

Jaarplan 2025 - 2026

Christelijke Basisschool de Bolster BALK



CBS De Bolster
School voor Primair Onderwijs

JAARPLAN 2025 - 2026	
School	Christelijke Basisschool de Bolster
Datum	24-06-2025
Inleiding	In het document dat voor u ligt, kijken wij vooruit naar het nieuwe schooljaar (schooljaarplan). Dit document is een onderdeel van de kwaliteitszorg van Stichting Nije Gaast. Het heeft een belangrijke functie binnen de volgende cyclus: het vierjaarlijks opstellen van het schoolplan op basis van het koersplan van Stichting Nije Gaast, het uitwerken van het schoolplan in een schooljaarplan en dit vervolgens evalueren gedurende het schooljaar waarvoor het opgesteld is. Hiermee verantwoorden wij ons enerzijds over het onderwijs op onze school, maar geven wij anderzijds vorm aan de schoolontwikkeling. In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. In het jaarverslag kijken we vervolgens terug op de ondernomen activiteiten en evalueren we. Hartelijke groeten, Elise Wildeboer

Speerpunten
1. De basis staat: Basisvaardigheden; Het taalonderwijs op de Bolster is van een goed niveau. - De visie op taal en de kwaliteitskaarten middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving.
2. De basis staat: Basisvaardigheden; Het rekenonderwijs op de Bolster is van een goed niveau. - Het rekenonderwijs behaalt de schooleigen gestelde norm. De visie op rekenen en de kwaliteitskaart middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving.
3. Wereldwijs: Basisvaardigheden; Burgerschapsvisie en -curriculum zijn integraal (en in samenhang) ontwikkeld en geborgd.
4. Organisatievoorwaarden: Basisvaardigheden; Leerlijn Digitale Geletterdheid en implementatie.
5. De basis staat: Didactisch handelen van de leerkrachten is adequaat en past bij de leerling populatie en de onderwijsbehoefte.
6. De basis staat: Zicht op ontwikkeling - Leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen en zijn in staat de juiste interventies in te zetten en uit te voeren.
7. Wereldwijs: Veiligheid- We hebben een veilig en optimaal schoolklimaat. - Verdere implementatie en borging van PBS. Oriëntatie nieuwe Sociaal emotionele methode en meetinstrument.
8. Werkgeluk, de basis staat: Kwaliteitszorg - Professionele Leerteams inhoudelijke verdiepingsslag maken. Deze PLG's werken evidenced informed en doelgericht. De kwaliteitszorgcyclus is op orde. - Kwaliteitszorgcyclus verbeteren / aanvullen.- Organisatie optimaliseren. Planmatig en doelmatig werken. Preventieve en pro actieve relatiegerichte zorgstructuur.
9. Organisatievoorwaarden; Inrichting nieuw schoolplein. Inrichting nieuw schoolmeubilair.
10. Verbinding: Samenwerking en IKC-ontwikkeling; Samenwerking VVE en VO. Groei in samenwerking kinderopvang

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directeur - 1 fte KC-er (IB) - 0.8 fte Leerkrachten - 9.0 fte Administratieve ondersteuning - 0.2 fte Onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuner - 2.8 fte
Groepen	Groep 1a, 1b, 2-3a, 2-3b, 3-4, 4, 5, 6, 7 en 8.
Functies [namen / taken]	Directeur; Elise Wildeboer KC-er; Annemarieke Drevijn Bouwcoördinatoren: Aléa Zuiderbaan (groep 1 t/m 3), Lydia Gaastra (groep 4 t/m 8) Drie leerteams; Taal, Rekenen, Gedrag.
Twee sterke kanten	Gemotiveerd samenwerkend team Positieve schoolcultuur
Twee zwakke kanten	Leerstofaanbod specifieke leerbehoeften
Twee kansen	Professionele ontwikkeling team Versterken basisvaardigheden
Twee bedreigingen	Werkdruk Vermindering overheidsfinancieringen
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Behalen van de gestelde schoolambities en schoolnormen 1F en 1S

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
31	27	37	30	23	24	33	23		228
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Onder het BRIN nummer van CBS de Bolster valt ook SVN de Cocon. Hier is de uiteenzetting van de leerlingaantallen van CBS de Bolster.									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	19 (2 mannen en 17 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	10 (1 man en 9 vrouwen)
Aantal BHV-ers	8
Aantal geplande FG's	29

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	De basis staat: Basisvaardigheden; Het taalonderwijs op de Bolster is van een goed niveau. - De visie op taal en de kwaliteitskaarten middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving.	groot
GD2	Speerpunt	De basis staat: Basisvaardigheden; Het rekenonderwijs op de Bolster is van een goed niveau. - Het rekenonderwijs behaalt de schooleigen gestelde norm. De visie op rekenen en de kwaliteitskaart middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving.	groot
GD3	Speerpunt	Wereldwijs: Basisvaardigheden; Burgerschapsvisie en - curriculum zijn integraal (en in samenhang) ontwikkeld en geborgd.	groot
GD4	Speerpunt	Organisatievoorwaarden: Basisvaardigheden; Leerlijn Digitale Geletterdheid en implementatie.	groot
GD5	Speerpunt	De basis staat: Didactisch handelen van de leerkrachten is adequaat en past bij de leerling populatie en de onderwijsbehoefte.	groot
GD6	Speerpunt	De basis staat: Zicht op ontwikkeling - Leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen en zijn in staat de juiste interventies in te zetten en uit te voeren.	groot
GD7	Speerpunt	Werkgeluk, de basis staat: Kwaliteitszorg - Professionele Leerteams inhoudelijke verdiepingsslag maken. Deze PLG's werken evidenced informed en doelgericht. De kwaliteitszorgcyclus is op orde. - Kwaliteitszorgcyclus verbeteren / aanvullen.- Organisatie optimaliseren. Planmatig en doelmatig werken. Preventieve en pro actieve relatiegerichte zorgstructuur.	groot
KD1	Speerpunt	Wereldwijs: Veiligheid- We hebben een veilig en optimaal schoolklimaat. - Verdere implementatie en borging van PBS. Oriëntatie nieuwe Sociaal emotionele methode en meetinstrument.	klein
KD2	Speerpunt	Organisatievoorwaarden; Inrichting nieuw schoolplein. Inrichting nieuw schoolmeubilair.	klein
KD3	Speerpunt	Verbinding: Samenwerking en IKC-ontwikkeling; Samenwerking VVE en VO. Groei in samenwerking kinderopvang	klein

