkracht. Plaatsing in de plusklas vindt plaats op initiatief van school en op basis van een aantal criteria. Samen met ouders en de leerling, stelt de betrokken leerkracht een plan op waarin doelen en werkwijze zijn opgenomen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Externen komen voor de motorische screening van de leerlingen in groep 1 en 2.

De kinderfysiotherapeut en de logopediste zijn één dag per week op school om ondersteuning te bieden bij de fijne motoriek en taal- spraakontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het koersplan van 'Nije Gaast' is één van de pijlers 'inclusiever onderwijs'.

Hier op volgend zullen wij jaarlijks onze ambities formuleren.

Dat kan zijn op het gebied van professionalisering, lesaanbod of materialen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen worden op de volgende manier betrokken:

- Leerling gesprekken

Leerkrachten voeren regelmatig gesprekken met leerlingen en hun ouders over het welzijn, leerling behoeften en ervaringen op school. Deze gesprekken geven inzicht in wat leerlingen nodig hebben en wat goed of minder goed werkt. In september zijn de zogenaamde startgesprekken. Leerlingen zijn ook welkom bij de gesprekken over het rapport.

- klasgesprekken / kringgesprekken

Via gestructureerde gesprekken in de klas kunnen leerlingen aangeven wat zij belangrijk vinden op school, zoals een veilige sfeer, hulp bij leren of extra ondersteuning.

- Tevredenheidsenquêtes

Deze enquête wordt jaarlijks uitgevoerd, de uitslag worden besproken in de leerlingenraad maar ook in de groepen die mee hebben gedaan aan de enquête. De resultaten hiervan worden gebruikt bij het evalueren en aanpassen van het ondersteuningsaanbod.

- leerlingenraad

Leerlingen vergaderen vijf maal per jaar over het aanbod, werkwijze enz. Deze leerlingen koppelen zaken weer terug naar hun eigen groep en de groep waar zij aanspreekpersoon voor zijn.

Leerlingen hebben dus indirect invloed, zijn adviserend naar de leerkrachten, directeur en KC 'er.

Extra informatie

Indien nodig kunnen wij een beroep doen op ons samenwerkingsverband in Fryslân. Zij kunnen meedenken hoe extra ondersteuning kan worden geboden of gefaciliteerd kan worden via externen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij maken voor alle groepen gebruik van de methode 'Kanjerttraining'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van de leerling via een vragenlijst.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. E. Coerts	e.coerts@nijegaast.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mevr. A. Westerhuis-Veenstra	a.veenstra@ggdfryslan.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerken op 'De Klimbeam

Ouders zijn ervaringsdeskundige en kennen hun kind goed, de leerkrachten zijn pedagogisch en didactisch onderlegd. Het is belangrijk om goed samen te werken zodat wij de driehoek ouder-leerkracht-leerling zo goed mogelijk gezamenlijk kunnen invullen.

Op 'De Klimbeam' gaan wij uit van de volgende grondhouding:

- Zowel ouder als leerkracht laten zien dat zij open met elkaar willen communiceren en handelen, daarbij worden de verwachtingen richting elkaar uitgesproken.
- Ouders, leerkrachten en leerlingen tonen een respectvolle benaderingswijze. Wij verbinden ons respectvol met onszelf en van daaruit met elkaar.
- De communicatie die plaatsvindt is op basis van gelijkwaardigheid, zowel ouder als leerkracht willen het beste voor het kind. Zo creëren wij een warme en veilige omgeving waarin zelfvertrouwen en zelfredzaamheid kunnen groeien en bloeien in De Klimbeam." Onderzoeken tonen overtuigend aan dat de betrokkenheid van ouders bij school en het leren van hun kind, leidt tot een hogere motivatie en betere schoolprestaties. Waar ouders voorheen met name betrokken waren bij school door het verrichten van hand en spandiensten, deelname aan activiteitencommissies en het zitting nemen in de MR, zijn we nu op zoek naar mogelijkheden om, samen met ouders, te bekijken welke rol ze kunnen spelen bij het leren van hun kind.

