

Schoolgids

Kristlike basisskoalle De Ferbining | Stichting Nije Gaast



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2023-2024. In deze schoolgids beschrijven wij waar wij als school voor staan en hoe wij werken. U kunt lezen over de wijze waarop wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen en over de resultaten die wij met hen willen bereiken. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen en de verlofregeling.

U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en/of als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar. Neem ook gerust een kijkje op onze website: www.nijegaast.nl/deferbining

Het beleid en de beleidsvoornemens voor De Ferbining staan verwoord in het (meerjaren-)schoolplan. Dit schoolplan is nog geschreven vanuit de Stapstien. Dit plan passen wij om de vier jaar aan. In 2024 zal er een nieuw meerjarenplan geschreven worden. Als u hiervoor belangstelling heeft, dan kunt u dit inzien op school. We hopen dat u na het lezen van deze gids een goede indruk heeft van wie wij als school zijn en van onze werkwijze. Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op! Wij staan u graag te woord.

Namens team en de directie KBS De Ferbining

Stichting Nije Gaast

KBS De Ferbining maakt onderdeel uit van stichting Nije Gaast. Onder de stichting vallen 10 scholen waar ongeveer 111 medewerkers het onderwijs van meer dan 1050 leerlingen verzorgen. De scholen zijn gevestigd in Stavoren, Oudemirdum, Nijemirdum, Balk, Elahuizen/Oudega, Koudum, Sloten, Molkwerum, Workum en Hemelum. De scholen in Oudega en Hemelum verzorgen respectievelijk algemeen- en neutraal bijzonder basisonderwijs. De andere negen scholen hebben de christelijke grondslag.

De stichting staat onder leiding van Gerlotte Majoor, voorzitter van het College van Bestuur. De stichting heeft een strategisch beleidsplan opgesteld voor 4 jaar. Hierin staan de visie en de doelen voor de gehele organisatie beschreven. Heeft u belangstelling voor dit plan? U kunt het opvragen bij de directeur. Meer informatie over stichting Nije Gaast kunt u vinden op: www.nijegaast.nl.

Inhoudsopgave

1. Wij stellen ons voor

1.1 Missie en Visie

1.2 Waar wij voor staan

1.3 Het onderwijsconcept

Burgerschap

Het jonge kind in groep 1 en 2

De vak- en vormingsgebieden vanaf groep 3

1.4 Meer- en hoogbegaafdheid en de plusklas

1.5 Veiligheid

Sociale veiligheid

Fysieke veiligheid

2. Begeleiding en ondersteuning

2.1 Leerlingvolgsysteem

Leerlingondersteuning

2.2 Passend Onderwijs

Het ondersteuningsprofiel

2.3 Sociaal wijkteam

2.4 Onderwijs aan zieke kinderen

2.5 Schoolarts

2.6 Persoonsregistratie/privacy

3. Resultaten en ontwikkelingen

3.1 Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

Uitstroom voortgezet onderwijs

3.2 Resultaten ontwikkelpunten

3.3 Ontwikkelpunten 2021-2022

4. De organisatie op school

4.1 Aanmelding, inschrijving en leerplicht

4.2 Het personeel

Functies

Ziektevervanging

4.3 Uren

4.4 De groepsindeling

4.5 Schooltijden en vakanties

Inhoudsopgave (vervolg)

5. Contact met de ouders

5.1 Contactmomenten ouderbetrokkenheid 3.0

5.2 Medezeggenschap

Medezeggenschapsraden (MR en GMR)
Ouderraad

6. Praktische zaken

Activiteiten, gymkleding, afscheid groep 8
Boekbespreking, spreekbeurt, werkstuk, Foto's en filmpjes
Contact met de leerkracht, foto's en filmpjes, goede doelen
Hoofdluiscontrole
Klachten, middag pauze, medicatie, mobieltjes
Rookvrije school, ontruimingsoefeningen, pauze hap
Schoolfotograaf, schoolreis en kamp
Schoolbibliotheek
Speelplaats, Spreken met...
Verjaardagen, Sinterklaasfeest, schoolbibliotheek
Schoolongevallenverzekering, zwemmen
Ouderbijdrage + Reglement ouderbijdrage

7. Adressen

Adres school
Stichting Nije Gaast
Sociaal Wijkteam
GGD
Leerplichtambtenaar
Onderwijsinspectie
Vertrouwenspersoon van Stichting Nije Gaast
Vertrouwensinspecteur
Onderwijsgeschillen

1. Wij stellen ons voor...

1.1 Onze missie, visie, identiteit en ambitie

KBS de Ferbining is een Christelijke basisschool in Nijemirdum. Onze ambitie is om voor iedereen een gastvrije en veilige school te zijn. We zijn een dorpschool, maar ontvangen ook kinderen uit de omliggende dorpen. Een respectvolle omgang en een vertrouwde sfeer staan bij ons hoog in het vaandel.

Om uiting te geven aan onze identiteit maken wij gebruik van de methode Trefwoord. De kracht van deze methode zit hem in de link tussen de Bijbelse verhalen en de hedendaagse samenleving.

Wij willen het beste uit elk kind halen en dit doen wij door kinderen de tijd en ruimte te geven om zich te ontwikkelen. We bieden kaders en duidelijke afspraken. We stimuleren, begeleiden, onderwijzen en coachen. We dagen kinderen uit om verder te onderzoeken en om verder te kijken dan ze in eerste instantie doen. Wij leren onze kinderen om samen te werken. Hiervoor gebruiken wij moderne en motiverende methodes en methodieken en maken wij gebruik van onze eigen expertise.

Wij zijn een leefgemeenschap waarbinnen leren en creativiteit belangrijke items zijn. Daarnaast vinden wij ook zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag belangrijk. Voor deze laatste eigenschappen maken wij gebruik van de Kanjertraining. Voor het leren 'leren' en daarbij behorende vaardigheden gebruiken wij de methodiek Skillis. Dat maakt onze school in deze regio uniek. Er zijn vrijwel geen scholen in deze omgeving welke een methodiek inzetten om heel bewust kinderen te leren 'leren'.

In een gemoedelijke sfeer en met korte lijntjes tussen personeel en ouders, gaan wij uw kind voorbereiden op zijn of haar toekomst. Hier horen ook de volgende vaardigheden bij: mediawijsheid, autonomie, reflecteren, plannen en organiseren, milieubewustzijn, creatief denken, wereldwijd zijn en het aanleren van een onderzoekende houding. Wij bieden Engels en Frysk aan in alle groepen en hebben afspraken over het aanleren van de verschillende vaardigheden.

De samenwerking tussen school en ouders vinden wij belangrijk en vanzelfsprekend. Wij werken aan onze ouderbetrokkenheid door de criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0 in te voeren en uit te werken. Wij hebben het certificaat ouderbetrokkenheid in juni 2021 behaald.

Onze kwaliteit meten wij met regelmaat en daar waar het moet passen wij ons aanbod aan. Wij meten het welbevinden van de kinderen door gebruik te maken van vragenlijsten. Wij meten de tevredenheid van onze kinderen, ouders en het personeel om de paar jaar. Wij meten de vooruitgang van de resultaten. De resultaten meten wij niet alleen met de landelijk genormeerde toetsen, maar ook d.m.v. observatie en een portfolio.

Zo werken wij aan de toekomst van uw kind en onze leerlingen.

1.2 Waar wij voor staan

Naam van de school

De naam van onze school is: 'De Ferbining'.

De naam is ontstaan na een fusie tussen twee basisscholen. De school uit Sondel en de school van Nijemirdum zijn op 1-8-2020 gefuseerd. Symbolisch laat de naam van de school de dorpen, kinderen en ouders verbinden. Verbinding tussen ouders, kind en school vinden wij belangrijk. Korte lijntjes en laagdrempeligheid is onze ambitie.

Wij gunnen kinderen van de Ferbining:

- *Eerlijkheid, rechtvaardigheid en vriendelijkheid staan bij ons hoog in het vaandel*
- *Dat ieder kind mag uitblinken in dat waar hij of zij goed in is.*
- *Een veilige basis op school.*
- *Het gevoel dat iedereen er mag zijn, jij doet ertoe!*
- *Een goede relatie met zichzelf, de ander en de wereld om zich heen.*
- *Dat problemen er zijn om op te lossen. Dat hoeft je niet alleen te doen, wij helpen elkaar.*

Schoolgrootte

We zijn een basisschool met ongeveer 60 leerlingen.

We werken in combinatiegroepen die per schooljaar kunnen variëren. In 2023-2024 zijn er vier combinatiegroepen.

Op onze school werken 7 leerkrachten met een lesgevende taak, een intern begeleider, een administratief medewerker, een onderwijsassistent, een conciërge en een directeur.

1.3 Het onderwijsconcept

Wij werken in combinatiegroepen. De kinderen krijgen instructie, werken afwisselend samen en alleen. Wij geven positieve feedback, reflecteren met de kinderen en maken gebruik van moderne methodes. Daar waar mogelijk zoeken wij de verbinding tussen de verschillende vakken. Vanaf groep 4 schaffen wij voor de kinderen een Chromebook aan en maken wij deels gebruik van digitale en adaptieve methodes. Hierdoor past de aangeboden stof bij het niveau van de leerling. We werken niet bij alle vakken op het chromebook. We doen ook veel op papier. Per vak en doel kijken we wat het meest effectief is. Per schooljaar bieden wij een paar school brede projecten aan. Alle kinderen werken dan vanuit hetzelfde thema aan hun eigen doelen.