Uitwerking GD1: De basis staat: Basisvaardigheden; Het taalonderwijs op de Bolster is van een goed niveau. - De visie op taal en de kwaliteitskaarten middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving.	
Werkgroep	Leerteam taal
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• De uitvoering van het curriculum voor Nederlandse taal is herkenbaar in de onderwijspraktijk
Resultaatgebied	De basis staat: Basisvaardigheden-Taal
Huidige situatie + aanleiding	We willen een kwaliteitsslag maken in het aanbod en de didactiek om beter tegemoet te komen aan de behoeftes van de leerlingen. We willen 'de basis op orde' hebben en handelingsgericht werken binnen de mogelijkheden van de leerlingen. De visie op taal en de kwaliteitskaart middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving. Wij zien een wisselend beeld wanneer het gaat om het behalen van de doelen op het gebied van 2F. EDI wordt aan gewerkt maar zeker op bepaalde punten zoals differentiatie (instructie en verwerking op basis van de leerling populatie) kan worden versterkt. Kennis van de cruciale doelen taalonderwijs kan worden versterkt. Begrijpend lezen behoeft aandacht. Lees- en luistermotivatie moet vergroot worden. Hiaten in de fijne motoriek. De nieuwe schrijfmethode moet verder geïmplementeerd worden in groep 1 t/m 5. We hebben als schoolambitie 1F 100% en 1S/2F 60% taalverzorging. Lezen 70% Dit hebben we voor 1F op alle vakken behaald, 1S/2F heeft schooljaar 24-25 onze ambitie niet behaald op lezen en rekenen, wel op taalverzorging. We zien dat de huidige groep 6 en 7 op 1S/2F niet op niveau zijn (gemiddeld 35% op koers). Onze ambities staan ook beschreven in het document 'Naar school eigen doelen'.
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een stevig fundament waarin de basisvaardigheden op het gebied van taal goed ontwikkeld zijn. Er wordt handelingsgericht gewerkt, waarbij rekening wordt gehouden met de individuele mogelijkheden en behoeften van elke leerling. De visie op taalonderwijs is duidelijk, gedeeld door het hele team en regelmatig geoptimaliseerd door middel van de PDSA-cyclus (Plan-Do-Study-Act). De kwaliteitskaart is geoptimaliseerd en wordt gebruikt om continu de kwaliteit van het taalonderwijs te bewaken en te verbeteren. Directe Instructie (EDI) wordt effectief toegepast, met een sterke focus op differentiatie om tegemoet te komen aan de diverse behoeften van de leerling populatie. Cruciale doelen voor taalonderwijs zijn helder voor alle leerkrachten en worden actief nagestreefd. Er is een stimulerende leeromgeving die leerlingen motiveert om te lezen en luisteren, met aandacht voor begrijpende leesvaardigheid. Er zijn voldoende middelen en activiteiten beschikbaar die de lees- en luistermotivatie verhogen. Hiaten in de fijne motoriek zijn aangepakt, en de nieuwe schrijfmethode is goed geïmplementeerd in alle groepen van groep 1 tot en met groep 8.

Activiteiten (hoe)	1. Visie en kwaliteitskaarten taalonderwijs; De kaart voor begrijpend lezen herzien (sept-jan) en de kaarten voor taal en technisch lezen updaten en met team bespreken. 2e halfjaar. Leerteam taalklas wordt in september gevormd. 2. Lees- en luistermotivatie; Er is een inventarisatie gedaan van beschikbare middelen en materialen gericht op lees- en luistermotivatie. Er wordt bepaald welke aanvullingen nodig zijn. Voor oktober. 3. Onderzoek begrijpend lezen; Het leerteam onderzoekt de effectiviteit van de huidige methode (Nieuw Nederlands Junior) voor begrijpend lezen. Er vindt oriëntatie plaats op alternatieven en/of aanvullende interventies. 4. Motorische ontwikkeling; De samenwerking met de fysiotherapeut is gestart. Er is contact gelegd en een plan van aanpak opgesteld. Vanaf januari 2025 wordt de samenwerking geïmplementeerd binnen de school. Evaluatie vindt plaats in mei 2026. 5. Implementatie schrijfmethode; De implementatie en borging schrijfmethode, vastgelegd in een kwaliteitskaart. (juni 26) Focus en fasering (PDSA-cyclus) 2025-2026: Fase van implementatie en differentiatie. Gericht op het verfijnen van lesplannen op verschillende taalniveaus, evaluatie van de eerste cyclus (Study & Act) en verdere uitvoering van het motoriekplan en de schrijfmethode. 2026-2027: Fase van verdieping en uitbreiding. Focus op structurele evaluatie van lees- en luistermiddelen, verdieping van differentiatie en ouderbetrokkenheid bij taalonderwijs. 2027-2028: Fase van verankering en duurzaamheid. Best practices worden geborgd in beleid en praktijk.
Consequenties organisatie	8 bijeenkomsten voor het leerteam (kwaliteitskalender), 5x plenaire teamvergaderingen, 4 x teamvergadering klein. Noorderwerkt 4x studiedag volledig team.
Consequenties scholing	Opleiding taalcoördinator van 1 leerkracht. 1 leerkracht opleiding tot leescoördinator.
Betrokkenen (wie)	hele team, kc'er, noorderwerkt, leerteams, directeur.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam (Taalcoördinator), KC'er, Directeur
Omschrijving kosten	Scholingskosten en begeleiding Noorderwerkt.
Meetbaar resultaat	Doelen 2F worden behaald. Doorgaande lijn groep 1 t/m 8 is beschreven. Schoolweging; 31,05 Schoolambitie; 1F 100% en 1S/2F 60% taalverzorging. Lezen 70%
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari een tussentijdse evaluatie met directeur, KC'er en leerteamvoorzitters. In mei/juni evaluatie met het hele team. Op basis hiervan worden de doelen voor het schooljaar 2026-2027 bepaald.
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid in de kwaliteitskaart Taal. Groepsbezoeken door Noorderwerkt, KC'er en dir.