Voorlopig kiezen we voor de volgende vormen voor de contacten met ouders:

·Kind- oudergesprekken: vanaf groep 1 worden gesprekken gevoerd in aanwezigheid van ouder(s) en kind.

·We informeren ouders over onze wijze van werken/ instructie en huiswerkafspraken.

Jaarlijks organiseren we een info- avond voor ouders met workshops over de verschillende methoden die we gebruiken en over instructie- mogelijkheden.

·Een paar keer per jaar houden we een koffieochtend voor ouders rond een specifiek thema.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij hebben enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

Wij beginnen het schooljaar met een 'startgesprek'. In dit gesprek willen wij graag u en uw kind leren kennen en afstemmen hoe de contactmomenten het komende schooljaar gaan verlopen.

In september zijn er informatieavonden voor de ouders van groep 1 en groep 3. Startgesprekken in september/oktober, februari en juni (over de voortgang van uw kind). Uw kind is ook welkom bij de gesprekken.

Huisbezoek: in overleg kan een gesprek met de leerkracht ook thuis plaatsvinden.

Schooladvieskeuze (voor groep 8)

Ouderavond: een informatieve avond met een bepaald thema

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

De website

De rapporten

Het kinddossier (op aanvraag kunt u het dossier van uw kind bekijken)

De nieuwsbrief (1 keer per maand)

Parro

De activiteitenkalender

Wij onderhouden het contact met u op verschillende manieren zoals u hierboven hebt kunnen lezen. Naast bovenstaande vaste momenten is er altijd de mogelijkheid om tussentijds met de leerkracht te overleggen over uw kind. U kunt hiervoor een afspraak maken met de betreffende leerkracht.

Klachtenregeling

Klachten

Waar mensen samenwerken gaan dingen soms anders dan gewild. Bent u niet tevreden, zit u ergens mee? Veel kunnen we met een goed gesprek oplossen. Als er iets is, neem dan contact op met de leerkracht of de schoolleiding. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen ook een beroep doen op de ondersteuning van de contactpersoon (Charlotte Groenestein) binnen de school. Deze contactpersoon ondersteunt bij het kiezen van de juiste route voor de afhandeling van de klacht.

Komt u er met de school niet uit? Nije Gaast heeft een externe vertrouwenspersoon bij GGD Fryslân. Haar naam is: Anneke Westerhuis-Veenstra

Haar contactgegevens zijn: E-mail: a.veenstra@ggdfryslan.nl Telefoon: 06 – 31 64 92 79 .

U kunt hier zaken rondom ongewenst gedrag/machtsmisbruik voorleggen. De vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure. Zij behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk. Hierdoor kan het kind en/of de ouder/verzorger vrijuit spreken. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.nijegaast.nl. Onze stichting is aangesloten bij de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs.

Meldplicht seksueel geweld Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen behandelen elke klacht van ouders of leerlingen zorgvuldig. Bij klachten van ouders en leerlingen over een schoolsituatie waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders maken deel uit van de MR en Ouderraad.

Zij organiseren samen met het team de activiteiten voor de leerlingen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 21,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Laatste schooldag, Lentebal

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

- groep 1 en 2 - €25,00 voor het schoolreisje
- groep 3 t/m 7 - €41,- voor het schoolreisje
- groep 8 - € 125,- voor het schoolkamp