Burgerschap en sociale integratie



De school levert een belangrijke bijdrage aan de voorbereiding van leerlingen op deelname aan de samenleving. We laten hen kennis maken met andere leerlingen, we leren de kinderen met anderen om te gaan, we laten hen kennis maken met andere achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. We schenken daarom aandacht aan de samenleving en de diversiteit daarin en bevorderen daarmee deelname aan en betrokkenheid in de samenleving. Betrokken zijn in de samenleving betekent ook dat we leerlingen wijzen op het zorgvuldig omgaan met het milieu, het gedrag als verkeersdeelnemer, het omgaan met reclame en de rol als consument. Verder komen diverse andere aspecten aan de orde. Een uitwerking is te vinden in het beleidsdocument: 'Notitie burgerschap Ferbining'.

Het jonge kind in groep 1 en 2

De jongste kinderen in groep 1 en 2 leren vooral spelenderwijs. Wij spelen daarop in door te zorgen dat er in de onderbouw een rijk aanbod aan spelactiviteiten is: huishoek, beweeghoek, bouwhoek, water/ zandtafel, poppenkast, knutseltafel met een diversiteit aan materialen en kasten met ontwikkelingsmateriaal als voorbereiding op taal, rekenen en schrijven. Ook het omgaan met de andere kinderen wordt gestimuleerd tijdens het spel. In de midden- en bovenbouw wordt spel als werkvorm binnen andere vakken gehanteerd, onder andere binnen taal, rekenen, wereldoriëntatie en drama.

Al vanaf groep 1 is de organisatie gericht op het zelfstandig kunnen werken. Tijdens instructie aan een andere groep binnen het klaslokaal wordt van het kind verwacht zelfstandig werkzaamheden te kunnen verrichten binnen de eigen mogelijkheden.

In het algemeen verloopt de ontwikkeling van de meeste kinderen voorspoedig, maar soms is er extra hulp en aandacht nodig. Het is daarom erg belangrijk dat ouders, ketenpartners (zoals peuterspeelzalen en kinderopvang), de Jeugdgezondheidszorg en het Sociaal Wijkteam (inclusief het team 'Integrale Vroeghulp') samenwerken rondom het opgroeien, opvoeden en onderwijzen van het jonge kind. Zo willen wij als één team werken aan de ontwikkeling van kinderen, zodat er een sluitend aanbod ontstaat waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Zo kunnen eventuele belemmeringen in de ontwikkeling op tijd onderkend worden.

De onderbouwleerkrachten een specifiek informatieboekje gemaakt van groep 1 en 2. Dit boekje is op te vragen bij de groepsleerkracht van groep 1 en 2 of bij de directie. Het boekje geven wij aan nieuwe ouders mee.

De vak-en vormingsgebieden vanaf groep 3

Uw kind krijgt bij ons op school verschillende vakken aangeboden en wij begeleiden hem of haar bij de persoonlijke ontwikkeling.

De vakken die wij op school geven zijn:

- Godsdienstige vorming (Trefwoord)
- Sociaal emotionele ontwikkeling (Kanjertraining)
- Taal, technisch lezen, spelling en begrijpend lezen (Taal Actief en Atlantis)
- Rekenen/wiskunde (Wereld in Getallen)
- Schrijven (Pennenstreken)
- Wereldoriëntatie (Naut, Meander en Brandaan)
- Expressievakken (meerdere bronnen)
- Bewegingsonderwijs (vakdocent)
- Frysk (Spoar 8)
- Engels (Join In)
- Verkeer (Veilig Verkeer Nederland)

Een middag per week is de voertaal Frysk. Afspraken rondom het aanbod en de afstemming van alle taalonderdelen hebben wij beschreven in een taalbeleidsplan. Het doel van dit plan is om te zorgen voor een goede doorgaande lijn in ons aanbod. We stimuleren de taal en leesontwikkeling door o.a. gebruik te maken van een leesconsulent van de bibliotheek. Zij komt met regelmaat boeken ruilen en doet boekpromotie in de klassen. Kinderen kunnen ook boeken ruilen en lenen vanuit de schoolbibliotheek. Het bewegingsonderwijs laten wij verzorgen door een vakdocent en ook voor het muziekonderwijs komt er om de twee weken een muziekdocent de lessen verzorgen.

Voor de expressievakken hebben wij een eigen handvaardigheidslokaal. Deze ruimte bevindt zich op de eerste etage en is voorzien van allerlei materialen om creatief aan de slag te kunnen. Tevens gebruiken wij dit lokaal voor techniek of natuurlessen.

Om de twee jaar doet de bovenbouwgroep mee aan het landelijke verkeersexamen.

Samenwerken, zelfontdekkend leren en leren plannen zijn een paar van de vaardigheden welke wij tijdens de verschillende vakgebieden aandacht geven. De methodiek welke wij hierbij gebruiken is Skillis. Meer over Skillis leest u verderop in deze schoolgids.

Wij werken met methodes of aan de hand van thema's. 'Burgerschapsvorming' en 'sociaal emotionele ontwikkeling' zijn geen vakken, maar vallen onder de vormingsgebieden. Hieronder volgt een korte toelichting.

Burgerschapsvorming

Burgerschapskunde is geen op zichzelf staand vak, het is een vormingsgebied waarbij democratie, actieve participatie en identiteit de hoofdbegrippen zijn. Bij de vakken wereldoriëntatie, sociale vaardigheid en bij godsdienstige vorming komen deze begrippen onder meer aan de orde. Praktische voorbeelden zijn de Leerlingenraad, de Kanjermethode, projecten en Wereldoriëntatie. In schooljaar 2023-2024 werken wij ons burgerschapsaanbod verder uit.

21^e eeuwse vaardigheden

We gebruiken de methode SKILLIS om kinderen vaardigheden aan te leren zodat zij zich ontwikkelen tot initiatiefrijke en zelfverantwoordelijke persoonlijkheden.

Er zijn 4 kernvaardigheden

- Denkkracht - Ik stel vragen, zoek naar antwoorden, ik gebruik mijn fantasie.
- Perspectiefnemen - Mijn blik is open, ik verplaats me in de ander.
- Zelfregulering - Ik kan en wil leren, ik regel mijn werk, ik motiveer mijzelf en anderen.
- Samenwerken - Ik zet me in, ik stem af, ik houd rekening met mezelf en met anderen.

Sociaal emotionele ontwikkeling

In de emotionele ontwikkeling van uw kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat uw kind antwoorden gaat zoeken op vragen zoals 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en hoe gedraag ik me in het contact met anderen. Het antwoord op deze vragen vindt uw kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Wij geven lessen Sociale Vaardigheden d.m.v. de Kanjertraining. Daar waar een groep het nodig mocht hebben, kunnen we ook gebruik maken van aanvullende programma's ter bevordering van de groepsdynamiek.

Digitaal leren.

De leerlingen van groep 3 tot en met 8 hebben een Chromebook tot hun beschikking. Voor iedere leerling van deze groepen is er een device beschikbaar.

Het geschreven woord maakt steeds vaker plaats voor beeld, ook in het onderwijs. Kinderen zijn visueel ingesteld en eraan gewend informatie uit tekst én beeld te halen. Uit verschillende onderzoeken weten we ook dat veel kinderen lesstof beter begrijpen en onthouden wanneer deze is verpakt in filmpjes, animaties, foto's en illustraties.

Door de komst van digitale leermiddelen kan onze wens om kinderen meer op maat les te geven makkelijker worden ingevuld. Digitale tools geven leerkrachten voortdurend zicht op de vorderingen en resultaten van elk kind, zodat wij de kinderen beter hulp op maat kunnen bieden. Directe feedback in de verwerking - en oefensoftware geeft aan kinderen op het juiste moment de terugkoppeling waarmee zij verder kunnen, zodat ze zelfstandiger kunnen werken. De software toont namelijk niet alleen wat een kind goed of fout heeft gedaan, maar geeft er ook didactische aanwijzingen bij. Dit levert tijdwinst op, tijd die de leerkracht kan besteden aan begeleiding van het kind en dat alles draagt bij aan een hoger leerrendement.

1.4 Meer- en hoogbegaafdheid en de plusklas

Meer- of hoogbegaafde leerlingen onderscheiden zich door hoge intellectuele capaciteiten, sterke motivatie en creativiteit. Sommige kinderen kunnen sneller dan de aangegeven leerroute. Voor deze kinderen is verdiepingsstof of extra leerstof op school aanwezig.

Alle leerkrachten van Nije Gaast hebben scholing gericht op meer- en hoogbegaafdheid gevolgd. Daarnaast heeft elke school een coördinator hoogbegaafdheid. Op deze manier kan er voor de meeste meer- en hoogbegaafde kinderen op hun eigen school goed ingespeeld worden op de individuele leerbehoefte van deze kinderen.