Uitwerking GD2: De basis staat: Basisvaardigheden; Het rekenonderwijs op de Bolster is van een goed niveau. - Het rekenonderwijs behaalt de schoolleigen gestelde norm. De visie op rekenen en de kwaliteitskaart middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving.	
Werkgroep	Leerteam rekenen
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en) • De uitvoering van het curriculum voor rekenen-wiskunde is herkenbaar in de onderwijspraktijk
Resultaatgebied	De basis staat: Basisvaardigheden-Rekenen
Huidige situatie + aanleiding	Hoewel de resultaten van het rekenonderwijs over het algemeen voldoende zijn, zien we dat we de schoolambitie niet halen. We willen een kwaliteitsslag maken in het aanbod en de didactiek om beter tegemoet te komen aan de behoeftes van de leerlingen. We willen 'de basis op orde' hebben en handelingsgericht werken binnen de mogelijkheden van de leerlingen. De visie op rekenen en de kwaliteitskaart middels PDSA cyclus optimaliseren. Zorgen voor een rijke leeromgeving. Wij zien een wisselend beeld wanneer het gaat om het behalen van de doelen op het gebied van 1S. EDI wordt aan gewerkt maar zeker op bepaalde punten zoals differentiatie (instructie en verwerking op basis van de leerling populatie) kan worden versterkt. Kennis van de cruciale doelen rekenonderwijs kan worden versterkt. Het onderdeel automatiseren behoeft aandacht. Onze ambitie doelen: 45% op 1S niveau en 100% op 1F niveau. Groep 6 en 7 ligt gemiddeld 25% op koers. Onze ambities staan ook beschreven in het document 'Naar school eigen doelen'.
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een stevig fundament waarin de basisvaardigheden op het gebied van rekenen goed ontwikkeld zijn. Er wordt handelingsgericht gewerkt, waarbij rekening wordt gehouden met de individuele mogelijkheden en behoeften van elke leerling. De visie op rekenonderwijs is duidelijk, gedeeld door het hele team en regelmatig geoptimaliseerd door middel van de PDSA-cyclus (Plan-Do-Study-Act). De kwaliteitskaart is geoptimaliseerd en wordt gebruikt om continu de kwaliteit van het rekenonderwijs te bewaken en te verbeteren. Directe Instructie (EDI) wordt effectief toegepast, met een sterke focus op differentiatie om tegemoet te komen aan de diverse behoeften van de leerling populatie. Cruciale doelen voor rekenonderwijs zijn helder voor alle leerkrachten en worden actief nagestreefd. • Het behalen van de schoolambitie, minimaal 65% 1S over 4 jaar. • Er is een rijke eenduidige leeromgeving gerealiseerd. • Het curriculum voor rekenen-wiskunde kent een logisch doorlopende opbouw van doelen • De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen • Een doorgaande lijn automatiseren in de school.

Activiteiten (hoe)	1. Visie en kwaliteitskaarten rekenonderwijs; Optimalisatie volgt in het PDSA-proces voor jan. 2. Verdere implementatie Bareka en Rekensprint; In november 2025 volgt teamoverleg over de voortgang én de doorgaande leerlijn binnen de methode. Afspraken worden daarna geborgd in de kwaliteitskaart voor juni. 3. Didactische verdieping rekenlessen, lesson study; Leerkrachten ontwerpen en geven rekenlessen volgens het EDI-model. Binnen de bouwen(vergaderingen) worden lessen voorbereid, uitgevoerd en besproken, waardoor gedeelde expertise ontstaat. 4. Leeromgeving en materialen; Eenduidige, stimulerende rekenomgeving creëren in alle groepen (roll-ups, rekentaal-posters, klaar-voor-gebruik materialen in hoeken). Op basis van de inventarisatie leermaterialen stelt het leerteam een voorstel inclusief begroting op voor 1 oktober 2025. 5. Implementeren werken met doelenplanners. Evaluatie in mei 2026. Focus per schooljaar Schooljaar 2025-2026: Fase: Implementatie en differentiatie Uitwerken en uitvoeren van gedifferentieerde lesplannen voor verschillende rekenniveaus. Optimalisatie van PDSA-cyclus: Study en Act: Evalueren van de eerste uitvoeringsresultaten en aanpassen van het plan op basis van feedback en analyse. Schooljaar 2026-2027: Fase: Verdieping en uitbreiding Verdieping van differentiatie. Samenwerking met ouders: Betrekken van ouders bij het rekenonderwijs door middel van workshops en ouderavonden. Evaluatie en verbetering en continueren van PDSA-cyclus: Tweede cyclus: Voltooing van de tweede volledige PDSA-cyclus met nadruk op verdere verbeteringen en innovaties in het rekenonderwijs. Schooljaar 2027-2028: Fase: Verankering en duurzaamheid Verankering van best practices.
Consequenties organisatie	8 bijeenkomsten voor het leerteam (kwaliteitskalender), 5x plenaire teamvergaderingen. 4 x teamvergadering klein. Noorderwerkt 4x studiedag volledig team.
Consequenties scholing	Opleiding rekencoördinator van 1 leerkracht. Meerdere teamleden Sprongen vooruit.
Betrokkenen (wie)	hele team, rekencoördinator, kc'er, noorderwerkt, leerteam rekenen.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam (Rekencoördinator), KC-er, Directeur
Omschrijving kosten	Scholingskosten en Begeleiding Noorderwerkt.
Meetbaar resultaat	Doelen 1F en 1S worden gehaald. Doorgaande lijn groep 1 t/m 8 is beschreven. Schoolweging: 31.05. Het behalen van de schoolambitie, 45%.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari een tussentijdse evaluatie met directeur, KC'er en leerteamvoorzitters. In mei/juni evaluatie met het hele team. Op basis hiervan worden de doelen voor het schooljaar 2026-2027 bepaald.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart rekenen. Groepsbezoeken met Noorderwerkt, KC'er en dir.