Het bedrag 2026-2027 kan iets afwijken, het bedrag wordt door de MR vastgesteld.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Dat betekent dat alle kinderen mee kunnen doen aan activiteiten en meegaan op schoolreis/schoolkamp.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden via Parro of telefonisch contact opnemen met de school. Is uw kind langer ziek dan neemt de leerkracht contact op om te kijken of er schoolwerk mogelijk is en hoe wij dat gezamenlijk kunnen organiseren. Wanneer er sprake is van ongeoorloofd verzuim (meer dan één dag) dan wordt hiervan melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlofaanvragen buiten de schoolvakanties is vanuit de wetgeving vrijwel niet meer aan de orde. Alle Nije Gaast scholen werken vanuit de kaders die de wetgeving hiervoor aangeeft. Scholen en leerplichtambtenaren krijgen een enkele keer het verzoek verlof te verlenen aan leerplichtige toptalenten op het gebied van sport of kunst/cultuur. Om te komen tot goede afspraken binnen de wetgeving heeft Nije Gaast afstemming gezocht met de leerplichtambtenaar. Er is voor alle Nije Gaast scholen beleid ontwikkeld om verlof te verlenen aan kinderen die op sport en cultuurterrein uitzonderlijke prestaties leveren. Wilt u over extra verlofaanvragen meer weten? U kunt de directeur vragen naar dit protocol, ook wordt het ieder jaar met ouders gedeeld.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding en inschrijving

Vanaf de leeftijd van 3 jaar kunt u uw kind aanmelden bij "De Klimbeam". In februari organiseert 'De Klimbeam' een open ochtend voor nieuwe leerlingen en voor andere belangstellenden. De datum vindt u op onze website. De periode voorafgaand aan de komst van uw kind op onze school verloopt als volgt: Wanneer u uw kind naar onze school wilt laten gaan zoekt u contact met de schooldirecteur. De inschrijving van nieuwe leerlingen is door de Wet op het Passend Onderwijs iets veranderd. Voordat u uw kind wilt laten inschrijven op school, houden we een kennismakings- aanmeldingsgesprek met u. U krijgt informatie over de school en we kunnen op uw vragen ingaan. We vragen daarbij aan u of we gegevens van andere onderwijsvoorzieningen/ PSZ/KDV en eventuele onderzoeksgegevens mogen opvragen bij deze betreffende instanties. Het kan soms enkele weken tijd vragen om deze gegevens op te vragen én te vertalen naar een goed onderwijsaanbod. Het zorgteam van Nije Gaast wordt hier altijd bij betrokken. Vanuit deze ontvangen gegevens maken wij een reële inschatting van de onderwijsmogelijkheden van uw kind op onze school. We bespreken dit met u. Hierna volgt de inschrijving. Meestal kunnen we na de aanmelding uw kind inschrijven. Wanneer we merken dat ander onderwijs beter is voor uw kind, zullen we dat ook met u bespreken. Dat kan zijn op een andere school van Nije Gaast, dat kan ook een ander soort onderwijs zijn. Met u lopen we dan de route van onderzoek voor een andere school of een ander type onderwijs. (zie hiervoor ook 'Passend Onderwijs') Nieuwe leerlingen zijn het hele jaar welkom, behalve in de maand december en vier weken voorafgaand aan de zomervakantie in verband met drukte in deze periodes.

4.5 Overige informatie voor ouders

Parro

Ouders en leerkrachten kunnen met elkaar communiceren via Parro. De dag dat uw kind vier jaar wordt ontvangt u inloggegevens voor de groep waar uw kind in is geplaatst. De leerkrachten zijn op werkdagen van 8.00 – 17.00 uur beschikbaar. Ook kunt u via Parro inschrijven voor activiteiten of gesprekken op school.

Foto's en filmpjes

Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en filmpjes van andere kinderen (anders dan hun eigen) op sociale media te verspreiden. De school zal tijdens evenementen zelf foto's en maken en deze verspreiden via de eigen sociale media (website, facebook), waarbij er rekening gehouden wordt met de privacy rechten van het kind.

Mobieltjes en audioapparatuur

Onze school is altijd telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Mobieltjes zijn onder leestijd niet toegestaan, kinderen kunnen deze in de daarvoor bestemde plaats, in het lokaal, inleveren. Dit geldt ook voor audioapparatuur.