De Plusklas

In een enkel geval zullen de lessen op de basisschool niet toereikend toe. Deze kinderen hebben een bepaalde hulpvraag die op de eigen school niet opgelost kan worden, bijv. doordat er geen “gelijkgestemden” zijn. Deze kinderen kunnen aangemeld worden voor de “Plusklas”. Hier krijgen kinderen van groep 5 t/m 8 één dag per week les van een gespecialiseerde leerkracht. Aanmelding gebeurt na overleg met de ouders. Aanmelding betekent niet automatisch dat de leerling geplaatst wordt. Een toelatingscommissie beslist hierover. Wanneer besloten is dat een leerling toegelaten wordt, dan wordt er door de leerkracht van de Plusklas in samenspraak met de leerkracht, leerling en ouders een plan opgesteld waarin het doel van de plaatsing en de werkwijze worden opgenomen.

De locatie van de Plusklas is in Hemelum. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het halen en brengen van de leerling. Tijdens de corona periode zal er online lesgegeven worden.

1.5 Veiligheid

Sociale veiligheid

Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school heerst. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte te ontdekken wie het werkelijk is. Kinderen mogen fouten maken en weer opnieuw beginnen. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan.

Een plezierige sfeer ontstaat ook door samen dingen te beleven. Wij hechten dan ook bijzondere waarde aan vieringen. Samen vieren versterkt het gemeenschapsgevoel binnen de school. Ook kerkelijke feesten, schoolfeesten, verjaardagen, Kinderboekenweek, projectweken en een laatste schooldag zijn voor ons aanleiding voor een viering.

Kanjertraining

Helaas komt pesten op scholen nog steeds veel voor. Ons schoolbeleid is erop gericht het pestgedrag bespreekbaar te maken en zoveel mogelijk te voorkomen. We maken o.a. gebruik van het materiaal van de ‘kanjertraining’. Het team heeft de cursus gevolgd. Aan de hand van deze training worden leerlingen begeleid in hun gedrag. Reflectie op het gedrag is ook een belangrijk onderdeel.

Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Daarnaast leren wij door de Kanjertraining dat gedrag los staat van de persoon. En we het gedrag kunnen veranderen en verbeteren.

Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat veel kinderen door het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerprestaties behalen. Ze leren omgaan met zichzelf en andere kinderen. De kinderen moeten leren om zelf conflicten op te lossen en de Kanjertraining helpt de kinderen daarbij. Doordat de

Kanjertraining door de hele school wordt gegeven, is de aanpak bij conflicten bij alle leeftijdsgroepen hetzelfde.

Voor het onderwijs zijn de doelen vooral praktisch:

- De leerkracht wordt gerespecteerd
- Pestproblemen worden opgelost
- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen kunnen gevoelens onder woorden brengen
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen

De kanjerafspraken zijn:

- We helpen elkaar
- We zijn te vertrouwen
- Niemand doet zielig
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit



Zowel in het 'veiligheidsbeleidsplan' als het 'pestprotocol' is een en ander uitgewerkt. Ouders die pestgedrag constateren kunnen dit omgaand aan de school melden, zodat adequaat kan worden gehandeld. Wanneer ouders niet willen meedenken over het gedrag van hun kind, dan neemt de school het initiatief.

De school zal in de gegeven omstandigheden zoeken naar een oplossing die goed is voor iedereen.

Fysieke en sociale veiligheid

Veiligheidsplan

Onze school heeft een integraal veiligheidsplan.

Dit plan betreft de veiligheid van onze leerlingen in de breedste zin van het woord. U kunt hierbij denken aan controle van de speeltoestellen, incidentenregistratie en risico-inventarisatie.

In het kader van de veiligheid worden de speeltoestellen jaarlijks gecontroleerd. Deze controles en reparaties worden vastgelegd in een logboek. Daarnaast bevat het veiligheidsplan bijvoorbeeld ook het pestprotocol, IBP beleid, beleid rouwverwerking en het beleid medisch handelen.

U kunt het veiligheidsplan (of bijlages uit het veiligheidsplan) opvragen bij een van de medewerkers bij ons op school.

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van onze leerlingen te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat, hebben wij een

aantal leerkrachten die beschikken over het certificaat BHV. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus. Ook bij grotere ongelukken, brand en andere calamiteiten zijn zij de eerste hulpverleners.

Ontruiming

Op school is er een draaiboek in geval van brand. Twee keer per jaar wordt de ontruiming van het gebouw geoefend en worden protocollen indien nodig bijgesteld.

2. Begeleiding en ondersteuning

De meeste kinderen kunnen het onderwijs prima volgen. Maar het komt voor dat een kind meer moeite heeft met de lesstof of juist veel meer uitdaging nodig heeft. Het kan ook zijn dat er hulp nodig is bij de sociaal-emotionele- en/of de lichamelijke ontwikkeling. Wij streven ernaar alle kinderen het onderwijs aan te bieden dat zij nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

In dit hoofdstuk vertellen wij u hoe wij de ontwikkeling van uw kind volgen en wanneer wij extra begeleiding geven.

2.1 Leerlingen volgen in hun ontwikkeling en hen ondersteunen

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem (LVS). Hiermee krijgen wij een zo breed mogelijk beeld van de ontwikkeling. Dit houdt in dat elke leerling, vanaf groep 1, een dossier heeft, waarin wij de onderwijsresultaten bewaren. Wij noteren de voortgang van het leerproces en de begeleiding die uw kind krijgt. Een en ander brengen wij in kaart door middel van observaties en door het afnemen van LVS-toetsmethode- en LVS-toetsen. De eindtoets in groep 8 nemen af met behulp van de 'IEP-toets'. Deze gegevens dienen als basis voor het leer-en ontwikkelingsplan van uw kind. Vanaf groep 6 werken wij met de landelijke Plaatsingswijzer. Ons advies voor het vervolgonderwijs in groep 8, baseren wij op de ontwikkelingsgegevens die wij vanaf groep 6 opnemen in de Plaatsingswijzer. Zie ook hoofdstuk 3, Uitstroom Voortgezet Onderwijs.

Sinds de invoering van Passend Onderwijs (vanaf augustus 2014) is het de opdracht van het onderwijs om voor alle leerlingen, ook diegenen met een specifieke ondersteuningsbehoefte, passend onderwijs te realiseren. Om dit te doen slagen is het noodzakelijk dat elke school uitvoering geeft aan een helder en effectief ondersteuningsbeleid. In het ondersteuningsbeleid van Stichting Nije Gaast, wat ook de werkwijze is op onze school, is in grote lijnen vastgelegd hoe de basisondersteuning en extra ondersteuning van leerlingen binnen onze stichting vormgegeven wordt.

De scholen van Nije Gaast richten zich op het geven van basisondersteuning en waar nodig op het geven van extra ondersteuning. In de basis ontvangen alle leerlingen onderwijs (instructie en ondersteuning) volgens het gehanteerde instructiemodel en vanuit eventuele aanpassingen in het onderwijsaanbod en/of in onderwijstijd. (ca. 80% van de leerlingen). Wanneer er signalen zijn dat de ontwikkeling van een leerling stagneert dan hanteren de scholen de ondersteuningsroute waarbij preventieve en licht curatieve interventies aangeboden zullen worden (ca. 15% van de leerlingen). De IB-er is hierbij betrokken. Indien deze interventies geen of onvoldoende effect hebben, wordt er extra ondersteuning garrangeerd met behulp van het (bovenschools) ondersteuningsteam en indien nodig externe partners (ca. 5% van de leerlingen).

Gedurende de eerste vier schooljaren wordt veel aandacht besteed aan het niveau en de ontwikkeling van het kind. Het is van belang in een vroeg stadium het kind te volgen en te stimuleren. Door hieraan, op een speelse manier te werken wordt een positieve bijdrage geleverd aan de verdere ontwikkeling. De kinderen worden beoordeeld op de prestatie die geleverd kan worden, d.w.z. een kind dat moeite heeft met leren wordt naar het kind toe positief beoordeeld. Het is daarom belangrijk dat voorzichtig wordt omgegaan met het geven van een waardering. Immers, een leerling die gemakkelijk de leerstof opneemt hoeft maar een kleine inspanning te leveren voor

een hoge waardering. Daarom wordt bij beoordeling van het dagelijkse werk rekening gehouden met de ontwikkeling van het kind.

De gegevens van de vorderingen, verkregen d.m.v. observaties, toetsen en leerlingenwerk worden genoteerd. Naast bovengenoemde gegevens wordt de ontwikkeling van het kind op de voet gevolgd met toetsinstrumenten van het leerlingvolgsysteem Cito: In het schooljaarverslag zijn de uitslagen van de toetsen nader uitgewerkt. Vanaf groep 3 ontvangt het kind twee keer per jaar een rapport waarin gegevens over de vorderingen worden geschreven.

Groep 1-2

Vanaf het moment dat uw kind een maand op school is, volgen we hem of haar aan de hand van de observaties die bij de methode 'Kleuterplein' horen en met de observaties van het Ontwikkelings-Volg-Model. Zo wordt in beeld gebracht hoe de ontwikkeling van het kind op dat moment is en er wordt tevens een voorspellende waarde zichtbaar naar de toekomstige ontwikkeling. Dit volgen en eventueel specifiek begeleiden zet zich voort tijdens de gehele kleuterperiode. In de komende jaren zal er Stichting breed gekeken worden naar een eventueel nieuw observatiesysteem.