Uitwerking GD3: Wereldwijs: Basisvaardigheden; Burgerschapsvisie en -curriculum zijn integraal (en in samenhang) ontwikkeld en geborgd.	
Werkgroep	Leerteam gedrag
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school • Burgerschapsvisie en -curriculum zijn integraal (en in samenhang) ontwikkeld en geborgd
Resultaatgebied	Wereldwijs: Basisvaardigheden-Burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	Het beleid 'Burgerschap' is beschreven en is besproken met de MR. Wij werken in alle groepen met Trefwoord (levensbeschouwelijk onderwijs) en met de materialen van Kanjertraining. We werken volgens de principes van PBS. We hebben een keuze gemaakt in sociaal emotionele methode en meetinstrument, passende bij PBS.
Gewenste situatie (doel)	We hebben voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school. De burgerschapsvisie en - curriculum zijn integraal (en in samenhang) ontwikkeld en geborgd. We werken volgens de principes van PBS en hebben een passende Sociaal Emotionele methode en meetinstrument. Zorg dragen voor dat de burgerschapsvaardigheden geïntegreerd worden in andere vakgebieden.

Activiteiten (hoe)	1. Visie en structuur: kwaliteitskalender en terugkoppeling; Het leerteam werkt aan burgerschap en schoolklimaat via een structureel ingeplande reeks bijeenkomsten, zoals opgenomen in de kwaliteitskalender. In de plenaire vergaderingen koppelt het leerteam opbrengsten terug aan het team, met oog voor zowel borging als toekomstgerichte ontwikkeling. Daarnaast is er stichtingsbrede samenwerking: een afvaardiging neemt structureel deel aan de kwaliteitskring Burgerschap. 2. Burgerschapsonderwijs – doelen, monitoring en curriculumontwikkeling; De Bolster heeft een doelgericht, samenhangend en herkenbaar curriculum voor het burgerschapsonderwijs. Schooleigen doelen passend bij de leerlingpopulatie zijn uitgewerkt en zijn geborgd in het burgerschapsbeleidsplan. Voor een van deze doelen is een scholingstraject Financiële educatie voor 1 teamlid ingezet, waarbij het integreren van financiële educatie in ons onderwijs, afgestemd op de ontwikkelingsfase en belevingswereld van onze leerlingen wordt begeleid. Er is gewerkt aan het zichtbaar en meetbaar maken van lesdoelen binnen het burgerschapsonderwijs. Monitoring van opbrengsten wordt voorlopig geparkeerd, mede omdat op stichtingsniveau een bredere benadering wordt onderzocht. 3. Sociaal-emotionele ontwikkeling; Implementatie nieuwe methode Kwink. Tevens het gebruik van observatie-instrument Kindbegrip inzetten. 4. Pedagogisch klimaat & PBS; Verdere ontwikkeling van PBS (Positive Behavior Support). Het leerteam voert een interne pedagogische audit uit met de werk- en kijkwijzer PBS, welke wordt terug gekoppeld naar het team. (voor januari)
Consequenties organisatie	8 bijeenkomsten voor het leerteam (kwaliteitskalender), 5x plenaire teamvergaderingen, 4 x teamvergadering klein. Studiedag. Interne pedagogische audit.
Consequenties scholing	Leerteam pedagogische audit. E-wise cursussen.
Betrokkenen (wie)	hele team, kc'er, leerteams, directeur.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam, KC-er, Directeur
Meetbaar resultaat	Tevredenheidspeilingen, Startend met een minimale respons van 40% (streven) en een gemiddelde tevredenheid van een 7,5. Wij voldoen aan de doelen die zijn beschreven in het inspectiekader OR2. Er is een doorgaande lijn op basis van de SLO doelen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari een tussentijdse evaluatie met directeur, KC'er en leerteamvoorzitters. In mei/juni evaluatie met het hele team. Op basis hiervan worden de doelen voor het schooljaar 2026-2027 bepaald. Monitoren volgens de afspraken die gemaakt worden door het leerteam (december 2025).
Borging (hoe)	De jaarplanning is aanwezig. De wijze van monitoring wordt in het jaarplan opgenomen en geborgd in de lessen. Kwaliteitshandboek.