Verjaardagen

Een verjaardag is voor uw kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij raden u van harte een 'snoep-verstandig-traktatie' aan. Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

Slecht weer nieuws

Code rood en code oranje van het KNMI geven de laatste jaren aan wat het risico is bij de verwachte weersituatie. Door tijdig te waarschuwen kunnen mensen zich voorbereiden op gevaarlijke situaties.

In normale omstandigheden geldt voor de scholen van Nije Gaast:

Bij code rood de school dicht is. Kinderen die thuis geen opvang hebben kunnen op school komen. Leerkrachten die dichtbij wonen vangen de kinderen deze dag op. Dit is binnen de koepel voor de Christelijke Onderwijsorganisaties in Friesland, voor alle scholen die onder deze koepels vallen, zo afgesproken. Bij code oranje is de school open. Het kan zijn dat door de weersomstandigheden een leerkracht later komt. De groep wordt dan eerst verdeeld over de andere groepen, totdat de eigen leerkracht aanwezig is.

Camera's

Er hangen een aantal camera's rond de school, dit om vandalisme te voorkomen. Bij de ingang hangt een bordje dat er camera's hangen en dat de filmbeelden worden opgeslagen. Zo kan iedere bezoeker op de hoogte zijn.

Deze opnamen worden buiten schooltijd gemaakt. Tussen 8.00 - 14.00 worden er geen opnamen gemaakt. De opnamen blijven tot dertig dagen opvraagbaar voor de directeur en/of politie. De conciërge heeft inloggegevens en heeft toegang tot de beelden. Hij handelt in opdracht van de directeur van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij werken met CITO Leerling in Beeld. Twee keer per jaar worden de toetsen afgenomen bij alle leerlingen vanaf groep 3. Deze worden geanalyseerd op leerling- groeps- schoolniveau. Op basis hiervan wordt een nieuw plan van aanpak gemaakt om op die manier te werken aan kansengelijkheid voor alle leerlingen. Wij vinden het belangrijk preventief en planmatig te werken. Daarom hanteren wij de HGW (handelingsgericht werken) cyclus, wat staat voor handelingsgericht werken. Handelingsgericht werken wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast. Concreet betekent dit dat drie keer per jaar de HGW gesprekken ingepland op de school, waar alle betrokkenen bij aansluiten. Wanneer nodig worden in de tussenliggende periode ook zorggesprekken gevoerd (elke 6-8 weken) Op die manier blijven we in verbinding met elkaar, stemmen we af, werken we constructief samen, is ons handelen doelgericht en de werkwijze systematisch en transparant.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Conclusie 2025-2026

De doelen doorstroomtoets boven landelijk gemiddelde zijn behaald, m.u.v. rekenen 1S niveau. Over drie jaar zien wij hier de laagste score. Op 1F niveau is op alle onderdelen 100% behaald, m.u.v. taalverzorging (95,5%).

Bij rekenen scoort het onderdeel verbanden hoger dan het landelijk gemiddelde. Getallen en meten & meetkunde laat het landelijk gemiddelde zien. Over drie jaar scoort meten en meetkunde twee keer lager dan het landelijk gemiddelde, evenals verbanden.

Het onderdeel taalverzorging ww laat bij taalverzorging een hogere score zien. Bij niet ww en leestekens een lagere score t.o.v. landelijk gemiddelde. Over drie jaar leestekens een lagere score en niet ww 2 keer een lagere score.

Het lezen scoort onderdeel begrijpen dit jaar hoger dan het landelijk gemiddelde. Techniek, woordenschat & opzoeken een lagere score, evenals interpreteren, evalueren & samenvatten. Over drie jaar laat interpreteren, evalueren & samenvatten en opzoeken drie keer een lagere score zien.