Groep 3 t/m 8

In groep 3 t/m 8 worden de kinderen twee keer per jaar getoetst door middel van de methode-onafhankelijke toetsen van CITO. Op het gebied van rekenen, spelling, technisch lezen en woordenschat wordt vastgesteld welke ontwikkeling een kind tijdens zo'n vijf maandelijkse periode heeft doorgemaakt. Dit wordt vergeleken met het landelijk gemiddelde. Vanaf groep 5 wordt gestart met een toetsing op het gebied van het begrijpend lezen. Daarnaast gebruiken we door het schooljaar heen voor rekenen/ wiskunde, spelling, lezen, taal en wereldoriëntatie ook methode gebonden toetsen waarin het aangeleerde wordt getoetst om zicht te houden op de vorderingen in de methode.

Groep 8, schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs.

De keuze voor het voortgezet onderwijs komt tot stand in goed overleg tussen de leerling, ouders en de leerkrachten van groep 8.

De procedure is volgend schooljaar iets anders dan afgelopen jaren. Dit omdat de eindtoets van groep 8 verandert in een doorstroomtoets. De procedure ziet er als volgt uit:

- Voor kinderen die leerwegondersteuning nodig hebben, wordt in het begin van het schooljaar het NIO-onderzoek gedaan.
- Eind oktober/begin november nemen we de B8 toetsen af
- Tussen 10 en 31 januari ontvangen de leerlingen hun voorlopige schooladvies.
- De doorstroomtoets is op 6 en 7 februari 2024
- Halverwege maart volgt de uitslag van de doorstroomtoets. Komt er uit de toets dat een leerling hoger kan instromen op de middelbare school? Dan wordt het schooladvies naar boven bijgesteld. Bij een lagere score verandert er niets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan bij de middelbare school.

Leerling-ondersteuning

De leerkracht stelt, in overleg met de interne begeleider, vast voor welke kinderen extra begeleiding nodig is en hoe dit vormgegeven wordt. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkracht.

We hanteren verschillende hulpplannen:

In het onderwijsplan staan onze schoolafspraken. We hebben vaste afspraken over aanbod voor leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben. Hierin is maatwerk mogelijk.

De groepsmonitor: hierin beschrijft de leerkracht hoe de leerlingen geprofiteerd hebben van het onderwijsaanbod en welke leerlingen voor bepaalde vakgebieden extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben. De groepsmonitor wordt met het team en directie en ib gedeeld. Zodat wij elkaar tips en adviezen kunnen geven met als doel ons onderwijs nog verder te verbeteren.

Het Ontwikkelingsperspectief (OPP): Wanneer een kind een eigen leerlijn krijgt, losgekoppeld van de groeps- en methodedoelen, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin de doelen en de individuele onderwijsbehoeften worden beschreven. Hier ligt altijd een breed onderzoek aan ten grondslag.

Alle leerlingengegevens komen in de leerlingendossiers die de Intern begeleider (IB'er) beheert. Binnen onze school hebben wij afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. U kunt op aanvraag en afspraak het dossier van uw kind inzien.

2.2 Passend Onderwijs

Basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs werken samen in het samenwerkingsverband 'Passend Onderwijs Friesland'. Ons uitgangspunt is om eventuele extra hulp en begeleiding op school te laten plaatsvinden. Samen met u als ouders kijken we hoe we het onderwijs passend maken voor uw kind. Als dat op onze school niet lukt, zoeken we samen met u een andere passende school. Landelijk gezien heeft onze stichting een laag doorverwijzingspercentage.

Het ondersteuningsprofiel

Het ondersteuningsprofiel vanuit het samenwerkingsverband, wat we hebben als school, hebben we beschreven welke expertise en mogelijkheden *wij* hebben om leerlingen de extra ondersteuning te bieden die ze nodig hebben. U kunt hierbij denken aan specifieke methodieken en voorzieningen of in te schakelen deskundigheid. Tevens hebben we hierin beschreven welke doelen we ons als school stellen in de (door)ontwikkeling van het school specifieke ondersteuningsbeleid en daarmee de ondersteuning voor alle kinderen.

Heeft u belangstelling voor het ondersteuningsprofiel dan kunt u dit vinden op onze website.

Meer informatie over leerling ondersteuning en procedures voor onder meer plaatsing, verwijzing en eventuele terugplaatsing van leerlingen van en naar het speciaal (basis)onderwijs, kunt u opvragen bij de directeur. Uitgebreide informatie over Passend Onderwijs kunt u ook vinden op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs

2.3 Sociaal wijkteam

Het sociaal wijkteam De Fryske Marren

U kunt met al uw vragen over zorg, werk en jeugd terecht bij het sociaal wijkteam. In dit team zitten hulpverleners die samen met u bekijken hoe uw hulpvraag het beste kan worden opgelost. In het wijkteam zitten hulpverleners die gespecialiseerd zijn in hulp aan ouders en kinderen, maar ook specialisten op het gebied van schuldhulpverleningen werk en inkomen. Zij zoeken samen met u naar een oplossing die past bij u én uw gezin.

U kunt op www.defryskemarren.nl informatie en advies vinden op het gebied van opgroeien en opvoeden. Verdere adressen en telefoonnummers vindt u achter in deze schoolgids.

2.4 Onderwijs aan zieke kinderen en melding van zorg

Een langdurige of ernstige ziekte is ingrijpend in het leven van een kind. De gevolgen van een ziekenhuisopname cq. een ziekteperiode kunnen lang doorwerken. Het is daarom van belang een zieke leerling zo veel mogelijk bij de dagelijkse gang van zaken te betrekken. Onderwijs kan hierbij een belangrijke rol spelen. Het volgen van de reguliere schoolvakken is hierbij net zo belangrijk als het contact tussen de zieke leerling, de klas en leerkracht. Het kernpunt van de wet "Ondersteuning onderwijs aan zieke leerlingen" is, dat de verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan zieke kinderen, als zij in het ziekenhuis zijn opgenomen of thuis verblijven – langer dan twee weken – primair bij de school ligt. De school kan in deze situatie een beroep doen op de "consulenten onderwijs aan zieke kinderen". De consulenten zijn werkzaam bij de onderwijsbegeleidingsdienst en bij de Educatieve Voorzieningen van de academische ziekenhuizen. Zowel de school als de ouders kunnen contact opnemen met Ziezon of Cedin. Zie ook de internetpagina's: www.cedin.nl of www.ziezon.nl

Melding van zorg; Verwijsindex

Er zijn in Fryslân veel organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Om hierin afgestemd samen te werken is landelijk 'De Verwijsindex' ingevoerd.

Alle organisaties in onze gemeente hebben ingestemd de verwijsindex te gebruiken. Wanneer wij ons zorgen maken over het welzijn van een kind hebben we als school de plicht dat we dit melden in deze landelijke (digitale) verwijsindex. De melding bestaat uit het invoeren van naam- en adresgegevens van de leerling. Wanneer andere instanties ook een melding hebben gedaan, ontstaat er een zgn. match. De melders zullen dan contact met elkaar zoeken zodat er een gecoördineerde hulp kan worden opgestart en er door de verschillende organisaties niet bij elkaar langs wordt gewerkt.

We informeren u altijd wanneer we een melding doen.

Veilig thuis

Alle Nije Gaast scholen werken vanuit het beleid 'huiselijk geweld en kindermishandeling'. Deze werkwijze volgt de landelijke protocollen. Dit beleid kunt u opvragen bij de directeur. Wanneer een kind te maken krijgt met huiselijk geweld (dit kan zowel fysiek als mentaal zijn) of we daar een sterk vermoeden van hebben dan hebben we als school de plicht om dit te melden. We doen deze melding bij 'Veilig thuis'. Website: www.vooreenveiligthuis.nl. Voor 1 januari 2015 heette deze stichting: 'Advies en Meldpunt Kinderbescherming'. Wanneer we een melding doen zullen we u daar altijd over informeren.

2.5 Schoolarts

De schoolarts volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen op de basisschool. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een onderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige.

Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst. Voor meer informatie kunt u kijken op de website van de GGD; www.ggdfryslan.nl

5-jarige kinderen Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

Kinderen in groep 7 Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

2.6 Persoonsregistratie/privacy

Deze wet bepaalt dat persoonsgegevens van uw kind niet zomaar verwerkt en doorgegeven mogen worden aan derden. De gegevens die wij verwerken zijn: persoonsgegevens en onderwijskundige zaken; toets gegevens, rapporten e.d. Deze gegevens worden zonder uw toestemming niet aan derden verstrekt. Uitzonderingen daarin zijn: doorgeven van gegevens aan de nieuwe school, de inspectie en ter zake doende gegevens aan de schoolarts of verpleegkundige. Bij besprekingen over kinderen, betreft het altijd een functionele overdracht van gegevens. Wij volgen hierbij de Europese wetgeving inzake rechten van het kind en de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Voor de AVG kunt u het internet raadplegen. U mag de gegevens van uw kind altijd (onder toezicht) inkijken en u heeft het recht veranderingen voor te stellen. Alle persoonlijke gegevens worden bewaard in een afgesloten dossierkast of in ons beveiligde digitale dossier van Parnassys.