Uitwerking GD4: Organisatievoorwaarden: Basisvaardigheden; Leerlijn Digitale Geletterdheid en implementatie.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Implementatie leerlijn Digitale Geletterdheid
Resultaatgebied	Organisatievoorwaarden, Basisvaardigheden; Digitale geletterdheid
Huidige situatie + aanleiding	Naast dat leerlingen moeten leren lezen, schrijven en rekenen, moeten zij ook leren veilig, effectief, kritisch en bewust gebruik maken van de digitale toepassingen. Zij moeten zich goed kunnen voorbereiden op de digitale toekomst: op school, bij een vervolgopleiding, op het werk, als consument, als burger. Leerlingen moeten op eigen kracht leren functioneren in een samenleving waarin digitale technologie en media een belangrijke plaats hebben. De visie op digitale geletterdheid is nu nog niet goed verwoord. De wens is om dit betekenisvol en aansluitend bij onze leerling populatie te formuleren. Wij willen digitale geletterdheid opbouwend aanbieden. Leerlingen zonder goede ict-vaardigheden kunnen bijvoorbeeld niet zo maar programmeren. Het vinden van informatie op internet vraagt niet alleen basiskennis over de werking van een zoekmachine maar ook de betrouwbaarheid van digitale informatie moet je goed kunnen beoordelen. Wij zijn ook op zoek naar de integratie van digitale geletterdheid in de verschillende vakken om voor meer verrijking van deze vakken. De wereld van kinderen is onlosmakelijk verbonden met een digitale wereld. Volgens de wet veiligheid op school hebben we niet alleen een morele verplichting, maar ook wettelijke verplichtingen. Het omgaan met online groepsdynamiek en conflicten heeft een pedagogische opdracht een sociaal veilige school heeft beleid op sociale media, dat zowel preventief is (hoe voorkomen we digitale misstanden, hoe houden we het positief?) als ook reactief van aard (wat doen we als het misgaat?). Binnen school willen we de kinderen digitaal burgerschap meegeven maar ook zelf het goede voorbeeld geven. Inzet op de digitale geletterdheid van de leerkracht heeft daarin ook aandacht nodig. De combinatie van de vier domeinen, volgens SLO en curriculum.nu, zijn leidend in dit ontwikkelproces. ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden, computational thinking (problemen zo formuleren dat een computer dit te laten oplossen), mediawijsheid. Vanuit bovenschoolse visie(Koersplan Nijegaast) op digitale geletterdheid zal de vertaling naar de school komen.
Activiteiten (hoe)	Fase 1: inventarisatie: waar staan we nu? Welke basis hebben we, en waar willen we naar toe? De Reflectiewijzer vanuit OCW zal worden ingezet om de juiste stappen te zetten. Fase 2: het maken van een nieuw, slim begin: draagvlak creëren, verbinden van visie aan de praktijk. Door ontwikkelen op de basis die er is. Fase 3: structurele implementatie: aansluiten bij bestaande leerlijnen/ activiteiten digitale geletterdheid. Fase 4: verdiepen, verankeren en integreren. Het ontwikkelen van een aangepaste leerlijn en het verbanden leggen tussen verschillende vakken.

Consequenties organisatie	Fase 1: september t/m december. Inventarisatie en visievorming passend bij de leerling populatie. In september zal de bovenschoolse versie digitale geletterdheid ons meer koers geven zodat concretisering op schoolniveau kan plaatsvinden. Fase 2: december t/m juni. Fase 3: schooljaar 2026-2027 Fase 4: schooljaar 2026-2027
Betrokkenen (wie)	ICT-er, team en directie. Bovenschoolse begeleiding vanuit BICT (Lienke). Uren van bijeenkomsten leerteam ict bijeenkomsten worden ingezet voor de doelen en begeleiding. Begeleiding is op aanvraag.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	ICT-er, KC-er, Directeur
Meetbaar resultaat	1. De school heeft een visie op digitale geletterdheid geformuleerd met daarin concretisering vanuit de leerling populatie. Voor onze school is er een document met concrete inhoudslijnen met aanbodsdoelen. Hierin is beschreven aan welke onderwerpen wij met de leerlingen werken bij praktische ict-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking. 2. We hebben in dit document omschreven hoe we zicht houden op digitale geletterdheid. 3. We hebben in dit document omschreven hoe wij faciliteren en professionaliseren op digitale geletterdheid voor de komende 3 school jaren.(tot aan eind Koersplan). 4. In dit document staan onze ambities omschreven voor de komende drie schooljaren.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie: januari 2025. Eindevaluatie juni 2026. Jaarverslag Parnassys. Ict-er in samenwerking met de directie.
Borging (hoe)	Inventarisatiedocument. Bovenschoolse visiedocument

Uitwerking GD5: De basis staat: Didactisch handelen van de leerkrachten is adequaat en past bij de leerling populatie en de onderwijsbehoefte.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen • De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan • De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen • De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen • De leraren geven hun leerlingen gerichte feedback op hun leerproces • De leraren benutten de lestijd efficiënt
Resultaatgebied	De basis staat: Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Door groepsbezoeken en Kapablo afname zien we schoolbrede ontwikkelpunten overeenkomen op het gebied van didactisch handelen, zoals efficiëntie in leer/instructie/verwerkingstijd, differentiatie en het effectief toepassen van de korte zorgcyclus. Er worden tussen de groepen/ leerkrachten verschillen in werkwijze geconstateerd over hoe invulling wordt gegeven aan een les. We willen een gemeenschappelijke wijze van werken, zodat leerlingen op de meest effectieve wijze leren. De lestijd en instructie kan efficiënter.
Gewenste situatie (doel)	• Alle leerkrachten handelen didactisch adequaat passend bij de leerling populatie. • De leraren monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan. • De leraren stemmen de instructie en verwerking af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen • Een team wat bij elkaar betrokken is en samenwerkt om het onderwijs didactisch te versterken. • Het Edi model wordt toegepast. De leraren benutten de lestijd efficiënt. • Passende interventies en differentiatie wordt toegepast. Resultaatdoel voor kinderen: ze krijgen passend aanbod op basis van hun specifieke onderwijsbehoefte.
Activiteiten (hoe)	• Groepsbezoeken en nagesprekken (Kwaliteitshandboek) • Kapablo afname • Groepsbezoeken en nagesprekken met Noorderwerkt. • Teamscholing op studiedagen met Noorderwerkt. • Collegiale consultaties.
Consequenties organisatie	• Groepsbezoeken volgens kwaliteitskalender • Groepsbezoeken en studiedagen in jaarplanner. • Collegiale consultaties faciliteren en inval organiseren d.m.v inzet leerkrachtondersteuner en onderwijsassistenten.
Betrokkenen (wie)	hele team, kc'er, noorderwerkt.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam, KC-er, Directeur

Omschrijving kosten	Scholing en de inzet van Noorderwerkt worden bekostigd door 'Nije Gaast'.
Meetbaar resultaat	• Alle leerkrachten hebben minimaal 2 groepsbezoeken gehad • Kapablo afname bij alle leerkrachten. Groei in kapablo score moet zichtbaar zijn, minimaal de norm van 2.8 halen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari een tussentijdse evaluatie met directeur, KC'er. In mei/juni evaluatie met het hele team. Op basis hiervan worden de doelen voor het schooljaar 2026-2027 bepaald.
Borging (hoe)	Groepsbezoeken door Noorderwerkt, KC'er en directeur (Kapablo). Kwaliteitshandboek.