In het schooljaar 2025-2026 heeft het geven van goede rekenlessen een vervolg gekregen met inzet van Excellent. Er zijn teamscholingen geweest en er zijn groepsbezoeken (met voor- en/of nagesprek) afgelegd. Er is gewerkt aan eigen vaardigheid EDI rekenles. Het leerteam rekenen heeft onder andere gekeken naar het onderdeel automatiseren en hierbij de inzet van Bareka en Rekensprint. De sleepdoelen zijn besproken.

Bij taal heeft in het dagelijks dictee leestekens een accent gekregen bij de groepen 7 en 8. De leerkrachten passen de zin aan bij dat wat de groep nodig heeft en er worden extra opdrachten leestekens gegeven. Vanaf groep 5 komt dit onderdeel o.a. bij het schrijven van een verhaal naar voren. Tijdens het (voor)lezen is in alle groepen aandacht voor de leestekens. In de onderbouw stimuleren leerkrachten dat de leerlingen de vraag of opmerking in een zin formuleren.

Bij het lezen van teksten is in alle groepen aandacht voor het goed opzoeken en onderstrepen in de tekst. Het leerteam taal is het afgelopen schooljaar opgestart. Er is gekozen voor de nieuwste versie spelling van Staal, inzet schooljaar 2026-2027. Twee leerkrachten hebben de cursus 'taalcoördinator' met succes afgerond.

Vervolg:

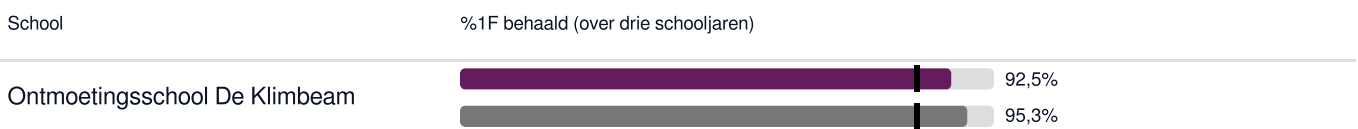
1. Bij alle groepen inzet groepsbezoeken inclusief na- en/of voorgesprek, met voorzitter leerteam, directeur en KC'er en inzet van Excellent.

2. Vervolg automatiseren middels inzet van Bareka en rekensprint, minimaal vier keer per week 15 minuten. Enkele leerkrachten gaan verder met (vervolg)cursus 'met sprongen vooruit'. Het onderdeel 'Met sprongen vooruit' krijgt een vervolg in de school. In groep 7 en 8 gaan de leerkrachten verder met het rekenen in de context, met opdrachten in de praktijk. Het leerteam rekenen krijgt een vervolg in het nieuwe schooljaar.

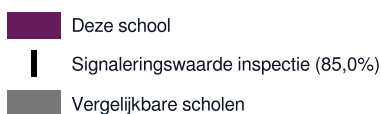
3. Het leerteam taal gaat verder met de inzet van de Spellingslijn van Staal en nieuwe taalmethode. Er zal aandacht zijn voor het lezen in de verschillende groepen.

De leerteams hebben een eigen inbreng tijdens de blanco-studiedagen.

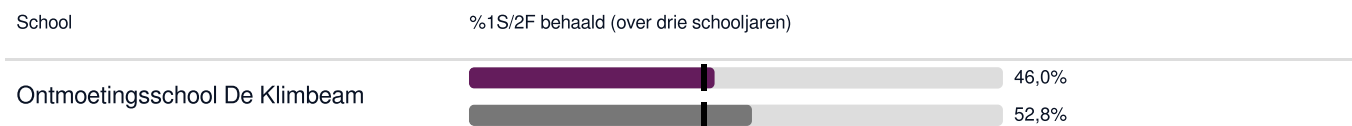
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



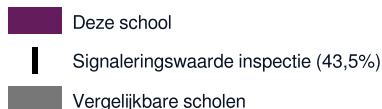
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