We plaatsen foto's in ons ouderportaal en/of de website van de school. Het kan zijn dat uw kind hierop te zien is. De toestemming hiervoor organiseren we via een formulier waarop u aan kunt geven of uw kind wel of niet herkenbaar in beeld mag zijn. Als nieuwe ouders ontvangt u dit formulier bij de inschrijving van uw kind. Alle al ingeschreven leerlingen krijgen aan het begin van

het schooljaar dit formulier opnieuw mee. Heeft u toestemming gegeven, maar achteraf toch bezwaar tegen het gebruik van foto- en videomateriaal van uw kind dan kunt u deze toestemming altijd intrekken. U kunt dit bespreken met de directeur.

Alle foto's, video's en persoonsgegevens die de scholen van Stichting Nije Gaast gebruiken vallen onder het privacy beleid van onze organisatie. Dit beleid kunt u vinden op de website van Nije Gaast: www.nijegaast.nl

3. Resultaten en ontwikkelingen

Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt tenslotte het beste onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk geven wij u hierover meer duidelijkheid. Wat verstaan wij onder kwaliteit en hoe maken wij onze prestatie zichtbaar? En heel concreet: hoe scoort onze groep 8 en naar welk vervolgonderwijs gaan onze leerlingen? In deze paragraaf leest u meer over hoe wij de kwaliteit van het onderwijs waarborgen en over onze onderwijsresultaten.

3.1 Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

De eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs ligt bij het bestuur van Nije Gaast. De schooldirecteur voert dit op de eigen school uit. Het bestuur houdt zicht op de kwaliteit door de onderwijsresultaten van de groepen en de school te bekijken en ze met de schooldirecteur te bespreken.

Uitstroom voortgezet onderwijs

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Dit geldt voor het verstandelijke deel, maar ook voor het emotionele/sociale deel en voor zaken zoals werkhouding, concentratie en taakbesef. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

De basisschool verzamelt door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen om de ontwikkeling van de leerling zo goed mogelijk te kunnen volgen. Deze gegevens legt de school vast in het leerlingvolgsysteem. Vanaf groep 6 worden deze gegevens opgenomen in de 'Plaatsingswijzer'. Dit instrument gebruiken wij bij het bepalen van het niveau van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. In groep 8 wordt de IEP-toets afgenomen. Hieraan voorafgaand is het advies voor het vervolgonderwijs in principe al gegeven. Met de uitslag van de IEP-toets kan het niveau in individuele gevallen alleen omhoog bijgesteld worden. In het schooljaar 2019/2020 heeft er in verband met corona geen eindtoets plaatsgevonden en kunnen wij geen score opgeven.

In 2022-2023 hebben 5 leerlingen meegedaan aan de IEP eindtoets. Dat is 100% van de groep 8 leerlingen.

Behaalde opbrengsten 1F per vakgebied eindtoets 2022-2023

School	%1F lezen	%1F rekenen	%1F taal	%1F totaal
Ambitie	100	100	100	100
Behaald	100	100	100	100

Behaalde opbrengsten 1S/2F per vakgebied eindtoets 2022-2023

School	%2F lezen	%1S rekenen	%2F taal	%1S/2F totaal
Ambitie	80%	50%	60%	70%
Behaald	100%	60%	60%	73,3

	Niet behaald
	Behaald

In onderstaand overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs deze leerlingen zijn gegaan.

Uitstroom

Cursusjaar:	Aantal leerlingen 2019-2020	Aantal leerlingen 2020-2021	Aantal leerlingen 2021-2022	Aantal leerlingen 2022-2023
Aantal leerlingen:	3	13	7	5
VWO				1
HAVO / VWO	2	3	2	1
VMBO-T / HAVO		1		1
VMBO/GT		4	5	
VMBO/GT /KB				2
VMBO/KB-BB	1	4		
VMBO/PRO		1		

3.2 Resultaten schooljaar 2022-2023

We zijn trots op de resultaten die behaald zijn door onze leerlingen in groep 8. De ambities zijn gesteld op basis van de opbrengsten van schooljaar 2021-2022. Ze zijn hoger dan het landelijk gemiddelde gesteld. Alle doelen zijn behaald.

3.3 Ontwikkelpunten 2023 - 2024

In 2023 – 2024 hebben we een aantal basisdoelen waar we aan gaan werken.

- We werken doorlopend aan het verbeteren van basisvaardigheden of 2F/1S niveau. Wij vinden het belangrijk om onderwijs te geven wat bij onze leerlingen aansluit. Elke leerling helpen wij een stapje verder!
- Aan het eind van het schooljaar hebben wij een visie op burgerschap met een bijpassend aanbod. Wij vinden het belangrijk om een oefenplaats te zijn van de maatschappij waarin wij de leerlingen fijne waarden en normen hebben.
- We hebben doorlopend aandacht voor de sociale veiligheid en welbevinden van de kinderen op onze school. De basis is dat iedereen zich veilig voelt bij ons op school.

4. De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken.

4.1 Aanmelding en inschrijving

Vanaf de leeftijd van 3 jaar kunt u uw kind aanmelden bij “KBS De Ferbining”. De periode voorafgaand aan de komst van uw kind op onze school verloopt als volgt:

U laat aan de schoolleider weten dat u belangstelling heeft voor onze school.

- U ontvangt een uitnodiging voor een rondleiding en een gesprek. Hierin bespreken we het aanbod van onze school en gaan we na of dit aansluit bij de behoefte van uw kind. Als u kiest voor onze school volgt de aanmelding van uw kind. Indien van toepassing vragen wij u toestemming om gegevens van ander onderwijsvoorzieningen of onderzoeksgegevens op te vragen. Mocht wij niet het onderwijs kunnen bieden dat uw kind nodig heeft, dan zoeken wij samen met u naar een andere school.
- U laat uw kind inschrijven en er volgt (inschrijving groep 1) een huisbezoek en een intake door de groepsleerkracht.
- In de maand voorafgaand aan zijn of haar vierde verjaardag, is uw kind van harte welkom om te komen wennen in groep 1. Wij plannen hiervoor maximaal 3 dagdelen in. Soms blijkt dat de schooldag voor een vierjarige in het begin erg intensief is. In overleg met de leerkracht kan uw kind één of meerdere middagen in een afgesproken periode thuis blijven.
- Nieuwe leerlingen zijn het hele jaar welkom. Wanneer uw kind vlak voor een grote vakantie 4 jaar wordt is dit eventueel in overleg.
- Heeft uw kind al op een andere school gezeten, dan zoeken wij altijd contact met deze school voor een overdracht.

Leerplicht en de verlofregeling voor kinderen

Vanaf de eerste schooldag volgend op de maand waarin uw kind 5 jaar wordt is uw kind leerplichtig. Onder normale omstandigheden is het voor alle kinderen belangrijk om zo regelmatig mogelijk op school te komen. Wij gaan ervan uit dat u daar net zo over denkt en probeert om afspraken buiten schooltijd te regelen. Uiteraard lukt dat niet altijd.

Verzuim bij ziekte is vanzelfsprekend. Wij verzoeken u dit ruim voor schooltijd telefonisch door te geven zodat de betreffende leerkracht hiervan tijdig op de hoogte is.

Hieronder vindt u de richtlijnen voor het verlenen van extra verlof.

- Voor belangrijke gebeurtenissen in gezin of naaste familie kunt u bij de schoolleider, verlof aanvragen. Voor deze z.g. jubel- of treurdagen kan voor 1 of maximaal 2 dagen verlof worden verleend.
- Aanvragen voor extra verlof wegens vakantie kunt u alleen indienen wanneer u bv. Wegens de specifieke aard van uw beroep niet in de reguliere vakantie weg kunt gaan. Extra vakantieverlof mag aan mensen met een dergelijk beroep eenmaal per schooljaar worden verleend voor maximaal 10 schooldagen en mag niet opgenomen worden in de eerste 2 weken van het schooljaar. Aanvragen moeten bij de schoolleider worden ingediend.

- Aanvragen voor extra verlof voor meer dan tien schooldagen op grond van medische of sociale indicatie moeten bij de leerplichtambtenaar van gemeente De Fryske Marren worden ingediend.
- In alle gevallen geldt dat u extra vrijaf schriftelijk moet aanvragen. Formulieren zijn aanwezig op school, of te downloaden via de website. Na ondertekening van de schoolleider krijgt u toestemming voor het verlof. Als er geen ondertekend formulier op school aanwezig is verzuimt uw kind ongeoorloofd. Er zal dan door de schoolleider contact met u worden opgenomen.
- Ongeoorloofd verzuim moet door de schoolleider bij de leerplichtambtenaar gemeld worden.

Kort verlof i.v.m. 1^e lijn- zorgverlening

Soms is het niet anders mogelijk dan een afspraak te maken met de tandarts, dokter of andere 1^e lijn zorgverleners onder schooltijd. Maar als het kan, wilt u dan zoveel mogelijk afspraken voor of na schooltijd (of in de vakanties) plannen? Graag van tevoren een bericht naar de leerkracht van uw kind.

Het komt steeds vaker voor, dat kinderen onder schooltijd naar een specialist gaan die geen spoedeisende hulp biedt bv. Een orthodontist, fysiotherapeut of psycholoog. In principe kunnen we dit weigeren, omdat het geen eerste 1^e lijn zorg betreft. Het betekent vaak dat een kind een hele morgen of middag niet op school is, waardoor extra instructie moet worden gegeven of werk moet worden ingehaald.