Uitwerking GD6: De basis staat: Zicht op ontwikkeling - Leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen en zijn in staat de juiste interventies in te zetten en uit te voeren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• De school zorgt ervoor dat het aanbod gedurende de schoolloopbaan wordt verdiept en verbreed • De school analyseert waar de ontwikkeling van individuele leerlingen stagneert wanneer ze niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs • De school onderzoekt wat mogelijke verklaringen zijn voor het stagneren van de ontwikkeling van groepen leerlingen • De school zorgt ervoor dat de OPP's sturend zijn voor een planmatige en doelgerichte uitvoering van de extra ondersteuning • De school stelt op basis van de evaluatie van het OPP de doelen en/of de aanpak van de extra ondersteuning bij
Resultaatgebied	De basis staat: Zicht op ontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	Leerkrachten werken met een weekplanning en een aantal leerkrachten zitten in een pilotfase rondom het systeem momento. De geobserveerde zaken worden genoteerd in de weekplanning en/of blokformulier. De methodegebonden en ongebonden toetsen worden geanalyseerd en op basis hiervan wordt er gekeken welke interventies er nodig zijn. Deze analyse kan dieper en scherper, vervolgens de vertaling naar het gericht handelen van de leerkracht.
Gewenste situatie (doel)	• Alle leerkrachten kunnen een scherpe analyse van hun toetsen (methode gebonden en methode ongebonden toetsen) maken en bedenken welke interventies nodig zijn. • De groepsmappen voldoen aan de vooraf gestelde norm. • Alle leerkrachten werken met dezelfde weekplanning en hetzelfde blokformulier/doelenplanners voor rekenen. (groep 3 t/m 8) • Groep 1 en 2 hebben een weekplanning in mijnkleutergroep waarin de doelmatigheid en differentiatie zichtbaar is in beredeneerd aanbod. Leerkrachten weten op welke wijze de doelen voor het einde van groep 1 en 2 geformuleerd zijn op de verschillende domeinen in mijnkleutergroep. In 2025-2026 is binnen De Bolster stevig ingezet op het versterken van opbrengstgericht werken en zicht op ontwikkeling. Door heldere formats, data-analyse, gedeelde verantwoordelijkheid en structurele feedbackmomenten wordt het onderwijsaanbod steeds beter afgestemd op de behoeften van leerlingen.

Activiteiten (hoe)	1. Zicht op ontwikkeling – cyclisch en onderbouwd handelen; De uitkomsten van analyses en observaties worden benut voor de planning en inhoud van het onderwijs, hetgeen blijkt uit bijvoorbeeld groepsplannen (lange cyclus), blokplannen/doelenplanners (middellange cyclus), of de dag-/weekplanning (korte cyclus) in de groepen. 2. Groepsmonitor; De analyses van de Cito LIB, Kindbegrip worden door de leerkrachten ingevuld via een door de school eigen gemaakte groepsmonitor. 3. Groepsmappen en planning; Er is een vaste structuur voor de groepsmappen en weekplanningen. In de groepsbesprekingen van oktober/november 2025 worden de groepsmappen geïnterpreteerd en geoptimaliseerd. Alle leerkrachten gebruiken de doelenplanner van rekenen (WIG) en weekplanningen waarin doelen en differentiatie zichtbaar zijn. Dit wordt gemonitord tijdens groepsbezoeken met Noorderwerkt, de KC'er en de directeur. In nagesprekken wordt gereflecteerd op het handelen en het effect daarvan. Er is een pilot gestart met Momento, vervolgens besluit of we dit schoolbreed gaan gebruiken.(dec) 4. Gebruik van Mijn KleuterGroep (MKG); Het gebruik van Mijn KleuterGroep is geoptimaliseerd. Leerkrachten registreren observaties, reflecties en vorderingen van leerlingen. De afspraken over gebruik (bijvoorbeeld registreren bij signalering) zijn vastgelegd in de kwaliteitskaart en besproken met het team. (nov). Er is een vervolg op het professionaliseringstraject uitgezet gericht op het versterken van het pedagogisch-didactisch handelen, zicht op ontwikkeling onder begeleiding van Noorderwerkt.
Consequenties organisatie	• Studiemomenten gepland met Noorderwerkt. • Inval regelen voor groepsbezoeken, collegiale consultaties en nagesprekken. • Overleg adviseur Noorderwerkt en KC'er over de invulling van de teambijeenkomsten.
Consequenties scholing	Audit opleiding voor KC en dir.
Betrokkenen (wie)	hele team, kc'er, noorderwerkt, leerteams.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam, KC-er, Directeur
Omschrijving kosten	Scholing en de inzet van Noorderwerkt worden bekostigd door 'Nije Gaast'. Vervanging wordt opgepakt door de onderwijsassistenten en de leerkrachtondersteuner.

Meetbaar resultaat	• Alle leerkrachten hebben een groepsbezoek en een nagesprek gevoerd. Tevens scholingsmoment met Noorderwerkt. • Groepsbezoeken en evt. collegiale consultaties volgens kwaliteitskalender. • 1 x per jaar Kapablo afname bij alle leerkrachten. Groei moet zichtbaar zijn in de score. Minimale score is de norm 2.8. • Er zijn teamvergaderingen gehouden waarbij samenhang aanbod-didactisch handelen en zicht op ontwikkeling aan de orde is geweest. • In de lessen wordt gedifferentieerd - instructie en verwerking. • De groepsmappen zijn op basis van de gemaakte afspraken ingericht. • Alle leerkrachten kunnen een scherpe analyse van hun toetsen maken en de interventie die op basis van de analyse nodig is, inzetten.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari een tussentijdse evaluatie met directeur, KC'er en leerteamvoorzitters In mei/juni evaluatie met het hele team. Op basis hiervan worden de doelen voor het schooljaar 2025-2026 bepaald.
Borging (hoe)	Afspraken worden vastgelegd. Er worden groepsbezoeken uitgevoerd en nabesproken. Analyses en interventies worden besproken in de leerteams en op studiedagen met het team.