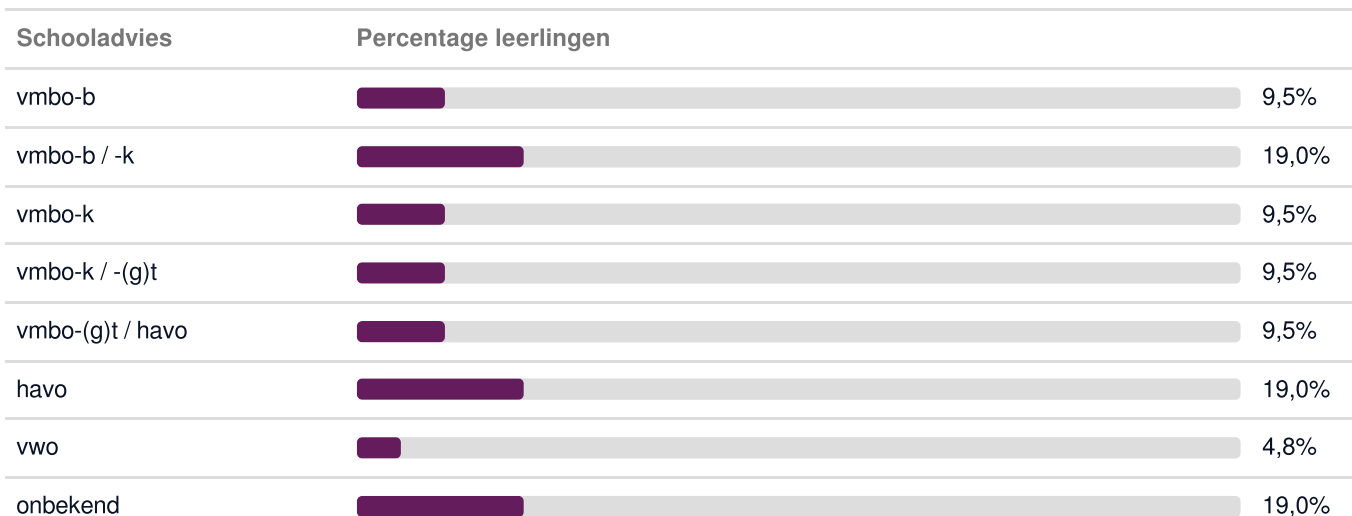
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op school maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem van het CITO. Twee keer per jaar worden de leerlingen getoetst en worden de opbrengsten van ons onderwijs over de verschillende vakgebieden (technisch- en begrijpend lezen, spelling en rekenen) gemeten. Op deze manier kunnen wij in de gaten houden of uw kind zich voldoende ontwikkelt en hoe het met de kwaliteit van het onderwijs is gesteld. De normering van het CITO is landelijk vastgesteld. Op deze manier kunnen wij uw kind, de groepen en de school objectief vergelijken met andere leerlingen, groepen en scholen binnen Nederland. De kinderen ontvangen tweemaal per jaar hun rapport na de CITO afname in februari en juni/juli. Aansluitend worden de gesprekken gepland. Uw kind mag daarbij aanwezig zijn. Uitstroom voortgezet onderwijs Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Dit geldt voor het verstandelijke deel, maar ook voor het emotionele/sociale deel en voor zaken zoals houding, concentratie en taakbesef. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind. De basisschool verzamelt door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen om de ontwikkeling van de leerling zo goed mogelijk te kunnen volgen. Deze gegevens legt de school vast in het leerlingvolgsysteem. Vanaf groep 6 worden deze gegevens opgenomen in de 'Plaatsingswijzer'. Dit instrument gebruiken wij bij het bepalen van het niveau van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Begin groep 8 bespreekt de leerkracht samen met de leerlingen zijn/haar ouder(s) waar op wordt gekoerst, dit advies is besproken in het verwijsteam waar o.a. de kwaliteitscoördinator deel van uit maakt. In maart van dat jaar wordt de leerling definitieve aangemeld bij de school van Voortgezet Onderwijs. In februari wordt de landelijke doorstroom afgenomen, wij gebruiken daarvoor de IEP toets. De eindtoets is een verplichte toets. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat zij op de basisschool hebben geleerd. Het is geen examen dus de leerlingen kunnen er niet voor slagen of zakken. De uitslag van de IEP-toets wordt met ouders gecommuniceerd. Mocht er een andere uitslag zijn dan verwacht dan worden ouders uitgenodigd voor een gesprek zodat het advies kan worden heroverwogen. Een schooladvies kan alleen naar boven worden bijgesteld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Je mag zijn wie je bent