Slecht weer nieuws

Code rood en code oranje van het KNMI geven de laatste jaren aan wat het risico is bij de verwachte weersituatie. Door tijdig te waarschuwen kunnen mensen zich voorbereiden op gevaarlijke situaties. In normale omstandigheden (buiten coronaprotocolen om bv) geldt voor de scholen van Nije Gaast dat:

Bij code rood de school dicht is. Kinderen die thuis geen opvang hebben kunnen op school komen. Leerkrachten die dichtbij wonen vangen de kinderen deze dag op. Dit is binnen de koepel voor de Christelijk Onderwijsorganisaties in Friesland voor alle scholen die onder deze koepels vallen, zo afgesproken.

Bij code oranje is de school open. Het kan zijn dat door de weersomstandigheden een leerkracht later komt. De groep wordt dan eerst verdeeld over de andere groepen, totdat de eigen leerkracht aanwezig is.

Schorsen en verwijderen van leerlingen

Alles op onze school is erop gericht uw kind zo optimaal te begeleiden. Het kan in een specifiek geval voorkomen dat de fysieke en mentale veiligheid van leerkracht, volwassene en/of kind in gevaar komt. In zo'n situatie moeten we soms overgaan tot schorsing. Dit kan voor de duur van een week. In de week zorgen we voor huiswerk en vinden er gesprekken met u als ouders plaats. Blijkt dat na herhaalde pogingen het gedrag en/of de communicatie niet verbetert dan gaan we als school over tot verwijdering. Bij schorsen en/of verwijderen wordt het bestuur van Nije Gaast betrokken. Binnen Nije gaast hebben we een procedure hiervoor omschreven die de wet- en regelgeving volgt. Dit is onderdeel van het veiligheidsplan.

4.2 Het personeel

Functies

De dagelijkse leiding op school ligt bij de directeur. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur. De directeur vormt een tandem-overleg met de intern begeleider (IB). De functie van ib-er wordt het komende jaar verder ontwikkeld naar de rol van kwaliteitscoördinator (KC).

Samengevat heeft de kwaliteitscoördinator drie rollen:

1. De zorgregisseur: regisseert samen met de leerkrachten de ondersteuning voor leerlingen en coördineert passend onderwijs voor alle leerlingen binnen de school. De zorgregisseur onderhoudt contacten met externe partners/zorgverleners.
2. De leercoördinator coördineert op het gebied van onderwijskwaliteit en professionalisering binnen de school
3. De trendanalist brengt onderwijsopbrengsten systematisch in beeld en stimuleert teamleden tot het nemen van vervolgstappen die leiden tot betere resultaten.

Onze medewerkers:

Feikje Nanninga	groep 1-2
Nelleke Roelevink	groep 3-4
Christina de Boer	Groep 3-4
Korry Jongsma	Groep 5-6
Sietze Abma	groep 5-6
Peter Schaper	administratie
Carla Okkema	groep 7-8
Bart Heinsbroek	groep 7-8
Anthonia Veldstra	directeur
Andre Zeldenrust	Conciërge
Ietje de Vries	IB-er/KC-er
Maike Kuipers	Onderwijsassistent

Ziektevervanging.

Bij ziekte van een leerkracht maken wij gebruik van de vervangingspool van de stichting. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn. We proberen de kinderen altijd op te vangen bij ziekte. Echter staan wij af en toe voor grote uitdagingen bij ziekte in combinatie met het lerarentekort. Lukt het echt niet om een vervanger te vinden, dan laten wij een groep thuisblijven en waar mogelijk bieden wij online lessen aan. Kinderen die geen opvang kunnen krijgen op korte termijn vangen we altijd op school op.

4.3 Uren en lessen

De vakken waarin wij lesgeven zijn opgenomen in een lesrooster. Wij bekijken per groep wat er nodig is qua aanbod als het gaat over de tijdsinvestering. Gemiddeld ligt de tijdsinvestering per vak in alle groepen hetzelfde. Echter, wij kunnen hier bewust van afwijken mochten wij ontdekken dat bepaalde groepen meer tijdsinvestering nodig hebben voor een bepaald vak.

4.4 De groepsindeling

Onze leerlingen zijn verdeeld over vier combinatiegroepen.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 en 2	Feikje	Feikje	Feikje	Feikje	Christina
Groep 3 en 4	Nelleke	Nelleke	Christina	Christina	Nelleke
Groep 5 en 6	Korry	Korry	Sietze	Sietze	Sietze
Groep 7 en 8	Bart	Bart	Carla	Carla	Carla

4.5 Schooltijden en vakanties

In onderstaand overzicht ziet u de schooltijden.

Voor de rust in de klas verzoeken wij u er op te letten dat uw kind op tijd op school aanwezig is. De kleuters kunnen vanaf 10 min. voor schooltijd in de groep worden gebracht. De groepen 3 t/m 8 gaan 5 minuten voor schooltijd naar binnen. Zo kunnen we op tijd met de lessen beginnen. Bij regen mogen de kinderen 10 min. voor schooltijd naar binnen.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 en 2	8.30 -14.15	8.30 - 14.15	8.30 - 12.00	8.30 - 14.15	8.30 - 14.15
Groep 3,4,5,6,7,8	8.30 - 14.15	8.30 -14.15	8.30 – 14.15	8.30 – 14.15	8.30 – 14.15

Totaal aantal uren per bouw/school 2023-2024		1 t/m 4 3818,50 uur		5 t/m 8 3955 uur	7730,50 uur
--	--	---------------------------	--	------------------------	----------------

Vakantierooster 2023-2024:

Herfstvakantie: 23-10-2023 tot en met 27-10-2023

Studiedag: 8-11-2023

Kerstvakantie: 25-12-2023 tot en met 7-1-2024

Voorjaarsvakantie: 19-2-2024 tot en met 25-2-2024

Studiedag: 4-3-2024

Pasen en studiedag: 29-3-2024 tot en met 2-4-2024

Studiedag: 11-4-2024

Meivakantie: 29-4-2024 tot en met 12-5-2024

Pinksteren: 20-5-2024

Kinderen extra vrij (Hemelvaartweekend valt in de meivakantie): 21-6-2024 tot en met 24-6-2024

Studiedag: 5-7-2024

Voor onze ouders: Studiedagen vindt u ook in de agenda van de Parro app.

5. Contact met de ouders

Wij vinden het erg belangrijk dat het contact tussen u en ons als school goed verloopt. Dat betekent dat wij niet alleen zorgen voor goede en tijdige informatie, maar dat wij ook graag met u overleggen over de ontwikkeling en vorderingen van uw kind. Samen kunnen we immers meer bereiken dan alleen! In dit hoofdstuk leest u op welke manieren wij het contact met u onderhouden.

5.1 Contact momenten / ouderbetrokkenheid 3.0

Onze visie en ambitie op ouderbetrokkenheid: Als team en ouders/verzorgers van KBS De Ferbining werken we, vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, samen om de leerlingen van onze school voor te bereiden op hun volgende stap in de maatschappij. In onze samenwerking staat de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen centraal. Hierbij zijn we gelijkwaardige partners en gaan we respectvol en met vertrouwen met elkaar om.

Wij onderhouden het contact met u op verschillende manieren. In de eerste plaats heeft u de mogelijkheid om met de leerkracht te overleggen over uw kind. U kunt hiervoor een afspraak maken met de betreffende leerkracht.

Daarnaast hebben wij enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

Wij beginnen het schooljaar met een 'startgesprek'. In dit gesprek willen wij graag u en uw kind leren kennen en afstemmen hoe de contactmomenten het komende schooljaar gaan verlopen. In ieder geval kennen wij de volgende contactmomenten:

1. Startgesprekken in september
2. Oudergesprekken in februari en juni (over de voortgang van uw kind)
3. Huisbezoek: in overleg kan een gesprek met de leerkracht ook thuis plaatsvinden (incidenteel). Bij een nieuwe leerling groep 1 volgt altijd een huisbezoek.
4. Schooladvieskeuze in februari (voor groep 8)
5. Ouderavond: een informatieve avond met een bepaald thema (eventueel online)
6. Inloop momenten; maandelijks wordt een inloop georganiseerd. U kunt samen met uw kind vanaf 8.20 uur een kijkje in de klas nemen. De kinderen hebben iets gemaakt om te laten zien of er is een gastles waarbij u aan kunt sluiten. Om 8.45 uur verlaat u de school zodat de lessen kunnen starten. De momenten communiceren wij via de Parro agenda.,

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. De website www.nijegaast.nl/deferbining
2. Het portfolio
3. Parro ouder app (ons algemeen communicatie middel)
4. De kalender (zit in Parro ouder app)

We werken met het raamwerk van ouderbetrokkenheid 3.0. Er zijn tien criteria waar wij bewust aan werken om de betrokkenheid te verhogen en op orde te houden. Deze tien criteria worden besproken op MR-vergaderingen.

5.2 Medezeggenschap

Medezeggenschapsraden (MR en GMR)

Onze medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit 4 personen. Voor een aantal besluiten hebben wij vooraf advies of instemming van de MR nodig. U kunt denken aan beleidszaken die met het personeel en ouders te maken hebben, zoals formatie, vakantierooster, begroting, schoolgids en schoolplan. Nije Gaast kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) De GMR bespreekt zaken op organisatieniveau.