Uitwerking GD7: Werkgeluk, de basis staat: Kwaliteitszorg - Professionele Leerteams inhoudelijke verdiepingsslag maken. Deze PLG's werken evidenced informed en doelgericht. De kwaliteitszorgcyclus is op orde. - Kwaliteitszorgcyclus verbeteren / aanvullen.- Organisatie optimaliseren. Planmatig en doelmatig werken. Preventieve en proactieve relatiegerichte zorgstructuur.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Kwaliteitszorgcyclus verbeteren / aanvullen. • De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren • De schoolleiding en het (bevoegd) onderwijspersoneel werken gericht samen om de onderwijskundige doelen te bereiken • De schoolleiding zorgt ervoor dat analyse en de beoordeling van de evaluaties bijdragen aan de ontwikkeling en verbetering van het onderwijs • Leren van elkaar. • We hebben voldoende kennis van leerlijnen. • De school beschikt over een heldere verantwoordelijkheidsverdeling m.b.t. het stelsel van kwaliteitszorg
Resultaatgebied	De basis staat, werkgeluk: Kwaliteitszorg
Huidige situatie + aanleiding	We werken met drie leerteams, welke een inhoudelijke verbeterslag kunnen gaan maken. We werken nu veel vanuit 'wat' moet er gebeuren. De kwaliteitszorgcyclus is beschreven in het ondersteuningsbeleid, deze heeft een update nodig. Met het implementeren van PBS hebben we een start gemaakt met het van reactief naar proactief (preventief) werken.
Gewenste situatie (doel)	We werken met vier leerteams; Leerteam gedrag, Leerteam Rekenen, Leerteam taal, leerteam taalklas. De werkwijze en de verantwoordelijkheden van de leerteams zijn beschreven. Er wordt van en met elkaar geleerd op basis van de evidence informed werkwijze. De doelen gesteld in het jaarplan zijn uitgangspunt. De leerteams vullen zelf de 'blanco agenda' voor de plenaire vergaderingen en team klein bijeenkomsten. De kwaliteitszorgcyclus is op orde. We werken planmatig en doelmatig. We hebben een preventieve en proactieve relatiegerichte zorgstructuur.

Activiteiten (hoe)	1. Structuur en werkwijze leerteams; In samenwerking met Noorderwerkt zijn de doelen, verantwoordelijkheden en verwachtingen verduidelijkt. Elke leer team stelt een actieplan op waarin concrete doelen en focusgebieden zijn vastgelegd. Deze plannen vormen de basis voor reflectie, afstemming en professionalisering. In sept. 2025 leer team taalklas samenstellen. 2. Vergaderstructuur en kwaliteitskalender; De vergaderstructuur is herzien en geborgd in de jaarplanner. Leerteams leveren input voor de plenaire bijeenkomsten, waardoor eigenaarschap ontstaat over de inhoud. De planning is geborgd in een kwaliteitskalender, waarbij cyclisch werken centraal staat. Besluitvorming vindt plaats in BMT (Bolster Management Team). Dit staat beschreven in het kwaliteitshandboek. 3. Kwaliteitscyclus en regievoering; De kwaliteitscyclus is op orde. De KC'er (kwaliteitscoördinator) bewaakt het proces en fungeert als regisseur van een proactieve, preventieve en relatiegerichte zorgstructuur. Er wordt planmatig en doelgericht gewerkt. Er is een focus op evidence-informed handelen, ondersteund door o.a. een E-wise cursus voor leerteams en kwaliteitszorg. Dit staat beschreven in het kwaliteitshandboek. 4. Herinrichting SharePoint omgeving op basis van kwaliteitskader; Leerteams en hun producten worden geborgd via een centrale SharePoint-omgeving (de Bolster-lijn), waar ook kwaliteitskaarten beschikbaar zijn. (okt) 5. Portfolio; Eigenaarschap van kinderen bij het portfolio vergroten en het betekenisvol maken (kind reflecteert op eigen handelen/prestatie). In de bouwvergadering bespreken, uniformiteit optimaliseren, bij groep 3-8 bepalen welke uitdraai van rapport uit ParnasSys. (december) Het handboek kwaliteitszorg wordt in 2025-2026 verder ingezet ter ondersteuning van beleid en praktijk. (okt)
Consequenties organisatie	• Studiedagen • Bijeenkomsten leerteams • plenaire vergaderingen terugkoppeling leerteams • Opbrengstenvergaderingen • TV, team vergaderingen klein • Coördinatoren overleg
Consequenties scholing	• Professionaliseringstraject o.b.v. Noorderwerkt • Kc'er en directeur tandembegeleiding/coaching van Monique Thissen. • E-wise cursussen.
Betrokkenen (wie)	hele team, kc'er, noorderwerkt, leerteams, directeur.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam, KC'er, Directeur
Omschrijving kosten	Scholingskosten, inzet Noorderwerkt.

Meetbaar resultaat	De leerteams hebben data vastgelegd. Er is voorafgaand aan de vergadering een agenda en er wordt een verslag gemaakt. De werkwijze moet de resultaten beïnvloeden die beschreven staan bij taal, rekenen, burgerschap, zicht op ontwikkeling en gedrag. Sharepoint is ingericht op basis van kwaliteitskader. Portfolio uniforme indeling.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In januari en aan het einde van het jaar wordt de werkwijze geëvalueerd met de leerteams en het team.
Borging (hoe)	De werkwijze is beschreven. In de bouwoverleggen en BMT besprekingen wordt de doorgaande lijn gewaarborgd.