Iedereen hoort erbij

Sociale veiligheid- Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school heerst. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind en accepteren eventuele beperkingen. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte te ontdekken wie het werkelijk is. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Pesten op school heeft sinds een paar jaar landelijke aandacht en ook hier op school doen wij er alles aan om pesten te voorkomen, dan wel goed op te lossen. Wij gebruiken hierbij een pestprotocol, het protocol kunt u vinden op de website. Een veilige leeromgeving vormt de basis voor het onderwijs op "De Klimbeam". Een plezierige sfeer ontstaat ook door samen dingen te beleven. Wij hechten dan ook bijzondere waarde aan vieringen. Samen vieren versterkt het gemeenschapsgevoel binnen de school. Ook kerkelijke feesten, schoolfeesten, verjaardagen, Kinderboekenweek, projectweken en een laatste schooldag zijn voor ons aanleiding voor een viering.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn samen met ouders bepaald. Wij zijn een school waar ontmoeten centraal staat en waar wij werken vanuit de driehoek ouder-leerkracht-leerling.

Tijdens de fusie van de beide scholen is er voor gekozen om te werken met de 'Kanjertaining'. In alle groepen wordt door een gecertificeerde Kanjertrainer les gegeven. Tevens worden de vragenlijsten door leerkrachten en leerlingen ingevuld.

De regels en afspraken zijn helder voor leerkrachten, leerlingen en ouders. Deze afspraken hangen in de groep en vormen een doorgaande lijn in de school. Uit de tevredenheidsspeiling blijkt dat de afspraken heel duidelijk zijn.

Het afgelopen jaar is er gewerkt om Burgerschap een plek te geven in ons dagelijks lesgeven.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:15 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:15 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: Groep 1 en 2 komen om 11.45 uur uit school

Vrijdag: Groep 1 en 2 komen om 11.45 uur uit school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **It Fûgelnêst**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **It Fûgelnêst**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tussenschoolse opvang is niet aanwezig. Wij maken gebruik van het continuooster. De leerkracht of onderwijsassistent eet met de kinderen.

De begeleiding van de kinderopvang brengt 's morgens de kinderen op school en haalt ze om 11.45 uur of 14.00 uur op.

It Fûgelnêst is iedere dag vanaf 07.30 uur geopend en sluit om 17.30 uur.

Wanneer u een jaarcontract hebt bij de opvang van It Fûgelnêst dan vangen zij ook uw kind(eren) op wanneer er een studiedag of vrije dag is op school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Feestdag Koudum	11 september 2026	
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Studiedag team	29 oktober 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiedag taem	01 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Studiedag team	25 maart 2027	
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Nije Gaast dei - lln. vrij	08 april 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
2e pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag team	09 juni 2027	
Zomervakantie	09 juli 2027	

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma t/m do	8.30 - 16.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
KC'er	ma, di, do, vr.	8.30 - 16.00 uur

Leerkrachten zijn op werkdagen na schooltijd telefonisch bereikbaar.

Ouders kunnen via Parro een bericht sturen naar de leerkracht.

Op werkdagen ontvangt de leerkracht de berichten tussen 8.00 - 17.00 uur.

Uiteraard kunt u ook een mail sturen die wij binnen twee werkdagen proberen te beantwoorden.