U kunt contact zoeken met onze MR door te mailen naar: mr.deferbining@nijegaast.nl

Ouderraad

De oudercommissie bestaat uit ouders die betrokken zijn bij de ondersteuning en organisatie van verschillende activiteiten op school; vieringen, aankleding van het schoolgebouw enz. De oudercommissie heeft geen wettelijke bevoegdheid.

6. Praktische zaken

Activiteiten

Wij vinden het belangrijk kinderen te stimuleren om te sporten. De kinderen van 3-4-5-6-7-8 krijgen 2 x per week gymnastiekles van een vakdocent in MFC 'It Klif' in Oudemirdum.

De kinderen van de bovenbouw doen mee met het schoolvoetbal-toernooi in Balk. Als er natuurijs ligt, gaan we ook schaatsen op de ijsbaan in Wijckel.

Gymkleding: De leerlingen van groep 3 tot en met 8 hebben sportkleding nodig: een T-shirt, korte broek of turnpakje en een paar goede sportschoenen (met licht gekleurde zolen). Via de Parro app weten de ouders van groep 1 en 2 wanneer zij gymschoentjes mee moeten nemen.

Afscheid van groep 8

Op een passende wijze nemen we afscheid van de kinderen die naar het voortgezet onderwijs gaan. Wij variëren in de manier van afscheid nemen. Het kan een musical zijn of sketchjes, een lipdub of iets anders. De kinderen krijgen van school een presentje ter herinnering aan hun basisschool.

Tijdens het afscheid nodigen wij de ouders van groep 8 uit. Wij kiezen er bewust voor om geen broertje of zusjes of andere familieleden uit te nodigen. We houden het klein en knus en de groep 8 leerling staat centraal. Op de laatste schooldag staan alle groepen op het plein en zwaaien zij groep 8 uit. Groep 8 mag dan fietsend van het schoolplein.

Boekbesprekingen – spreekbeurten – werkstukken

De kinderen in de midden- en bovenbouw houden een boekbespreking. Vanaf groep 3 mogen ze een spreekbeurt houden en vanaf groep 5 maken de kinderen een werkstuk. Er is een opbouw in moeilijkheid. Hoe uw kind zich kan voorbereiden op deze zaken staat uitgebreid per onderdeel op de website van onze school onder kopje documenten.

Contact met leerkrachten

Contacten tussen ouders en leerkrachten worden mondeling gevoerd. Mail van zakelijke aard kunt u sturen naar het mailadres van school: ferbining@nijegaast.nl

Persoonlijk contact heeft onze voorkeur. Via de Parro app kunt u communiceren met de groepsleerkracht en een afspraak maken voor een gesprekje.

Foto's en filmpjes

Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en filmpjes van andere dan hun eigen kinderen op sociale media te verspreiden. De school zal tijdens evenementen zelf foto's maken en deze verspreiden via de eigen sociale media: schoolwebsite, waarbij er rekening gehouden wordt met de privacy rechten van het kind.

Goede doelen

Jaarlijks stellen wij een goed doel centraal en deze promoten wij in een bepaalde periode. De kinderen uit de bovenbouw doen om de twee jaar mee aan de Kinderpostzegel actie.

Hoofdluiscontrole

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voorkomen en zich snel verspreiden. Daarom houden wij na iedere vakantie een haarcontrole. Wij vragen u extra alert te zijn en met regelmaat uw kind te controleren.

Mocht er hoofdluis geconstateerd worden bij uw kind dan worden de leerkrachten en u als ouder ingelicht, zodat er maatregelen getroffen kunnen worden om verdere verspreiding te voorkomen. Wilt u zelf ook alert zijn op hoofdluis bij uw kind(eren) en contact opnemen met de school als u hoofdluis bij uw kind constateert? Op de site van de RIVM vindt u tips en informatie over het (voorkomen van)

hoofdluis. http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis/Voorlichtingsfilm_over_hoofdluis/RIVM_Hoofdluisvideo

Klachtenprocedure

Waar mensen samenwerken gaan dingen soms anders dan gewild. Bent u niet tevreden, zit u ergens mee? Veel kunnen we met een goed gesprek oplossen. Als er iets is, neem dan contact op met de leerkracht of de schoolleiding. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen ook een beroep doen op de ondersteuning van de contactpersoon binnen de school. Deze contactpersoon ondersteunt bij het kiezen van de juiste route voor de afhandeling van de klacht. Bij ons op school is dat letje de Vries.

Komt u er met de school niet uit? Nije Gaast heeft een externe vertrouwenspersoon, mevr. R. Miedema van GGD Fryslan. Tel nr 088 229 9444 mailadres: r.miedema@ggdfryslan.nl. U kunt hier zaken rondom ongewenst gedrag/machtsmisbruik voorleggen. De vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure. Zij behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk. Hierdoor kan het kind en/of de ouder/verzorger vrijuit spreken.

U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.nijegaast.nl. Onze stichting is aangesloten bij de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs. Zie voor het adres hoofdstuk 8, adressen. Het veiligheidsprotocol vindt u op de website vna de school.

Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen behandelen elke klacht van ouders of leerlingen zorgvuldig. Bij klachten van ouders en leerlingen over een schoolsituatie waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Middagpauze

Om de lunch in goede banen te leiden, hebben we de volgende afspraken gemaakt.

Voor de lunch

- De kinderen nemen hun eigen brood mee naar school.
- De lunch zit in een broodtrommel en het drinken in een beker. Deze zijn voorzien van de naam van het kind.
- Elk kind neemt 1 tas mee waarin de benodigdheden voor het fruit eten zit (om 10.15 uur) en voor de lunch (12.00 uur). Het moet voor het kind duidelijk zijn wat voor welk moment is bedoeld. Ieder kind heeft een eigen tas.
- De drinkbekers die koel moeten worden bewaard i.v.m. zuivel kunnen in de koelkast bewaard worden tot de lunch.
- De kinderen nemen dezelfde hoeveelheid eten en drinken mee naar school, zoals ze thuis gewend zijn te eten.
- Koolzuurhoudende drankjes laten de kinderen thuis.
- De kinderen wassen hun handen voordat zij gaan eten.

Tijdens de lunch

- De leerkracht bidt voor het eten met de kinderen.
- Er wordt niet geruild met eten. Kinderen eten hun eigen lunch.
- De kinderen eten aan tafel.
- We stimuleren de kinderen om hun lunch op te eten. Brood wat niet wordt opgegeten wordt niet weggegooid maar gaat weer mee naar huis.

Medicatie van leerlingen

Er zijn leerlingen die tussen de middag medicijnen nodig hebben. Als dit het geval is worden hierover afspraken gemaakt met de ouders en leerkrachten. Er wordt met de ouders besproken en vastgelegd wie waarvoor bevoegd en verantwoordelijk is (medicijnprotocol).

Verantwoordelijkheid van de ouders

Ouders zijn verantwoordelijk voor het meegeven van de lunch. Ze worden gebeld als een leerling geen lunch mee heeft en kunnen de lunch alsnog verzorgen. Ouders zijn ook verantwoordelijk voor het doorgeven van diëten, medicijngebruik en wijzigingen daarin.

Mobiele telefoons

Onze school is telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. In uitzonderlijke gevallen kunnen ouders, nadat contact is opgenomen met school, hun kind de mobiele telefoon meegeven.

Rookvrije school en schoolterrein

Rookvrije scholen zijn er al heel lang en vanaf 1 augustus 2020 hebben alle scholen ook een rookvrij schoolterrein. In en om de school mag dus niet meer gerookt worden. Dit geldt voor iedereen, ook tijdens ouderavonden of ander activiteiten buiten schooltijd. Een gezonde leer- en leefomgeving vinden we belangrijk.

Ontruimingsoefening

2 x per jaar worden onze leerlingen geconfronteerd met een brand ontruimingsoefening. Dit om te voorkomen dat er ernstige fouten gemaakt worden tijdens een werkelijke brand. Op deze wijze proberen wij de kinderen vertrouwd te maken met eventuele calamiteiten en zo niet in paniek te raken.

Pauzehap(je)

De kinderen mogen 's morgens fruit, drinken of een boterham meenemen voor in de pauze. In alle groepen is er een fruitkwartiertje waarin de kinderen het fruit op kunnen eten.

Schoolfotograaf

Eén keer per 2 jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Van de leerlingen van groep 8 wordt elk jaar als klassenfoto gemaakt. In 2023-2024 komt de schoolfotograaf weer op school (individuele foto en groepsfoto)

Schoolreis en kamp

De kinderen van groep 1-2-3-4-5-6 gaan ieder schooljaar een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. De kinderen van groep 7-8 gaan het ene jaar op schoolreis en het andere jaar op kamp. Zowel voor het vervoer per auto als

per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering. |

Schoeisel en kleding

Bij het binnenkomen van de school ziet u schoenenrekken staan. Van de kinderen wordt verlangd dat ze vieze de schoenen of laarzen uittrekken voor ze de school in gaan. Dit doen we voor de hygiëne. Op medisch advies kan van de regel afgeweken worden. Op school blijft wel eens kleding achter. Om te voorkomen dat er kledingstukken en laarzen vermist raken is het verstandig om er een naam in aan te brengen.