Uitwerking KD1: Wereldwijs: Veiligheid- We hebben een veilig en optimaal schoolklimaat. - Verdere implementatie en borging van PBS. Oriëntatie nieuwe Sociaal emotionele methode en meetinstrument.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• De school monitort de veiligheid en het welbevinden minstens één keer per jaar met een gestandaardiseerd instrument
Resultaatgebied	Wereldwijs, Veiligheid- Positief schoolklimaat - Welbevinden
Gewenste situatie (doel)	We hebben een veilig en optimaal schoolklimaat. PBS is verder geïmplementeerd en geborgd. Er wordt gewerkt met de nieuwe Sociaal emotionele methode en meetinstrument, passend bij PBS.
Activiteiten (hoe)	• Implementatie nieuwe Sociaal emotionele methode (Kwink) en meetinstrument (Kindbegrip). (juni) • Veiligheidsbeleid aanpassen naar gebruik nieuwe methode Kwink. (nov) • Kwaliteitskaart PBS bijwerken. Incidentenregistratie PBS optimaliseren. (nov) • Groepsbezoeken met de kijkwijzer pedagogisch klimaat. Interne pedagogische audit. (jaarplanner)
Betrokkenen (wie)	team, leerteam gedrag, kc-er, pbs en pcm coördinatoren, directeur.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerteam gedrag, KC-er, directeur

Uitwerking KD2: Organisatievoorwaarden; Inrichting nieuw schoolplein. Inrichting nieuw schoolmeubilair.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Informatie- en privacybeveiliging terugkerend bespreken op teamvergaderingen. • Aanvragen subsidies en realiseren groen/blauwe pleinen. • Investerings meerjarenbeleid ontwikkelen (o.b.v. schoolplan)
Resultaatgebied	Organisatievoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	Een nieuw ingericht groener schoolplein. Een investeringen meerjarenbeleid is ontwikkeld.
Activiteiten (hoe)	• Schoolplein; • Samen met Boerplay is een plan van aanpak gemaakt. Open schoolplein is besproken in MR. Met pleincoördinatoren plan doorlopen en afstemmen. Subsidies aanvragen. Uitvoering. • Informatie- en privacybeveiliging bespreken op teamvergadering. ICT Coördinator. • Het ontwikkelen van een investeringen meerjarenbeleid.
Betrokkenen (wie)	team, meubilaircommissie, pleincoördinatoren, ict coördinator, directeur, boerplay. financiën bovenscholen.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Pleincoördinatoren, ICT coördinator, Directeur.
Omschrijving kosten	Begroot: Plein € 150.000,-

Uitwerking KD3: Verbinding: Samenwerking en IKC-ontwikkeling; Samenwerking VVE en VO. Groei in samenwerking kinderopvang	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Kinderopvang: alle scholen groeien in Sardesniveau • Ouders: ouders structureel betrekken in verschillende vormen. Bij tegenvallende OTP intensiever traject (zoals ouderbetrokkenheid 3.0)
Resultaatgebied	Verbinding; Samenwerking & IKC-ontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	Er komt opvolging uit de kwaliteitskring PO-VO. Ouderbetrokkenheid planmatig en opvolgend bij individuele leerlingplannen (3/5%)
Activiteiten (hoe)	• Per 1-1-2025 hebben we een eigen kinderopvang in de school; Kinderopvang Nije Gaast. IKC-vorming verder ontwikkelen binnen de Bolster en Bovenschools volgens koersplan Nije Gaast. IKC vorming onder begeleiding van Mark van der Pol. Nauwere samenwerking met elkaar dmv gezamenlijke vergaderingen, teamuitje, gezamenlijke visie verder uitwerken. Onderzoek naar start van de Peuter en mogelijkheden Kinderdagopvang. • Samenwerking Cocon moet geïntegreerd worden in de Bolster. Opstart en overgang van regulier NT2 onderwijs naar Taalklas. Hiervoor is een plan van aanpak opgesteld. Deze als bijlage bij het schooljaarplan. • Kwaliteitskringen PO-VO, samenwerkingsmogelijkheden uitbouwen. • Ouderbetrokkenheid vergroten, dit is zichtbaar in de opkomst bij de ouderbijeenkomsten en in de tevredenheidsspeilingen van ouders. • Inzet brugfunctionaris op basis van subsidiegelden. Zie Plan van aanpak.
Betrokkenen (wie)	team, mr, kc-er, directeur, kinderopvang Nije Gaast, ouders, vo. Brugfunctionaris
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkrachten, KC-er, directeur, brugfunctionaris, Kinderopvang Nije Gaast.

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Professionalisering	Team	schooljaar 2025-2026	Noorderwerkt	bovenschools
E-wise, e-learning	Team	schooljaar 2025-2026	E-wise	Gemiddeld € 250.- p.p.
Taalcoördinator	Lydia Gaastra	schooljaar 2025-2026		
KC-er en directeur tandembegeleiding/coaching van Monique Thissen	Annemarieke Drevijn en Elise Wildeboer	schooljaar 2025-2026	Monique Thissen	bovenschools
Leescoördinator	Wilma Gille	schooljaar 2025-2026		
Rekencoördinator	Josien Tuinier	schooljaar 2025-2026		
Met sprongen vooruit	Josien Tuinier, Wilma Gille, Katharine Santema	schooljaar 2025-2026		€ 1875
PCM basis en verdieping	2 teamleden	schooljaar 2025-2026	Bart Kloppenburg	€ 2000
Financiële educatie	Marga Drent	schooljaar 2025-2026	Hogeschool van Amsterdam	€ 1400
Audit opleiding	KC-er en directeur	schooljaar 2025-2026	ECNO	bovenschools
'Huppelend naar groep 3' Stimuleren van de motorische ontwikkeling op school	Josien Tuinier	sept t/m nov 2025	RekenopMarije	€ 360

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Leerlingtevredenheidspelling	Directeur	april 2026	via vragenlijst ParnasSys/Vensters.
Medewerkerstevredenheidspelling	Directeur	april 2026	via vragenlijst ParnasSys/Vensters.
Kindbegrip, leerlingen	KC-er en Leerkrachten	najaar 2025 en voorjaar 2026	
Interne pedagogische audit	Leerteam gedrag	Kwaliteitskalender, 27 november 2025	

Overige zaken	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 7 x bijeen (waarvan 4 x met dir. en 1x tezamen met OR).