Speelplaats

Een kwartier voor en een kwartier na schooltijd is het team verantwoordelijk voor de kinderen die bij ons op school zitten. We kunnen ons voorstellen dat kinderen wat eerder komen of langer blijven, maar dan bent u als ouders zelf verantwoordelijk voor uw kind (eren). Bij het uitgaan van de school gaan er leerkrachten mee naar buiten, zij helpen indien nodig de leerlingen veilig over te steken. Als u uw kind ophaalt gaan we ervanuit dat u dat zelf doet. De leerlingen van groep 1-2 worden door de ouders/ verzorgers opgehaald bij het hek op het kleuterplein.

Spreeken met...

Na schooltijd kunt u terecht bij het team of de schoolleider. Maak een afspraak om teleurstelling te voorkomen. De schoolleider is twee dagen per week aanwezig. De dagen zijn wisselend en daarom is het verstandig om vooraf via de mail een (bel-) afspraak in te plannen. Vragen over leerlingen gaan altijd eerst via de leerkracht.

Verjaardagen

Een verjaardag is voor uw kind altijd weer een hoogtepunt!

Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij raden u van harte een 'snoep- verstandig- traktatie' aan.

Wij verzoeken u om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

Tijdens de corona periode vragen wij traktaties in fabriekseigen verpakkingen te geven.

Sinterklaasfeest

Sinterklaas brengt met zijn pieten een bezoek aan onze school. Om Sinterklaas te helpen met de cadeautjes zijn de volgende afspraken gemaakt:

Groep 1-2-3-4: De cadeautjes worden door de school gekocht.

Groep 5-6-7-8: De leerlingen trekken lootjes en kopen een cadeautje van € 5,00

Natuurlijk hoort hier een gedicht en/of een surprise bij.

Schoolbibliotheek

Op maandag mag uw kind bij ons op schoolboeken lenen in onze schoolbibliotheek. Een vrijwillige bibliothecaresse uit het dorp begeleidt de leerlingen.

Wij doen ook mee met het Bibliotheek op Schoolproject, hiervoor komt de leesconsulent vanuit de bibliotheek bij ons op school. Zij biedt ondersteuning en leesbevorderingsprojecten aan.

Schoolongevallenverzekering

Uiteraard proberen wij ongelukken te voorkomen. Desondanks kan er wel eens iets misgaan. De school heeft een ongevallenverzekering voor alle activiteiten waar kinderen in schoolverband aan meedoen. Materiële schade valt hier niet onder; een kapotte bril, kleding enz. De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor leerkrachten en ouders die in de schoolwerkzaamheden verrichten. De school is

niet aansprakelijk voor onrechtmatig handelen van leerlingen en ouders. Schade hierdoor valt onder de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders. Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, etc. of het defect raken daarvan. Dit geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

Schade chromebook

In groep 3 schaffen wij voor alle leerlingen een chromebook en sinds kort ook een koptelefoon aan. We gaan hier op school erg voorzichtig mee om en bespreken dit ook met de kinderen. Het kan natuurlijk voorkomen dat uw kind per ongeluk schade toebrengt aan zijn of haar eigen chromebook of aan de chromebook van een klasgenoot. De chromebooks schrijven wij in drie jaar tijd af. We brengen het chromebook weg voor reparatie bij Groenendal ICT. Voor de reparatie- of vervangingskosten neemt de schoolleider contact op met de ouders van de leerling die de schade heeft veroorzaakt over de betaling van de kosten.

Ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de laatste schooldag etc. Elk jaar legt de school verantwoording af over de besteding van de ouderbijdragen. De bedragen voor zwemlessen en EHBO- lessen zijn de bedragen die ook aan de school worden berekend en vallen niet onder de vrijwillige ouderbijdragen.

De bijdragen zijn vastgesteld voor het schooljaar 2023-2024 en kunnen jaarlijks worden gewijzigd na toestemming van de M.R. De gewijzigde bedragen zullen niet opnieuw middels een overeenkomst aan de ouders worden voorgelegd. Bij een wijziging in de activiteiten zal wel opnieuw een overeenkomst aan de ouders worden voorgelegd. Heeft u nog vragen /opmerkingen over de vrijwillige ouderbijdrage of problemen met de betaling daarvan, dan kunt u altijd contact opnemen met de schoolleider of de administratief medewerker:

p.schaper@nijegaast.nl

Overzicht ouderbijdragen:

	Ouder bijdrage	Schoolreis = richtlijn	Kamp = richtlijn	EHBO- les
Groep 1	€ 27,50	€ 20,00		
Groep 2	€ 27,50	€ 20,00		
Groep 3	€ 27,50	€ 30,00		
Groep 4	€ 27,50	€ 30,00		
Groep 5	€ 27,50	€ 30,00		
Groep 6	€ 27,50	€ 30,00	€ 80,00	€ 30,00
Groep 7	€ 27,50	€ 30,00	€ 80,00	€ 30,00
Groep 8	€ 27,50	€ 30,00	€ 80,00	€ 30,00

Bijdrage vrienden van De Ferbining; € 5,00 per gezin

Reglement ouderbijdrage

Artikel 1

De ouderbijdrage wordt betaald voor leerlingen die staan ingeschreven op KBS 'De Ferbining'. Deze ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage.

De kosten voor het schoolreisje, kamp, zwemles, schoolschaatsen en EHBO worden aan ouders doorberekend.

Artikel 2

De ouderbijdragen worden jaarlijks vastgesteld door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad heeft instemming inzake de hoogte en bestemming van de bijdrage. De overeenkomst wordt aangegaan voor één schooljaar en wordt, behoudens tijdige opzegging door één van de partijen, telkens stilzwijgend met een schooljaar verlengd.

Dit jaar wordt een basisouderbijdrage gevraagd van € 27,50 per leerling. Dit bedrag wordt gebruikt voor voorzieningen voor de kinderen rond Sinterklaas, Kerst, Pasen, NME, boekpromotie enz.

Artikel 3

De ouderbijdrage heeft betrekking op een geheel schooljaar. Voor een leerling die gedurende het schooljaar komt worden de kosten van nog komende activiteiten in rekening gebracht. Bij vertrek worden te veel betaalde bijdragen gerestitueerd.

Artikel 4

De ouderbijdrage wordt vastgesteld op basis van het reglement ouderbijdrage. De overeenkomst ouderbijdrage dient uiterlijk binnen veertien dagen na aanbieding bij de school worden ingeleverd.

Artikel 5

Indien er ouders zijn die moeite hebben met de betaling van genoemde bedragen, dan kan hierover worden gesproken en een regeling getroffen worden. Ouders kunnen contact opnemen met de schoolleider.

Artikel 6

De toelating van leerlingen wordt niet afhankelijk gesteld van betaling van de ouderbijdrage. Na ondertekening zijn de ouders verplicht de bijdrage te betalen.

Dit reglement is vastgesteld tijdens de MR- vergadering van d.d. 14 november 2018.

7. Adressen

Adres school

KBS 'De ferbining'

Lyklamawei 25

8566 JH Nijemirdum

0514 6571888

Brinnummer: 05RM

<https://www.nijegaast.nl/deferbining/>

Schoolleider: Anthonia Veldstra

Mail: ferbining@nijegaast.nl

Stichting Nije Gaast

Bestuurskantoor:
Dubbelstraat 8-A
8561 BC Balk
Telnr: 0514-602843

Sociaal Wijkteam

maandag tot en met donderdag van 09.00 tot 16.00 uur
vrijdag van 09.00 - 12.00 uur bereikbaar via telefoonnummer 14 05 14 (zonder kengetal).
mail: sociaalwijkteam@defryskemarren.nl
post: Gemeente De Fryske Marren, t.a.v. sociaal wijkteam, Postbus 101, 8500 AC Joure.
campagnewebsite www.hetbegintindebuurt.nl
gemeentelijke website www.defryskemarren.nl/zorg

GGD

Kinder- en Jeugdarts JGZ: Siwarde Nauta S.Nauta@ggdfryslan.nl 088-22 99 484
Verpleegkundige: Josje Stumpel j.stumpel@ggdfryslan.nl 088-22 99 864
Assistente: Thea Huitema t.huitema@ggdfryslan.nl 088-22 99 347
www.cjg-zwf.nl voor informatie en advies op het gebied van opgroeien en opvoeden.
Tel.nr: 088 – 22 99 444
E-mail: jgz@ggdfryslan.nl Website: www.ggdfryslan.nl/jgz

Leerplichtambtenaar

Passend Onderwijs
Samenwerkingsverband voor het Primair Onderwijs:
Fonteinland 11
8913 CZ Leeuwarden
Tel: 058-2948937
Mail: s.bomas@swvfriesland.nl
Website: www.passendonderwijsinfryslan.nl

Onderwijsinspectie

Mail: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl
Tel.: 088-6696060

Vertrouwenspersoon voor onze leerlingen:

Mevrouw Letje de Vries tel: 0514 601390

Externe Vertrouwenspersoon van Stichting Nije Gaast

Mevr. R Miedema, werkzaam bij de GGD Fryslân
Adres GGD Fryslân: Harlingertrekweg 58, 8913 HR Leeuwarden
tel: 088 2299444 mail: r.miedema@ggdfryslan.nl website: www.ggdfryslan.nl

Vertrouwensinspecteur

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief).

Landelijke klachtencommissie voor het bijzonder onderwijs:

Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon: 070-3861697

